ZAPYTANIE OFERTOWE

NR T/202/3/2020 z dnia 25.11.2020r.

„ Świadczeń usług z zakresu medycyny pracy, badania profilaktyczne – wstępne, okresowe i kontrolne dla pracowników Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim„

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Teatralna 9, 66-400 Gorzów Wielkopolski
NIP 599-26-86-835
REGON 211045516
www.teatr-gorzow.pl
sekretariat@teatr-gorzow.pl
tel.: 95 728 99 30
fax.: 95 728 99 35

Dane osoby do kontaktu odpowiedzialnej za zamówienia
Imię i Nazwisko: Magdalena Chlebicka
e-mail: dzg@teatr-gorzow.pl
tel. 693667237

II. Udzielenie zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, (art.4 pkt.8).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są badania lekarskie wstępne, okresowe, kontrolne dla pracowników Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim.
2. Badania profilaktyczne przeprowadzane będą na podstawie skierowania wydanego przez Zamawiającego.
3. Zakres wymaganych badań profilaktycznych w okresie realizacji zamówienia:

1) Badania podstawowe:
   a) badanie lekarskie wstępne z wystawieniem orzeczenia,
   b) badanie lekarskie okresowe z wystawieniem orzeczenia,
   c) badanie lekarskie kontrolne z wystawieniem orzeczenia,
   d) badanie okulistyczne,
   e) badania analityczne (morfologia ogólna, badanie ogólne moczu)
2) Badania dodatkowe, wykonywane na zlecenie lekarza medycyny pracy, konieczność wykonania tych badań uzasadnia stanowisko zajmowane przez badanego pracownika:
   a) Badania laryngologiczne,
   b) Badania wysokościowe,
   c) Badania neurologiczne,

4. Liczba zatrudnionych osób w Teatrze im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wlkp. – 62
5. Przewidywana liczba osób objętych badaniami podstawowymi wstępnymi i okresowymi – 40
6. Badania profilaktyczne powinni wykonywać lekarze o specjalnościach:
   a) lekarz ogólny ze specjalizacją medycyny pracy,
   b) laryngolog,
   c) okulista,
   d) neurolog (w tym ocena pracy na wysokości),
   e) badania analityczne (np.: na morfologię, mocz).
7. Usługi medyczne objęte przedmiotem zamówienia mają być realizowane we wszystkie dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach: od 8:00 do 16:00.

8. Oferent zobowiązany jest do przeprowadzenia badań kontrolnych oraz wystawienia zaświadczenia o zdolności/niezdolności do pracy na zajmowanym stanowisku w dniu zgłoszenia się pracownika ze skierowaniem.

9. Wykonanie badań wstępnych i okresowych oraz wystawienie zaświadczenia o zdolności/niezdolności do pracy na zajmowanym stanowisku ma się odbyć maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych po telefonicznym lub osobistym zgłoszeniu się osoby skierowanej.

10. Jako usługi stanowiące przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie zarówno badania podstawowe jak i dodatkowe.

11. W przypadku, gdy w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach badań profilaktycznych zajdzie potrzeba stosowania przez osobę badaną okularów korygujących wzrok, lekarz okulista przeprowadzający badanie, wystawi receptę określającą parametry odpowiednich szkieł korygujących wzrok.

12. **Zamawiający zastrzega, że świadczenie usług ma odbywać się na terenie miasta Gorzowa Wielkopolskiego.**

13. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (Kody CPV):
- 851210000-6 usługi medyczne i podobne

IV. Przewidywany termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia 24 miesiące od daty podpisania umowy, począwszy od 1 stycznia 2021 roku..

V. Ogólne postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zapytania

1. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z wykonawcami, w przypadku przekroczenia zakładanego budżetu, prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w wypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji oraz prawo do odrzucenia oferty, zawierającej rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, szczególnie gdy grozi to nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem zamówienia.

