U V 341/................/10

Znak Sprawy: T/202/4/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych dla przedmiotu zamówienia pn.**

**„ Kompleksowa dostawa energii elektrycznej do obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na lata 2021-2022”**

Zatwierdzam: Jan Tomaszewicz

Gorzów Wielkopolski, 16 listopada 2020r.

Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów użytych w SIWZ

|  |  |
| --- | --- |
| Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówieni (SIWZ) i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć: | |
| **Zamawiający** | Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| **Wykonawca** | Należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego |
| **Ustawa Pzp** | Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2019r., poz.1843 ze zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie |
| **Specyfikacja /SIWZ/** | Niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące integralną część |
| **Przedmiot zamówienia** | Zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników stanowiących integralną część |
| **Oferta** | Przygotowany przez Wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia |
| **Cena** | Należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2, ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019, poz.178 ze zm.), art.3 ust.1 pkt.1 – użyte w ustawie określenia oznaczają:  Cena – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Jednocześnie definicja ta została określona art.3 ust.2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług poprzez wyraźne wskazanie, że „ w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym |
| **Najkorzystniejsza oferta** | Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zmówienia |
| **Podwykonawca** | Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca powierza wykonanie całości lub części zamówienia |
| **Umowa o podwykonawstwo** | Należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami |
| **Dokumentacja techniczna** | Zbiór dokumentów zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego wydanym na podstawie art. 31 ust.4 ustawy Pzp |
| **Grupa kapitałowa** | Wszyscy przedsiębiorcy którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca (def. W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U z 2019r., poz.369 ze.zm). |
| **Przedsiębiorca** | Osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą oraz wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej, a także:   1. Osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizacyjną lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej; 2. Osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywanego zawodu; 3. Osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 ustawy o ochronie konsumentów i konkurencji, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmie dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13; 4. Związek przedsiębiorców w rozumieniu art.4 pkt.2,ustawy o ochronie konsumentów i konkurencji – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zdrowe interesy konsumentów, |
| **Tajemnica przedsiębiorstwa** | Definicja zgodna z art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j Dz. U. z 2019r. poz.1010 ze zm.) – nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności |

|  |
| --- |
| **Rozdział I.**  **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO** |

1. Zamawiający:

Teatr im Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Teatralna 9

66-400 Gorzów Wielkopolski

NIP 599-26-86-835

REGON 211045516

   www.teatr-gorzow.pl

sekretariat@teatr-gorzow.pl

tel.: 95 728 99 30

fax.: 95 728 99 35

Godziny urzędowania: od 9:14:00 – poniedziałek – piątek.

1. Postępowanie prowadzone pod nazwą: **„ Kompleksowa dostawa energii elektrycznej do obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – na lata 2021-2022”.**
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: T/202/4/2020 Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
3. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
4. Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),
5. Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz.U. 2019 r., poz. 2447,
6. Wartość zamówienia przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
7. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.).

5. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: [www.teatr-gorzow.pl](http://www.teatr-gorzow.pl)

|  |
| --- |
| **Rozdział II**  **TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019 r., poz.1843 ze zm..) zwanej dalej ustawą. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39.
2. **Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu**.
3. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: [www.teatr-gorzow.pl](http://www.teatr-gorzow.pl)

|  |
| --- |
| **Rozdział III**  **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne (Dz.U.2020r.poz.833 ze zm), zwanej dalej sprzedażą energii elektrycznej, w planowanej ilości około 2468 MWh dla punktów poboru wg załącznika nr 1- na okres trwania umowy tj. 24 miesiące, począwszy od 1 stycznia 2021 roku, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji realizowana będzie na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2020r. poz. 833 ze zm.), przepisach wykonawczych do tej ustawy, w szczególności Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. nr 93 poz. 623 ze zm.), aktualnie obowiązującej taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, ogólnie obowiązujących przepisów prawnych oraz jednostkowych cen energii czynnej określonych po rozstrzygnięciu przedmiotowego postępowania. Energia elektryczna powinna spełniać parametry techniczne zgodnie z zapisami ustawy Prawo energetyczne oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy z Polskimi Normami.
3. Szacunkowa ilość dostarczonej energii rozliczana całodobowo lub ryczałtowo w okresie dostawy 2468 MWh.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 09310000-5 Elektryczność.
5. Szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych punktów poboru (budynków, obiektów) wraz z numerami liczników przedstawione w zestawieniu zbiorczym stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
6. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych pomiędzy zamawiającymi (odbiorcami/płatnikami) a operatorem systemu dystrybucyjnego (OSD).
7. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez odbiorcę/płatnika ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej/umów kompleksowych.
8. Obowiązujące obecnie umowy wygasną lub ulegną rozwiązaniu ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw .
9. W odniesieniu do wszystkich punktów poboru zamawiający posiada status odbiorcy, wobec czego przysługuje mu uprawnienie do zakupu energii od wybranego przez siebie sprzedawcy art. 4j ust 1 ustawy prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r.
10. Wykonawca, w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo, zobowiązany będzie do zgłoszenia w imieniu własnym i zamawiającego umów sprzedaży energii elektrycznej właściwemu OSD zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Uwaga: Wykonawca dokona zgłoszenia punktów poboru wyłącznie w oparciu o przekazane przez zamawiającego (po wyborze najkorzystniejszej oferty, najpóźniej w dniu zawarcia umów sprzedaży) .
12. Sprzedaż odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucji należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na obszarze, którego znajdują się miejsca dostarczenia energii elektrycznej.
13. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowę z OSD, w ramach której OSD zapewnia Wykonawcy świadczenie usług dystrybucji na rzecz Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej umowy. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia odpowiedniego dla odbiorców w grupach taryfowych.
15. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej określonej w ofercie.
16. Rozliczenia za dystrybucję energii elektrycznej odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych wg stawek opłat wynikających z Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz Taryfy Sprzedawcy dla każdej części osobno.
17. Zamawiający dopuszcza wystawienie jednej faktury dla wszystkich części (punktów poboru energii elektrycznej), na którą Wykonawca złożył najkorzystniejszą ofertą z zastrzeżeniem możliwości dokonania rozliczenia ilości zużytej energii elektrycznej i kwoty należności dla każdego z nich osobno
18. Określone przez zamawiającego szacunkowe zużycie energii ma charakter jedynie orientacyjny, w celu określenia wartości zamówienia i nie stanowi zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Łączna ilość zużycia energii może się zmienić w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiekolwiek roszczenie z tytułu pobrania przez Zamawiającego innej ilości energii niż ilość szacunkowa.
19. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany dostaw energii elektrycznej na warunkach zawartej umowy zamówienia podstawowego. Zamawiający uzależnia możliwość zmiany punktów poboru energii elektrycznej oraz zmiany zapotrzebowania na dostawę energii elektrycznej. Możliwość (prawo opcji), z którego Zamawiający może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.