VI. Warunki dokonania zmiany umowy

1. Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia. Umowa poza istotnymi elementami umowy może zawierać inne klauzule, w tym w szczególności zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy w szczególności m.in. dotyczące obowiązku zachowania poufności, przekazania bez dodatkowego wynagrodzenia powstałych ewentualnych, możliwości odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia umowy, kary umowne lub inne ogólnie przyjęte (w profesjonalnym obrocie) zabezpieczenia należytej współpracy i prawidłowego wykonania umowy.
2. Zmiana umowy może nastąpić w następującym zakresie i przypadkach:
a) modyfikacji przedmiotu umowy mającej na celu jej optymalizację i osiągnięcie zakładanych wskaźników,
b) zmiany szczegółowych terminów realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
c) zmiany sposobu i terminu płatności wynagrodzenia wynikające ze zmian w zakresie przedmiotu umowy wprowadzonych w trakcie jej realizacji lub innych okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
d) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy,
Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część usług wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
e) w przypadkach, o których mowa w art. 15r ust.4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

3. Warunkiem przystąpienia do negocjacji w przedmiocie zmiany umowy z przyczyn określonych powyżej jest złożenie przez Stronę inicjującą drugiej Stronie propozycji zmiany ze wskazaniem okoliczności i zakresu zmiany, z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej.
4. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.

VII. Wymagania wobec Wykonawcy i warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca musi posiadać odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy i ekonomiczny umożliwiający uczestnictwo w składaniu ofert oraz zrealizowanie zamówienia.
2. Wykonawca powinien spełniać poniższe warunki udziału w postępowaniu:
1) Powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
a) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi, że dysponuje **aktualnym wpisem do rejestru Podmiotów Działalności Leczniczą** prowadzonego przez uprawniony organ,
b) Oświadczenie wskazujące placówkę gdzie będą realizowane zadania związane z przedmiotem zamówienia – świadczenie głównych usług medycznych z zakresu medycyny pracy – ***na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do formularza oferty***.

Zamawiający ogranicza terytorium usytuowania placówki świadczącej główne usługi będące przedmiotem postępowania **do obszaru administracyjnego miasta Gorzowa Wielkopolskiego.**

Przez odległość pomiędzy Wykonawcą (placówką świadczącą główne usługi medyczne będące przedmiotem niniejszego postępowania) a Zamawiającym (ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski) rozumie się najkrótszą odległość (samochodem) określoną za pomocą aplikacji dostępnej pod adresem: www.maps.google.pl.

2) Powinien posiadać wiedzę i doświadczenie do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia;

VIII. Wykluczenia z postępowania.
1. W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału:
a) wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń zgodnie z warunkami udziału w nin. postępowaniu bądź znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia;
b) Wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

c) Wykluczeniu podlega również Wykonawca skazany za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

IX. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami
1. Wszelką korespondencję należy kierować na adres: Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski; Magdalena Chlebicka; e-mail: dzg@teatr-gorzow.pl
2. Na każdym etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Wykonawcy z inicjatywy Zamawiającego lub na prośbę Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania, nie później niż 3 dni przed dniem składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.
1. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:
a. Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru z załącznika nr 1;
b. Wypełniony Formularz cenowy według wzoru nr 1a;
c. **Oświadczenie wskazujące lokalizację w zakresie świadczenia usług nr 2;**
d. Oświadczenie o wymaganym doświadczeniu załącznik nr 3 ;
e. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru z załącznika nr 4 ;

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 należy przedstawić w formie oryginału (formularz oferty, oświadczenia) lub kopii (pozostałe dokumenty - jeśli dotyczy) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.
3.Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia oraz informacje określone w sposób jednoznaczny.
4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Oferta powinna być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu.
7. Cena brutto przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zapytania, (w tym w szczególności podatki pośrednie, bezpośrednie, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami) i inne koszty nie wymienione wyżej niezbędne do kompletnego wykonania umowy.
8.Oferta powinna zawierać:
a. zobowiązanie do wykonania przedmiotu zapytania zgodnie z opisem przedmiotu zapytania,
b. dane teleadresowe, w tym: adres siedziby (i adres do korespondencji), adres e-mail oraz nr telefonu,
c. cenę netto i brutto realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia, cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych w PLN
d. warunki (terminy) płatności,
e. wymagane oświadczenia i dokumenty,
f. podpis osoby upoważnionej (do reprezentacji Wykonawca), a jeśli jej upoważnienie wynika z pełnomocnictwa do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo;

XI. Termin związania ofertą
1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni.**
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Miejsce oraz termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć:
a. osobiście w siedzibie Zamawiającego w Teatrze im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski w godzinach w od 09:00 do 14:00 do dnia **4 grudnia 2020 roku.**
b. pocztą, listem poleconym, kurierem na adres Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski, nie później niż do **4 grudnia 2020 roku.**
c. lub wysłać mailowo do godziny na adres: sekretariat@teatr-gorzow.pl w nieprzekraczalnym terminie do końca dnia **4 grudnia 2020 roku**