**20. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę**

           Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział IV.**  **ZAMÓWIENIA PODOBNE** |

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp w wysokości do 20 % zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych dostaw jak w zamówieniu podstawowym w zakresie dostawy energii elektrycznej.

|  |
| --- |
| **Rozdział V.**  **INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA** |

1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5.Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.

6.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7.Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach innych niż PLN.

8.Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 36a ust.2 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział VI.**  **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** |

Termin wykonania zamówienia liczącod daty zawarcia umowy: 24 miesiące. Od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2022 roku.

|  |
| --- |
| **Rozdział VII.**  **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA** |

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 pkt.12 – 23 oraz art.24 ust.5 pkt. 1-4 ustawy Pzp.

2) Spełniają warunki udziały w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu coraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt.13 i 14 oraz pkt.16-20 lub ust.5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy**, **którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu**:

**1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Wykonawca musi udokumentować posiadanie aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa URE oraz obowiązującej umowy na sprzedaż energii za pośrednictwem sieci PGE Dystrybucja S.A.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie*

**2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

- Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

**3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej**

- warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje dostawę energii elektrycznej w rozmiarze co najmniej 1 GWh w skali roku. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawca musi przedstawić potwierdzony wykaz wykonanych lub wykonywanych usług dla co najmniej 3 Odbiorców, oraz załączy dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane w sposób należyty, oraz terminowo.

5. **Poleganie na zasobach podmiotów trzecich**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wskazujące zakres udostępnianych zasobów, sposób ich wykorzystania oraz zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane. Powyższe musi zostać określone w zobowiązaniu tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.

5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział VIII.**  **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU** |

**1. Oświadczenie składane obligatoryjnie wraz z formularzem oferty:**

**1) Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie** w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 oraz w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu,

2) **Pełnomocnictwo** *(jeżeli umocowanie osoby podpisującej złożoną ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych),*

3) **Pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum** *(jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),*

**4) Zobowiązani**e **podmiotu trzeciego** do udostępnienia zasobów lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu *trzeciego (załączyć w przypadku polegania na osobach lub sytuacji innych podmiotów),*

**5) Dowód wniesienia** **wadium –** dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium, a w przypadku innej formy niż pieniężna – oryginał dokumentu dołączyć w oddzielnej kopercie, a jego kopię załączyć do oferty.

*W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji wadialnej Zamawiający dopuszcza przesłanie dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pocztą elektroniczną*

6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale w ppkt.1), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.

**2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach innych podmiotów:**

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

2) Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego winno określać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**3. Oświadczenia składane obligatoryjnie przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert.;**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP – Załącznik 4 do SIWZ, *a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu .*

**4. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę, którego oferta został najwyżej oceniona.**

**Wykonawca, którego oferta został najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest do przedłożenia, na wezwanie Zamawiającego – w terminie nie krótszym niż 5 dni – następujących oświadczeń i dokumentów, aktualnych na dzień ich składania;**

1. Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2020r. poz. 833, z późn.zm.) oraz aktów wykonawczych.
2. Oświadczenie Wykonawcy, że posiada lub będzie posiadać umowę dystrybucyjną z OSD, umożliwiającą dostawę energii elektrycznej do PPE należących do Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD (dla Wykonawców składających oferty na realizację umów kompleksowych).
3. **Wykaz dostaw –** zrealizowanychw okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, w zakresie wymaganym do spełnienia warunków udziału w postępowaniu – *wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.*

*Do wykazu należy dołączyć* ***dowody*** *określające, czy dostawy zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

**4) Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy, który będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust.1 Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wskazanego w niniejszym podpunkcie.

**Uwaga:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 4, ppkt.4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu /ów, o których mowa powyżej – zastosowanie ma § 7 ust.3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U.2016.poz.1126 ze zm.).

|  |
| --- |
| **Rozdział IX.**  **UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE** |

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. W przypadku rozwiązania umowy Podmiotów występujących wspólnie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków tego Podmiotu.
6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

|  |
| --- |
| **Rozdział X.**  **OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY** |

1. Ofertę musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w jednym egzemplarzu.
2. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane – zostaną odrzucone.
5. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oświadczenia stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu są składane w oryginale.

Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U.2018.poz.1993 ze zm.), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność.**

1. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.poz.1126 ze zm.) inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność.
2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2018.poz.1993 ze zm.), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiajacego zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Formularz oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną/e do złożenia oferty.
7. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowane pełnomocnictwo.
8. **Wszelkie pełnomocnictwa należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
9. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje On „nie dotyczy”.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
11. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. Niedopuszczalne są jakieś zmiany i skreślenia.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust.4, ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018r.,poz.419) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
13. Wykonawca nie może zastrzeż informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp.
14. **Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**

**W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, ze wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń**.

21.  Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone z określeniem „Zmian” lub „Wycofanie”.

22. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

23. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 w zw. z art.96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.z.2018r., poz.419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

24. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

25. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

26.Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za negatywne konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty.

|  |
| --- |
| **Rozdział XI.**  **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ** |

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zamawiający nie później niż na **dwa dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

3. Zamawiający przekaże treść pytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawnienia źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej : [www.teatr-gorzow.pl](http://www.teatr-gorzow.pl)

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej: [www.teatr-gorzow.pl](http://www.teatr-gorzow.pl)

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosek, o którym mowa w pkt.2.

7. Zamawiający oświadcza że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

8. Wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia powinny mieć formę pisemną: wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

|  |
| --- |
| **Rozdział XII.**  **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW** |

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę lub uzupełnienie oferty, składane są z zachowaniem zasad, o których mowa w rozdziale VIII.

3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020r., poz.1041 ze zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020r. poz. 1041 ze zm.). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski, lub adres e-mail: [teatr@gorzow.pl](mailto:teatr@gorzow.pl).

6. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- Magdalena Chlebicka tel: 663667237 e-mail: [dzg@teatr-gorzow.pl](mailto:dzg@teatr-gorzow.pl)

- Bogumiła Popkowska, tel.: 662022996, e-mail: [romata@op.pl](mailto:romata@op.pl)

7. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z 8. Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

9. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej

|  |
| --- |
| **Rozdział XIII.**  **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** |

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **: 5000,00** PLN *(słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).*

* 1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty.
  2. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

1. Pieniądzu,
2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,   
   z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. Gwarancjach bankowych;
4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
   z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019r., poz. 310 ze zm.).
   1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: **38 1240 6494 1111 0010 5171 2801** z opisem wskazującym na nazwę przetargu, którego dotyczy. Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie kopia przelewu załączona do oferty.
   2. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Teatrze im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, Sekretariat, ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolskim, przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem „Wadium”.

W każdym z tych przypadków poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu wadialnego należy dodatkowo załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.4a i ust.5 ustawy Pzp.

*W związku z aktualną sytuacją epidemiologiczną w kraju Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie niepieniężnej w oryginale w postacie elektronicznej, tj. w formie elektronicznego oryginału dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).*

*W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji elektroniczny oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa przed upływem terminu składania ofert za pomocą poczty elektronicznej na adres:* [*sekretariat@teatr-gorzow.pl*](mailto:sekretariat@teatr-gorzow.pl)

* 1. Przedkładana gwarancja musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określać Wykonawcę, beneficjenta oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin ważności.
  2. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
  3. Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego skutkować będzie odrzuceniem oferty.
  4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
  5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
  6. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta został wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust.4a ustawy Pzp.
  7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
  10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnianiu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
   1. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium lub jeżeli wniesie w sposób nieprawidłowy *(zgodnie z art.89 ust.1 pkt.7b*).

|  |
| --- |
| **Rozdział XIV.**  **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** |

1. Termin związania ofertą **30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 *dni (art.85 ust.2 ustawy Pzp).*
4. Odmowa wyrażenia zgod, o której mowa w pkt.3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

|  |
| --- |
| **Rozdział XV.**  **ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** |

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVI.**  **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT** |

1. **Oferty należy złożyć** w siedzibie Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim (SEKRETARIAT), ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski, w terminie **do dnia 24 listopada 2020 roku, godz. 13:00.**
2. Za termin złożenia ofert w miejscu wskazanym (sekretariat) uznaje się datę i godzinę potwierdzenia przez pracownika sekretariatu odbioru przesyłki.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanie oferty. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 24 listopada 2020 roku, o godzinie 13:15** w siedzibie Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Teatralna 6; 66-400 Gorzów Wielkopolski.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
10. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
11. Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
12. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVII.**  **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT** |

1. Cena oferty powinna zawierać **jedną cenę jednostkową** energii elektrycznej netto wyrażone w zł/kWh dla wszystkich punktów poboru z Załącznika 1 (cena uśredniona), określoną z dokładnością nie większą niż cztery miejsca po przecinku.

2. Ceny jednostkowe energii elektrycznej o których mowa w pkt 1) powinny uwzględniać wszystkie ewentualnie stosowane przez sprzedawców energii opłaty dodatkowe, w tym comiesięczne stałe opłaty związane z handlową obsługą odbiorców oraz koszty bilansowania handlowego.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVIII.**  **KRYTERIA OCENY OFERT** |

1. Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z wagami (procentowym znaczeniem), oraz sposób obliczenia wartości punktowej oferty – Cena 100%.

2. Oferta najtańsza spośród nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

**Cn**

**C = ------------------------------ x waga x 100**

**Cbo**

C- cena

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cbo – cena oferty badanej nieodrzuconej

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą ilość punktów.

Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a, zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, poprzez podanie parametrów technicznych każdego z produktów. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na to, kto będzie wykonawcą (dostawcą) przedmiotu zamówienia, jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%. Koszty cyklu życia nie zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia, ponieważ nie mają zastosowania przy dostawie energii elektrycznej.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wszystkie ceny (a także stawki lub kwoty) powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIX.**  **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną (art.91 ust.4 ustawy PZP), a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
4. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności) Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy (jeżeli są miejscami wykonywania działalności) Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
5. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
6. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust.4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
7. Unieważnieniu postępowania. Podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zamawiający udostępnia informację, o których mowa w pkt.3, na stronie internetowej: [www.teatr-gorzow.pl](http://www.teatr-gorzow.pl)
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział XX.**  **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA** |

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
2. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
3. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
4. w przypadkach, o których mowa w art.91 ust.5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
5. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXI.**  **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY** |

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia** przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (*albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób*).
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pełnomocników Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy - celem zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego traktowane będzie jako odmowa zawarcia umowy (w kontekście art. 94 ust. 3 Pzp).
4. Wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do zawarcia Umowy, które nie zostały podane w składanych dokumentach.
5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę konsorcjum wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
7. Jeżeli wybrany wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
9. Zawarcie Umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SIWZ.
10. Dopuszczalnie zmiany postanowień umowy zostały określone we Wzorze Umowy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXII.**  **PODWYKONAWSTWO** |

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców (jeżeli jest znana).
3. Wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
4. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXIII.**  **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXIV.**  **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH** |

**Obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

**1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy** 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Teatru w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski ; Tel: 95 7289931*;*
* inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Justyna Martyła, tel: 95 728 9931

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na lata 2021-2022”.**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz.1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowanie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,***

***\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.***

2. Ponadto administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO, jest również:

1. Wykonawca – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;

- podwykonawcy /podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,

- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczane w informacji KRK),

B. Podwykonawca / podmiot trzeci – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

W związku z tym, Wykonawca, Podwykonawca, Podmiot trzeci musi podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO, względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXV.**  **POSTANOWIENIA KOŃCOWE** |

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawia z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity ustawy (Dz.U z 2019r., poz.1843 ze zm.) Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

### Załącznik nr 1

**CHARAKTERYSTKA ELEKTRYCZNA POSZCZEGÓLNYCH OBIEKTÓW**

**TEATRU IM.JULIUSZA OSTERWY W GOZROWIE WIELKOPOLSKIM**

**1. Obiekty przy ul. Teatralnej 9**

Grupa Taryfowa C-21 numer licznika 50129565, moc umowna 70 kW, wraz z zabezpieczeniem szacunkowej ilości potrzebnej energii w okresie trwania zamówienia 416 MWh liczone wg wzoru na podstawie mocy umownej

Grupa taryfowa C-21 numer licznika   50521807    , moc umowna    140 kW  , wraz zabezpieczeniami szacunkowej ilości potrzebnej energii na czas trwania zamówienia  1664 MWh liczone na podstawie mocy umownej

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej na poziomie (+/-)10%.

**Grupa taryfowa G-11/ dzień/noc.**

**2. Pozostałe obiekty i ich adresy.**

Zabezpieczenie szacunkowej ilości potrzebnej energii w okresie trwania zamówienia 178 MWh liczone wg wzoru na podstawie mocy umownej

**Grupa taryfowa G-11/ dzień/noc.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Obiekt** | **Adres** | **Numer licznika** |
| 1 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski;  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/35 | 80518974 |
| 2 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski;  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/52 | 25301494 |
| 3 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski;  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/53 | 26301607 |
| 4 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski;  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/54 | 23870732 |
| 5 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/55 | 25105468 |
| 6 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/56 | 21970527 |
| 7 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/57 | 80519009 |
| 8 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/74 | 26843585 |
| 9 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/75 | 21717939 |
| 10 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/76 | 21718159 |
| 11 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/77 | 25053334 |
| 12 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski  ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/78 | 25092128 |
| 13 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Sikorskiego 143/6 | 26328965 |
| 14 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Sikorskiego 144/8 | 27103759 |
| 15 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Dzieci Wrzesińskich 4A/1 | 80321984 |
| 16 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Plac Słoneczny 11/22 | 18359077 |
| 17 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Słoneczna 58/21 | 24494058 |
| 18 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Grottgera 4/11 | 22582587 |
| 19 | Budynki | Gorzów Wielkopolski ul. Teatralna 9 | C-21/ 50129565 |
| Gorzów Wielkopolski ul. Teatralna 9 | C-21 / 50521807 |

Załącznik nr 2 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

Zamawiający:

Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim

Ul. Teatralna 9

66-400 Gorzów Wielkopolski

***Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na lata 2021 -2022***

**DANE WYKONAWCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **NAZWA Wykonawcy 1** | ………………………………………………………… |
| 1. **Wykonawca jest mikro / małym /średnim przedsiębiorcą? 5** | …………………………………………………………  *(TAK / NIE odpowiednio wpisać)* |
| 1. **ADRES 1** | ………………………………………………………… |
| 1. **Adres do doręczeń  korespondencji**   *(jeżeli inny niż podano wyżej)* | ………………………………………………………… |
| 1. **Nr ewidencji podatkowej NIP** | ………………………………………………………… |
| 1. **REGON** | ………………………………………………………… |
| 1. **NR TELEFONU** Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym **5** | ……………………………………………………… |

**8**. Oświadczamy, że wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na:

|  |  |
| --- | --- |
| a) adres poczty elektronicznej **(email) 2** | ……………………………………………………… |
| b) numer **faksu 2** | ……………………………………………………… |