XIII. Kryteria oceny ofert
1. Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z wagami (procentowym znaczeniem), oraz sposób obliczenia wartości punktowej oferty.
a. Cena: 100%.
2. Kryterium Cena oferty będzie obliczona wg wzoru:

$$A = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times \text{waga} \times 100$$

XIV. Uzupełniania i poprawianie Ofert
1. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do poprawienia/uzupełnienia oferty drogą e-mailową z osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktu w sprawie oferty (zgodnie z danymi kontaktowymi zapisanymi w ofercie). W wezwaniu do poprawienia oferty Zamawiający wyznaczy Wykonawcy nieprzekraczalny termin 2 dni robocze na poprawienie błędów. Niedokonanie tego skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego lub dokonanie jej oceny bez uwzględnienia poprawek. Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami ocen.
2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w tym oświadczeń lub dokumentów.
3. Uzupełniona na wezwanie Zamawiającego oferta powinna spełniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego – i to na najpóźniej na dzień, w którym upływał termin składania ofert, z zastrzeżeniem terminu do uzupełnienia oferty.

4. Wykonawca nie spełniający wymagań niniejszego zapytania, w szczególności formalnych (złożona po terminie, niekompletna) lub merytorycznych (zwłaszcza nie będącą ofertą w rozumieniu przepisów prawa cywilnego) albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania. Za ofertę nie spełniającą wymagań niniejszego Zapytania będzie uznana w szczególności taka oferta, która (pomimo ewentualnych wyjaśnień Wykonawcę czy poprawieniu błędów formalnych), nie będzie pozwalała na jednoznaczne określenie i ocenę elementów oferty w świetle kryteriów oceny ofert (dotyczy to zwłaszcza wad określenia ceny).
5. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

XV. Wybór Oferty najkorzystniejszej i powiadomienie wykonawców:

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów
3. Wykonawcy biorący udział w procedurze zostaną poinformowani o liczbie punktów oferty.
4. Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom poprzez zamieszczenie na stronie internetowej. W przypadku modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert, a także o zmianie zostaną poinformowane podmioty, do których wysłano zapytanie ofertowe lub zostanie rozpisane nowe zapytanie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia podjęcia się wykonania przedmiotu zamówienia w terminie jednego dnia roboczego.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XVI. Informacje dotyczące przetwarzania danych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski; Tel: 95 7289931;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Justyna Justyna Martyła, tel: 95 7289931;
- Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu sporządzenia dokumentacji, jej archiwizacji oraz obsługi korespondencji związanej z prowadzeniem i rozstrzygnięciem postępowania. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz przepisy Kodeksu cywilnego oraz dotyczące finansów publicznych.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz.1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp";
- Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowanie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Ponadto administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO, jest również:

A. Wykonawca – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
- podwykonawcy /podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczane w informacji KRK),

B. Podwykonawca / podmiot trzeci – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

W związku z tym, Wykonawca, Podwykonawca, Podmiot trzeci musi podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO, względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

DYREKTOR
NACZELNY I ARTYSTYCZNY
Jan Tomaszewicz

ZATWIERDZAM

TEATR
IM. JULIUSZA OSTERWY
ul. Teatralna 9
66-400 GORZÓW WLKP.
sekr. 95 7289934, fax 95 7289935
REGON 211045516, NIP 599-26-86-835
PKD 9004 Z

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Zamawiający: Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolskim

OFERTA

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr ..... z dnia **25 listopada 2020 r.** dot. zamówienia pn. **„Świadczenia usług z zakresu medycyny pracy, badania profilaktyczne – wstępne, okresowe i kontrolne dla pracowników Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim"** , (dalej jako „**Zapytanie ofertowe**"),

My niżej podpisani:

.....

.....

działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

.....

.....

(należy podać pełną nazwę/firmę, adres oraz dane kontaktowe Wykonawcy/ów; dane pełnomocnika):

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym oraz jego załącznikami, nie wnosimy do ich treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania;

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do Zapytania ofertowego. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

3. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wszystkimi postanowieniami Zapytania ofertowego oraz wzoru umowy, za:

1) cenę netto ..... (słownie: ....), powiększoną o należny podatek VAT w wysokości ..... (słownie: .....), tj. cenę brutto: ..... (słownie: .....).

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Zapytaniu ofertowym.

5. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

....., dn. .....

.....

(podpis i pieczątka wykonawcy)

Załącznik nr 1a

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

FORMULARZ SPECYFIKACJI CENOWEJ

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr ..... z dnia **25 listopada 2020 r.** dot. zamówienia pn. **„Świadczenia usług z zakresu medycyny pracy, badania profilaktyczne – wstępne, okresowe i kontrolne dla pracowników Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim"** , (dalej jako **„Zapytanie ofertowe"**),

L. p.	Nazwa	Jedn. miary	Szacowana ilość (w okresie 24 m-cy)	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł) (kol. 4 x kol. 5)	VAT (%) (od kol. 6)	AT [zł] (kol. 6 x kol. 7)	Wartość brutto (zł) (kol. 6 + kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Badanie lekarza medycyny pracy z wydaniem zaświadczenia dla zakładu pracy łącznie z wydaniem orzeczenia lekarskiego *(b. wstępne, okresowe, kontrolne).*	szt.						
2.	Konsultacja - kardiologa	szt.						
3.	Konsultacja - neurologa	szt.						
4.	Konsultacja - laryngologa	szt.						
5.	Konsultacja - okulisty	szt.						
6.	morfologia	szt.						
7.	glukoza	szt.						
8.	retikulocyty	usł.						
9.	OB.	szt.						
10	Kwas moczowy	usł.						
11	GGTP	usł.						
12	kreatynina	usł.						
13	ogólne badanie moczu	usł.						
14	Elektroloty (Na, K)	usł.						

15	mocznik	usł.						
16	cholesterol całkowity	usł.						
17	cholesterol z lipidogramem	usł.						
18	WZW t. C, HCV, p/ciała anty-HCV*	usł.						
19	P/c anty.-HBs (WZW t. B) *	usł.						
20	WZW t. B, antygen HBs	usł.						
21	HIV p/ciała anty HIV	usł.						
22	RTG klatki piersiowej	usł.						
23	Spirometria	usł.						
24	EKG	usł.						
25	Audiogram	usł.						
26	Badania psychotechniczne – kierowcy	usł.						
27	Badania - praca na wysokości	usł.						
28	Widzenie zmierzchowe i wrażliwość na ciśnienie	usł.						
				RAZEM		**X**		

....., dnia ..... r.

.....

(podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę na:

Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy, badani profilaktyczne – wstępne, okresowe i kontrolne dla pracowników Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim. Znak sprawy .....

oświadczamy, że na dzień składania ofert dysponujemy lub będziemy w momencie zawarcia umowy dysponowali

Placówką realizującą główne zadania* związane z przedmiotem zamówienia – świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy.

i zobowiązujemy się do realizacji usług będących przedmiotem niniejszego postępowania w okresie obowiązywania umowy w tej placówce, lub innej placówce usytuowanej nie dalej niż wynika z warunków postawionych w postępowaniu.

Placówka wskazana powyżej zlokalizowana jest pod adresem:

.....

.....

i znajduje się w odległości **..... km** od siedziby Zamawiającego (ul. Teatralnej 9, 66-400 Gorzów Wielkopolskie).

.....

(podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

....., dnia ..... r.

** - Przez główne usługi należy rozumieć świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy, będące przedmiotem niniejszego postepowania w zakresie: świadczenie usług lekarza medycyny pracy; pobieranie próbek do badań laboratoryjnych; konsultacje – okulisty.*

Załącznik nr 3

……, dn. ……

Wykonawca
(Nazwa, adres)
……
……

Oświadczenie o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu
do zapytania ofertowego nr …… z dnia …… r.

Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia;

……
data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

……
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 4

Oświadczam, że jako wykonawca zamówienia nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, a więc nie występują wzajemne powiązanie między mną a Zamawiającym oraz osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu Zamawiającego i nie ma powiązania z osobami wykonującymi w moim imieniu czynności związane z przygotowaniem oferty a prowadzącymi procedurę wyboru Wykonawcy, w szczególności nie występują wzajemne zależności polegające na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;

_____ dnia _____ _____

czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5

UMOWA nr ...../.../2020

bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz.1843 ze zm.) art. 4 pkt 8.

zawarta w Gorzowie Wielkopolskim w dniu ..... 2020 r. pomiędzy:

Teatrem im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wlkp., ul. Teatralna 9,66-400 Gorzów Wlkp.,
NIP: 599-26-86-835, REGON: 211045516,
reprezentowanym przez:
1. Jana Tomaszewicza – Dyrektora Naczelnego i Artystycznego,
2. Annę Jankowską – Głównego Księgowego,
zwanym dalej **„Zamawiającym"**,

a

..... z siedzibą w ....., przy ul. ....., NIP: .....,REGON: ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., zwanym dalej „Wykonawcą", reprezentowanym przez: .....