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia publicznego pn.   
„ Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na lata 2021-2020” niniejszym oferujemy, że wykonamy zamówienie o zakresie i warunkach określonych w dokumentacji przetargowej za cenę w wysokości:

1. **za cenę brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł**(słownie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

wyliczoną wg wzoru:

C = Cj brutto obiekty  x E obiekty

zgodnie z opisem

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Szacunkowe zużycie w okresie obowiązywania umowy [MWh]** | **Cena jednostkowa netto [zł/MWh]  (uśredniona)** | **Podatek VAT**  **[zł]** | **Cena jednostkowa brutto [zł/MWh]  (uśredniona)** | **Wartość oferty netto [zł]** | **Wartość oferty brutto [zł]** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  | 3=kol.2 x stawka podatku VAT | 4=kol.2 +kol.3 | 5=kol.1 x kol.2 | **6=kol.1 x kol.4** |
| **2468** |  |  |  |  |  |

Dane, o których mowa wyżej będą podstawą do oceny ofert w zakresie ustalonych kryteriów oceny.

1. Oświadczamy, że oferowana cena brutto obejmuje całość prac objętych postępowaniem w zakresie określonym   
   w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz w projekcie umowy. Przy ustaleniu  
   ceny uwzględniono wszystkie koszty mogące wystąpić w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
2. Oświadczamy, że przedmiot umowy wykonamy w wymaganym terminie oraz akceptujemy proponowany termin wykonania zamówienia i warunki płatności zawarte w projekcie umowy oraz w SIWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia a w szczególności z warunkami opisu przedmiotu zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń warunki zamówienia określone w specyfikacji oraz w projekcie umowy, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych  
   Warunków Zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu oraz nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas   
   z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W załączeniu przedstawiamy wymagane oświadczenia i dokumenty wynikające ze SIWZ potwierdzające powyższe.

1. Oświadczamy, że nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W załączeniu przedstawiamy wymagane oświadczenia i dokumenty wynikające ze SIWZ potwierdzające powyższe.

1. Oświadczamy, że znane mi są warunki prowadzenia prac/usług projektowych oraz posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę.
3. Oświadczamy, że częściowy zakres objęty niniejszym zamówieniem **wykonamy z udziałem podwykonawców 3**. Wobec tego w tabeli podajemy firmę, zakres, wartość lub procentową część zamówienia jaka zostanie powierzona Podwykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę | Wartość lub % część zamówienia jaka zostanie powierzona Podwykonawcy | FIRMA (NAZWA) PODWYKONAWCY |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i w terminie wyznaczonym przez „Zamawiającego”.

1. Oświadczamy, że będziemy informować Zamawiającego o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia   
   i przedstawimy wymagane w umowie dokumenty/ oświadczenia, zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
2. Oświadczamy, że wszystkie oświadczenia i dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, że dane zawarte w przedstawionych oświadczeniach   
   i innych dokumentach są prawdziwe i aktualne na dzień złożenia oferty.
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(jeśli nie dotyczy należy treść oświadczenia skreślić)* **4**

1. Inne informacje ......................................................................................................................

Załącznikami do niniejszej oferty są :

1.

2.

(wymienić)

/dnia/ .......................................................................

Podpisano: (pieczątka imienna osób podpisujących)

........................................................

(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawnionym do

występowania w obrocie prawnym wraz z pieczątką imienną

lub czytelny podpis)

**1**  w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów podmiotów składających ofertę wspólną oraz wskazanie Lidera,

**2**  w przypadku braku - pozostawić bez wypełnienia,

**3** nie wypełnienie tabeli będzie traktowane jako nie korzystanie z usług podwykonawców,

**4** w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**5** przez podanie numeru telefonu Wykonawca wyraża zgodę na komunikowanie się stron w niniejszym postępowaniu

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCEGO SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**pn. „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na lata 2021-2022”**

1. Zamawiający: Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski
2. Wykonawca:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (y) Wykonawcy (ów)** | **Adres(y) Wykonawcy (ów)** |
| 1. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Informacje ogólne: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[1]](#footnote-1) ? | [ ] Tak [ ] Nie [[2]](#footnote-2) |

**Oświadczenia Wykonawcy:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim”, prowadzonego przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na lata 2021-2022”, oświadczam, co następuje:

* 1. Składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia dla przedmiotowego postępowania przetargowego.
2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
   1. Składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych – DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.12-22 ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.5 pkt.1) ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| 3. Składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: |

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ……………………………………………….(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:…………………………………………………………………………………..

W następującym zakresie:………………………………………….(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla właściwego podmiotu)[[3]](#footnote-3).

1. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:…………………………………………………………..(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

1) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

1. Zamawiający: Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolskim
2. Wykonawca:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (y) Wykonawcy (ów)** | **Adres(y) Wykonawcy (ów)** |
| 1. |  |  |

**WYKAZ DOSTAW**  
**potwierdzający spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu,   
o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych   
(dalej jako: ustawa Pzp)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na lata 2021-2022”** prowadzonego przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, **podajemy,** że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonaliśmy należycie następujące zamówienia:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **PODMIOT  na rzecz którego dostawy zostały wykonane** | **Rodzaj – opis przedmiot zamówienia**  **oraz wartość zadania 1**  (Opis potwierdzający spełnienie warunku udziału  w postępowaniu opisanego w *rozdz. VII pkt 3 SIWZ)* | **Data**  **wykonania** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Niniejszy wykaz wraz z załączonymi dowodami **potwierdzają spełnienie warunku określonego w rozdziale VII pkt 3), Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** (sekcja III.1 ogłoszenia o zamówieniu)w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