Umowa dotyczy realizacji zamówienia publicznego ZP-..... przeprowadzonego bez stosowania przepisów ustawy Pzp (art.4 pkt.8).

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest udzielanie przez Wykonawcę świadczeń medycznych na zasadach opisanych w Umowie oraz zgodnie z przepisami Kodeksu pracy, Ustawy o służbie medycyny pracy i przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw.
2. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do:
   1) sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej na rzecz Osób uprawnionych poprzez udzielanie im Świadczeń medycznych;
   2) zapewnienia aby Świadczenia medyczne były udzielane zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami rozpoznawania i leczenia chorób oraz etyki zawodowej i z należytą starannością oraz respektowaniem praw pacjenta;
   3) prowadzenia rejestru Świadczeń medycznych udzielanych na rzecz Osób uprawnionych;
   4) prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej Osób uprawnionych w warunkach zabezpieczających przed zniszczeniem, uszkodzeniem, utratą i dostępem osób nieupoważnionych, a także zapewniających zachowanie tajemnicy zawodowej i służbowej danych zawartych w tej dokumentacji zgodnie z przepisami Ustawy o służbie medycyny pracy i aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy;
   5) odebrania dokumentacji z zakresu medycyny pracy dotyczącej osób uprawnionych, będącej w posiadaniu Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do:
   1) zapłacenia należnej ceny za wykonanie przedmiotu Umowy;
   2) przekazywania informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów czynników;
4. W przypadku gdy w trakcie realizacji Umowy wystąpi konieczność wykonania na rzecz Osób uprawnionych dodatkowych badań diagnostycznych lub udzielenia specjalistycznych konsultacji lekarskich niezbędnych z uwagi na warunki pracy, a nie wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy, Wykonawca zrealizuje je na podstawie odrębnego zlecenia za cenę nie wyższą niż wynikająca z aktualnego na ten dzień cennika Wykonawcy. W celu realizacji tych usług Wykonawca będzie musiał uzyskać zgodę Zamawiającego.
5. Zamawiający jest uprawniony (bez konieczności sporządzania aneksu) do swobodnego dokonywania zmian ilościowych usług wskazanych w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, niepowodujących wzrostu całkowitej wartości umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.

§ 3

1. Świadczenia medyczne będą udzielane przez Wykonawcę na podstawie pisemnego skierowania wystawionego przez Zamawiającego Osobie uprawnionej, zawierającego w szczególności informacje o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z pomiarami tych czynników, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Świadczenia medyczne będą udzielane w Placówce medycznej w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00.
3. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć termin, w którym udzieli Świadczeń medycznych Osobie uprawnionej, przypadający nie później niż na trzeci dzień roboczy następujący po dniu, w którym Osoba uprawiona zgłosiła się do Wykonawcy celem dokonania rejestracji terminu badania. Osoby uprawnione będą dokonywały rejestracji terminu badania drogą telefoniczną, na dane kontaktowe danej Placówki medycznej.
4. Zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy będą wydawane Osobie uprawnionej w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarczy ona Zamawiającemu.
5. Zaświadczenie lekarskie zawierające wpis o istnieniu przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku będą wydawane w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzyma Osoba uprawniona, a drugi zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego osobiście przez przedstawiciela Wykonawcy lub za pośrednictwem operatora pocztowego, w terminie do 5 dni roboczych licząc od daty jego wystawienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do takiej organizacji udzielanych Świadczeń medycznych, aby Osoba uprawniona otrzymała zaświadczenie, o którym mowa w ust. 5 lub 6:
   1) w tym samym dniu roboczym, w którym rozpoczęto udzielanie na jej rzecz Świadczeń medycznych;
   2) w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia, w którym rozpoczęto udzielanie na jej rzecz Świadczeń medycznych, jeżeli związane jest to z koniecznością przeprowadzenia dodatkowych badań diagnostycznych lub specjalistycznych konsultacji lekarskich.
7. Wszystkie usługi medyczne będące przedmiotem zamówienia winny być realizowane w placówkach zlokalizowanych na terenie obszaru administracyjnego miasta Gorzowa Wielkopolskiego. Wykaz placówek realizujących usługi będące przedmiotem Umowy stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić realizację usług medycznych (np. wydać zaświadczenia) na podstawie badań uzyskanych wcześniej przez osoby skierowane – przez lekarza medycyny pracy prowadzącego do tej pory sprawy z zakresu na rzecz Zamawiającego.