Ponadto oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższym wykazie i dowodach są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….………..…. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**UWAGA:**

**Do wykazu należy załączyć dowody** (referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane) **potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie, w szczególności zawierające informacje o tym czy usługi te zostały wykonane zgodnie z przepisami i prawidłowo ukończone.**

Wypełniony i podpisany wykaz wraz z załączonymi dowodami muszą łącznie potwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek opisany przez Zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

1. Zamawiający: Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolskim
2. Wykonawca:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (y) Wykonawcy (ów)** | **Adres(y) Wykonawcy (ów)** |
| 1. |  |  |

**OŚWIADCZENIE**

**O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

**„Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na lata 2021-2022”.**

Nawiązując do zamieszczonej w dniu ……. na  stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp, oświadczamy, że:

1. **nie należę** **do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu**\***,
2. **należę do grupy kapitałowej,** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z wykonawcami którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*:
3. ………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………
5. ………………………………………………………………………………………
6. ………………………………………………………………………………………**\*\***

\* niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

\*\* w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Zgodnie z art.24 ust.11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt.23.***

***Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.***

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ - WZÓR UMOWY

**UMOWA nr …….. / ……………..**

na dostawę

**pn. ”Kompleksowa dostawa energii elektrycznej dla obiektów Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na lata 2021-2022”.**

Sporządzona w dniu …………………. w Gorzowie Wielkopolskim pomiędzy:

Teatrem im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9, 66-400 Gorzów Wielkopolski NIP: 599-26-86-835; REGON: 211045516, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury który jest Prowadzony przez Samorząd Województwa Lubuskiego pod nr 8

reprezentowanym przez:

1. Jana Tomaszewicza – Dyrektora Naczelnego i Artystycznego,
2. Annę Jankowską – Głównego Księgowego

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

……………………………………………………

……………………………………………………

NIP:………… , REGON:…………..

reprezentowana przez: ……………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z2019r.,poz.1843 ze zm), o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy i postępowania ogólne**

1. Przedmiotem umowy jest określenie praw i obowiązków stron, związanych ze sprzedażą energii elektrycznej na potrzeby eksploatacji budynków i lokali użytkowanych na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz.U. 2020, poz. 833ze zm), oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem i opomiarowaniem energii.

2. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:

1) OSD – Operator Systemu Dystrybucyjnego – przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się dystrybucją energii elektrycznej,

2) Generalna Umowa Dystrybucyjna – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej umowy,

3) Standardowy profil zużycia – zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej zużytej przez punkty poboru energii w poszczególnych godzinach doby,

4) Umowa o świadczenie usług dystrybucji – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej,

5) punkt poboru – miejsce dostarczenia energii elektrycznej – szafka licznikowa lub tablica licznikowa, wyposażona w układ pomiaru energii elektrycznej, zabezpieczenia obwodów i aparaturę sterowniczą,

6) faktura rozliczeniowa – faktura, której należność Wykonawcy określana jest na podstawie odczytów układów pomiarowych,

7) pierwszy okres rozliczeniowy – okres od dnia rozpoczęcia sprzedaży do pierwszego odczytu, w którym rozpoczęto sprzedaż,

8) okres rozliczeniowy – zgodnym z okresem rozliczeniowym OSD,

9) Ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz.U.z 2020, poz.833 ze zm).

3. Przedmiot umowy szczegółowo określa treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącą integralną część umowy.

**§ 2.**

**Podstawowe zasady sprzedaży energii elektrycznej**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży, a Zamawiający zobowiązuje się do zakupu energii elektrycznej dla punktów poboru pod pozycją Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do Umowy.

2. Planowane roczne zużycie energii elektrycznej, moc umowna dla punktów poboru określona jest w Załączniku nr 1 do Umowy. Określone przez Zamawiającego prognozowane zużycie energii elektrycznej ma charakter jedynie orientacyjny i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii elektrycznej w podanej ilości.

3. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej dla punktów poboru wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy określona jest każdorazowo w umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.

4. Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe lub do zawarcia umowy na świadczenie usługi bilansowania handlowego z podmiotem odpowiedzialnym za bilansowanie, dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej umowy. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii kupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia odpowiedniego dla odbiorców w grupie taryfowych i mocy umownej określonej w Załączniku nr 1 do Umowy lub wskazań układów pomiarów.

5. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są e cenie energii elektrycznej określonej w § 5 ust.1 umowy.

6. Energia elektryczna kupowana na podstawie umowy zużycia będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, czyli że Zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne.

**§ 3.**

**Standardy jakościowe obsługi**

1. Standardy jakości obsługi zostały określone w umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. 2020r., poz.833 ze zm).

2. Standardy jakościowe obsługi odbiorców określone również w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 roku w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu energetycznego (Dz.U. 2007r., Nr 93, poz.623 z póź.zm) zgodnie z § 42 ww. rozporządzenia.

3. W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi Zamawiającemu na jego pisemny wniosek przysługuje prawo bonifikaty lub upustu według stawek określonych w § 42 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz.U. 2013, poz.1200) lub w każdym później wydanym akcie prawnym określającym te stawki.

**§ 4.**

**Podstawowe obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

1) pobierania energii elektrycznej, zgodnie z warunkami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,

2) terminowego regulowania należności za zakupioną energię elektryczną,

3) powiadamianie Wykonawcy o zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych punktach poboru,

2. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1) przestrzegania standardów jakościowych obsługi odbiorców,

2) przyjmowania od Zamawiającego, w uzgodnionym czasie, zgłoszeń i reklamacji dotyczących dostarczanej energii elektrycznej.