§ 4

1. Wartość brutto umowy nie przekroczy kwoty ..... **PLN** (słownie: ..... i ···/100 złotych) i ustalona została na podstawie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym ZP-.....
2. Zapłata dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanej ilości usług objętych niniejszą umową, po cenach zgodnych z cenami jednostkowymi określonymi w Załączniku Nr 1 do umowy.
3. W cenach jednostkowych brutto, o których mowa w ust. 1, mieszczą się wszelkie koszty realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności koszty udzielania Świadczeń medycznych, w tym badań diagnostycznych i specjalistycznych konsultacji lekarskich, zlecanych innym podmiotom świadczeń medycznych.
4. Ceny określone przez Wykonawcę nie podlegają waloryzacji przez okres obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy będzie płatne częściami, w okresach miesięcznych, na podstawie faktur wystawianych do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, którego faktura dotyczy.
6. Podstawę do wystawiania faktur za wykonanie danej części przedmiotu Umowy, stanowić będzie sporządzony przez Wykonawcę wykaz zawierający numery skierowań wystawionych przez Zamawiającego Osobom uprawnionym na rzecz, których udzielono w danym miesiącu kalendarzowym Świadczeń medycznych wraz z datą i rodzajem udzielonych na ich podstawie świadczeń i odpowiedniej dla nich ceny jednostkowej brutto, zgodnej z treścią Załącznika nr 1 do Umowy.
7. Zapłata za realizację danej części przedmiotu Umowy dokonywana będzie na podstawie cen jednostkowych brutto określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, w wysokości stanowiącej iloczyn liczby Świadczeń medycznych udzielonych w danym miesiącu kalendarzowym wynikającej z zestawienia, o którym mowa w ust. 5, i odpowiedniej dla nich ceny jednostkowej brutto.
8. Wykonawca zobowiązuje się do regulowania należności nie później niż w terminie **30 dni** od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu w jednej z podanych niżej form:
   a) osobiście do Sekretariatu Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski,
   b) drogą pocztową /pocztą kurierską pod adres jak w pkt. 9 litera a),
   c) drogą elektroniczną w formacie PDF pod adres: sekretariat@teatr-gorzow.pl

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli Placówki medycznej, w zakresie sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w sposób niezakłócający jej pracy.
2. Ewentualne uwagi dotyczące sposobu realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający przekaże w formie pisemnej przedstawicielowi Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 2, i wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji Umowy.
3. Zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2, brak reakcji ze strony Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający, jako podmiot kierujący osoby upoważnione na badania, jak i Wykonawca jako podmiot świadczący usługi z zakresu medycyny pracy są odrębnymi administratorami danych we własnym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w tym RODO.

§ 7

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją Umowy oraz do nadzoru nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy, Zamawiający upoważnia:
   1) Justynę Martyłą
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, Wykonawca upoważnia
   1) .....
   2) .....
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 dokonywane będą poprzez zawiadomienie drugiej strony umowy w formie pisemnej i nie stanowią zmiany umowy.

§ 8

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej niezrealizowanej części z ważnych powodów, w terminie do 30 dni licząc od dnia stwierdzenia ich wystąpienia przez Zamawiającego. Za ważne powody uważa się przypadki gdy:
   1) Wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i nie zmienił sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;
   2) Wykonawca stracił uprawnienia wymagane do realizacji przedmiotu Umowy albo sposób lub zakres udzielanych przez niego Świadczeń medycznych przestał spełniać wymagania określone w Umowie.
2. Odstąpienie od Umowy lub jej niezrealizowanej części wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne:
   1) na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym oświadczenie zostało doręczone drugiej Stronie, w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2;
   2) z chwilą doręczenia oświadczenia drugiej Stronie, w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 3.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie przesłane na adres siedziby Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy. Korespondencję odebraną, lub nieodebraną a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego i zwróconą Zamawiającemu z uwagi na brak możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia wyłącznie za część przedmiotu Umowy zrealizowaną zgodnie z Umową do dnia doręczenia mu oświadczenia o odstąpieniu, a Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub jej niezrealizowanej części z przyczyn wskazanych w ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury pokryć koszty części przedmiotu Umowy zrealizowanej do dnia odstąpienia od Umowy. Postanowienia § 4 stosuje się odpowiednio.

§ 9

Umowa ulega rozwiązaniu:
1. Z upływem okresu, na który została zawarta.
2. W wyniku oświadczenia złożonego przez każdą ze stron, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy

§ 11

1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają: przepisy Kodeksu pracy i Ustawy o służbie medycyny pracy oraz aktów wykonawczych do tych ustaw, a także przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozwiązania, będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszystkie dokumenty wymienione w Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Stron.

Wykonawca **Zamawiający**

SKIEROWANIE NA BADANIA LEKARSKIE

(WSTĘPNE/OKRESOWE/KONTROLNE/DO CELÓW SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNYCH

..... Gorzów Wielkopolski .....
(oznaczenie pracodawcy) (miejscowość, data)

działając na podstawie art. 229 § 4a ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.), kieruję na badania lekarskie:

Pana/Panią*) .....
(imię i nazwisko)

nr PESEL** .....

zamieszkałego/zamieszkałą .....
(miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

zatrudnionego/zatrudnioną*) lub podejmującego/podejmującą*) pracę na stanowisku lub stanowiskach prac
..... ,
określenie stanowiska/stanowisk*) pracy***): .....
.....
.....

Opis warunków pracy uwzględniający informacje o występowaniu na stanowisku lub stanowiskach pracy czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy, z podaniem wielkości narażenia oraz aktualnych wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, wykonanych na tym stanowisku/stanowiskach – należy wpisać nazwę czynnika/czynników i wielkość/wielkości narażenia****):

Lp.	Zagrożenia	X*****	Uwagi******
I.	**Czynniki fizyczne:**		
1.	Promieniowanie rtg		
2.	Pole wysokiej częstotliwości		
3.	Jod 125, 131		
4.	Promieniowanie laserowe		
5.	Hałas		
6.	Inne		
II.	**Pyły:**		
III.	**Czynniki chemiczne:**		
1.	Środki dezynfekcyjne		
2.	Inne		
IV.	**Czynniki biologiczne:**		
1.	Kontakt z krwią		
2.	Bez kontaktu z krwią		
3.	Inne		
V.	**Inne czynniki, w tym niebezpieczne:**		
1.	Obsługa monitora ekran. poniżej 4 godz.		
2.	Obsługa monitora ekran. powyżej 4 godz.		
3.	Dźwiganie		
4.	Praca na wysokości do 2 m /* powyżej 2 m		
5.	Praca w godzinach nocnych		
6.	Stres / decyzyjność*		
7.	Wymuszona pozycja przy pracy		
8.	Mikroklimat zimny / gorący*		
9.	Kier. pojazdami w r. obowiązków służbow.		
10.	Praca z użyciem mikroskopu		
11.	Praca bez określ. czynnika narażenia		
12.	Inne		

Łączna liczba czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy wskazanych w skierowaniu:

.....
(podpis)

Objaśnienia:

*) Niepotrzebne skreślić.

**) W przypadku osoby, której nie nadano numeru PESEL – seria, numer i nazwa dokumentu stwierdzającego tożsamość, a w przypadku osoby przyjmowanej do pracy – data urodzenia.

***) Opisać: rodzaj pracy, podstawowe czynności, sposób i czas ich wykonywania.

****) Opis warunków pracy uwzględniający w szczególności przepisy:

1) wydane na podstawie:
   a) art. 222 § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące wykazu substancji chemicznych, ich mieszanin, czynników lub procesów technologicznych o działaniu rakotwórczym lub mutagennym,
   b) art. 222^1 § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące wykazu szkodliwych czynników biologicznych,
   c) art. 227 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia,
   d) art. 228 § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy dotyczące wykazu najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,
   e) art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. z 2014 r. poz. 1512) dotyczące dawek granicznych promieniowania jonizującego;
2) załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332, z późn. zm.)

Skierowanie na badania lekarskie jest wydawane w jednym egzemplarzu.