**§ 5.**

**Zasady rozliczeń**

1. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według ceny jednostkowej energii elektrycznej netto, określonej w ofercie, stanowiącej integralną część umowy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Taryfa** | **Cena jednostkowa (Cj) netto w zł/kWh** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2. Cena jednostkowa określona w ust.1 nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy za wyjątkiem wskazanej w § 6 ust.3. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana indywidualnie dla każdego punktu poboru jako iloczyn sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej energii elektrycznej określonej w § ust.1 umowy. Do wyliczeń należności Wykonawca doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki.

3. Rozliczenia kosztów sprzedawanej energii odbywać się będą na podstawie odczytów rozliczeniowych układów pomiarowo-rozliczeniowych dokonywanych przez operatora systemu dystrybucyjnego zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD.

4. Należności za energię elektryczną regulowane będą na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę wg zużycia energii elektrycznej za dany miesiąc lub szacunkowej w przypadku niemożności wystawienia faktury w oparciu o rzeczywiste odczyty rozliczeniowe, przesyłanych do zamawiającego w terminie do 14 dni po okresie rozliczeniowym.

**§ 6.**

**Płatności**

1. Płatnikiem należności za energię elektryczną jest Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski.

2. Należności wynikające z faktur VAT będą płacone w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu przez Wykonawcę, pod warunkiem że faktura wpłynie do Zamawiającego nie później niż 21 dni przed upływem terminu płatności. W przypadku opóźnień w dostarczeniu do Zamawiającego wystawionej faktury, termin płatności ulegnie przesunięciu o liczbę dni opóźnienia.

3. Do każdej faktury Wykonawca załącza specyfikacje określającą ilość energii elektrycznej pobranej w poszczególnych miejscach poboru oraz wysokość należności z tego tytułu.

4. Za przekroczenie terminów płatności określonych w fakturach, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury adresat faktury złoży pisemną reklamację dołączając jednocześnie sporną fakturę. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie 14 dni. Po upływie powyższego terminu, w przypadku rozstrzygnięcia reklamacji i powiadomienia Zamawiającego o sposobie jej rozstrzygnięcia, uznaje się reklamacje za rozstrzygniętą pozytywnie. Zamawiający może się wstrzymać z zapłatą wynagrodzenia do czasu rozstrzygnięcia reklamacji.

6. Ewentualna zmiana stawki VAT lub podatku akcyzowego skutkować będzie zmianą wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Zmiana podatku nie będzie wymagała sporządzenia aneksu do umowy, jednak Wykonawca winien jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia, podając stosowne uzasadnienie wraz ze szczegółowym wyliczeniem w powyższym zakresie. Wynagrodzenie może być zmienione wyłącznie o wartość zmienionego VAT lub podatku akcyzowego: zwiększenie wynagrodzenia ponad wartość zmienionego VAT lub podatku akcyzowego jest nieważne.

7. Należności za wykonane dostawy będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw.split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw.split payment (jeśli dotyczy).

8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT znajduje się na białej liście podatkowej (jeśli dotyczy).

**§ 7.**

**Obowiązywanie umowy, wypowiedzenie umowy, wstrzymanie dostaw**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony 24 miesięcy od dnia 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.

2. Umowa wchodzi w życie w zakresie każdego punktu poboru od dnia rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej przez wyłonionego Wykonawcę, jednak nie wcześniej niż po rozwiązaniu przez Zamawiającego umowy z dotychczasowym Wykonawcą i podpisaniu umowy o świadczenie usług dystrybucji z OSD oraz po uzyskaniu potwierdzenia zmiany Wykonawcy przez OSD. Jak również nie wcześniej niż po pozytywnej przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy/wykonawcy u OSD.

3. Dzień wejścia umowy w życie jest dniem rozpoczynającym sprzedaż energii elektrycznej przez Wykonawcę.

4. Dla realizacji umowy dotyczącej danego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:

1) Umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,

2) Generalnej Umowy Dystrybucyjnej zawartej pomiędzy wykonawcą a OSD.

5. Sprzedaż energii elektrycznej dla nowego punktu poboru nie objętego Załącznikiem nr 1 do Umowy lub dla punktu, w którym nastąpi przyrost mocy, zwiększenie zużycia energii elektrycznej w związku z rozbudową, będzie dokonywana na podstawie zmiany części przedmiotowego Załącznika nr 1 do Umowy tzn.: dotyczącej zestawienia punktów poboru należących do Zamawiającego u którego nastąpi zmiana bez konieczności renegocjowania warunków umowy. Zmiana Załącznika nr 1 do Umowy nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy.

6. Strony postanawiając, że możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla punktu poboru wskazanego w Załączniku nr 1 do Umowy i nie stanowi ono rozwiązania całej umowy, chyba że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru określone w Załączniku nr 1 do Umowy.

7. Zamawiający oświadcza, że umowa o świadczenie usług dystrybucji, o której mowa w § 7 ust. 4 pkt.1), będzie ważna przez cały okres obowiązywania umowy, a w przypadku jej rozwiązana, Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 7 dni od momentu złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usług dystrybucji, pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy.

8. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, ze skutkiem natychmiastowym, bądź wstrzymać dostarczenie energii elektrycznej z uwzględnieniem zapisów ust. 5 niniejszego paragrafu w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą za pobraną energię elektryczną o co najmniej miesiąc od upływu terminu płatności, pomimo uprzedniego powiadomienia na piśmie o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczenia dodatkowego dwutygodniowego terminu do zapłaty zaległych i obecnych należności.

9. W każdym z przypadków określonych w § 7 ust.8 umowy, Zamawiający zobowiązany jest bezzwłocznie uregulować zobowiązania z tytułu zużycia energii elektrycznej oraz inne należności wynikające ze wzajemnych zobowiązań do dnia rozwiązania Umowy.

**§ 8.**

**Zmiana postanowień umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość zmian postanowień niniejszej umowy jedynie w zakresie:

1) zmian danych Stron,

2) zmian związanych z nazwą punktu poboru oraz numerem licznika w przypadku zmiany przez OSD,

3) zmiany mocy umownej w przypadku większego lub mniejszego zapotrzebowania,

4) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji umowy obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego np.: zmiana grupy taryfowej,

5) zmiany płatnika odpowiedzialnego za punkt poboru na rzecz płatnika przejmującego punkt poboru,

6) zmiany ilości punktów poboru związana z ich likwidacją,

7) w przypadku zmiany ilości punktów poboru energii elektrycznej związanej z powstaniem nowych punktów, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę a ten zobowiązuje się do:

a) przyjęcia nowego punktu poboru wraz z ustaloną grupą taryfową,

b) podpisania aneksu dotyczącego nowego punktu poboru na zasadach określonych w niniejszej umowie,

8) zmiany obowiązującej stawki VAT lub stawki podatku akcyzowego,

9) zmian spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy,

10) w przypadkach, o których mowa w art. 15r ust.4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

2. Zamawiający przewiduje dokonywanie zamówień podobnych do 20% wartości zamówienia podstawowego, polegających na rozszerzeniu dostawy w przypadku utworzenia nowego punktu poboru nie objętego wykazem z Załącznika nr 1 do umowy lub punktu poboru, w którym nastąpił przyrost mocy w związku z rozbudową.

**§ 9.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. a, art. 12 ust. 1 oraz art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. IJE L 1 19 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski.

2) W sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących, a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pan/Pani kontaktować z Justyna Martyła,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy — na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b RODO.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5) Pana / Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu — przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.

6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych.

7) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego — Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe**

1. Integralną częścią niniejszej umowy są:

1) oferta Wykonawcy,

2) Oświadczenie o posiadaniu Generalnej Umowy Dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykoanwcą a OSD.

2. Wszelkie zmiany wprowadzane do Umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmian dotyczących Załącznika nr 1 do Umowy zgodnie z § 7 ust.5.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Wszelkie spory wynikłe powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy strony będą starały się roztyrzygnąć w drodze negocjacji, a w wypadku nie osiągniecia porozumeineia poddane zostaną roztrzygnięciu Sądu włąściwego miejscowo dla siedziby Zamawiajacego.

5. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia jakichkolwiek praw wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Wykonawcy nie mogą być przedstawione do potrącenia ustawowego (art.498 k.c.) z wierzytelnościami Zamawiającego.

7. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1 do Umowy**

**1. Obiekty przy ul. Teatralnej 9**

Grupa Taryfowa C-21 numer licznika 50129565, moc umowna roczna 70 kW, wraz z zabezpieczeniem szacunkowej ilości potrzebnej energii w okresie trwania zamówienia 416 MWh liczone wg wzoru na podstawie mocy umownej

Grupa taryfowa C-21 numer licznika   50521807    , moc umowna   roczna 140 kW  , wraz zabezpieczeniami szacunkowej ilości potrzebnej energii na czas trwania zamówienia    1664 MWh liczone na podstawie mocy umownej

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej na poziomie (+/-)10%.

**Grupa taryfowa G-11/ dzień/noc.**

**2. Pozostałe obiekty i ich adresy.**

Zabezpieczenie szacunkowej ilości potrzebnej energii w okresie trwania zamówienia 178 MWh liczone wg wzoru na podstawie mocy umownej

**Grupa taryfowa G-11/ dzień/noc.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Obiekt** | **Adres** | **Numer licznika** |
| 1 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski; ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/35 | 80518974 |
| 2 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski; ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/52 | 25301494 |
| 3 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski; ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/53 | 26301607 |
| 4 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski; ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/54 | 23870732 |
| 5 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/55 | 25105468 |
| 6 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/56 | 21970527 |
| 7 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/57 | 80519009 |
| 8 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/74 | 26843585 |
| 9 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/75 | 21717939 |
| 10 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/76 | 21718159 |
| 11 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Stefanii Hejmanowskiej 5/77 | 25053334 |
| 12 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul.Stefanii Hejmanowskiej 5/78 | 25092128 |
| 13 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Sikorskiego 143/6 | 26328965 |
| 14 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Sikorskiego 144/8 | 27103759 |
| 15 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Dzieci Wrzesińskich 4A/1 | 80321984 |
| 16 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Plac Słoneczny 11/22 | 18359077 |
| 17 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Słoneczna 58/21 | 24494058 |
| 18 | mieszkanie | Gorzów Wielkopolski ul. Grottgera 4/11 | 22582587 |
| 19 | Budynki | Gorzów Wielkopolski ;ul. Teatralna 9 | C-21/ 50129565 |
| Gorzów Wielkopolski ;ul. Teatralna 9 | C-21 / 50521807 |

1. Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U.L124 z 20.5.2003,s.36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-1)
2. Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 pkt.2) ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy, Zamawiający, w celu czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedłożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:

   Zakres dostępuj wykonawcy zasobów innego podmiotu,

   Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

   Zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

   Czy podmioty na zdolności których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują usługi których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający publikuje pomocniczo wzór zobowiązania trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia (załącznik do SIWZ). [↑](#footnote-ref-3)