


Znak Sprawy: T/202/1/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych dla przedmiotu zamówienia: roboty budowlane pn.

"Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki" .

Zatwierdzam:

DYREKTOR
NACZELNY ARTYSTYCZNY

Jan Tomaszewicz

ZMIANA 10 stycznia 2019r.

Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów użytych w SIWZ

| | |
|--|--|
| Ilekróć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówieni (SIWZ) i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć: | |
| Zamawiający | Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim |
| Wykonawca | Należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego |
| Ustawa Pzp | Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2018r., poz.1986.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie |
| Specyfikacja /SIWZ/ | Niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące integralną część |
| Przedmiot zamówienia | Zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników stanowiących integralną część |
| Oferta | Przygotowany przez Wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia |
| Cena | Należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2, ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017, poz.1830), art.3 ust.1 pkt.1 – użyte w ustawie określenia oznaczają: Cena – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Jednocześnie definicja ta została określona art.3 ust.2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług poprzez wyraźne wskazanie, że „ w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym |
| Najkorzystniejsza oferta | Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia |
| Podwykonawca | Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca powierza wykonanie całości lub części zamówienia |
| Umowa o podwykonawstwo | Należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami |
| Dokumentacja techniczna | Zbiór dokumentów zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego wydany na podstawie art. 31 ust.4 ustawy Pzp |
| Grupa kapitałowa | Wszyscy przedsiębiorcy którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca (def. W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U z 2017r., , poz.229 z póź.zm). |

| | |
|--|--|
| <p>Przedsiębiorca</p> | <p>Osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą oraz wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej, a także:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizacyjną lub świadcząca usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej; b) Osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywanego zawodu; c) Osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 ustawy o ochronie konsumentów i konkurencji, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmie dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13; d) Związek przedsiębiorców w rozumieniu art.4 pkt.2, ustawy o ochronie konsumentów i konkurencji – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zdrowe interesy konsumentów, |
| <p>Tajemnica przedsiębiorstwa</p> | <p>Definicja zgodna z art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j Dz. U. z 2018r. poz.419) – nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności</p> |

CZĘŚĆ I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rozdział I

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający: Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Teatralna 9
66-400 Gorzów Wielkopolski
NIP 599-26-86-835
REGON 211045516
www.teatr-gorzow.pl
sekretariat@teatr-gorzow.pl
tel.: 95 728 99 30
fax.: 95 728 99 35

2. Godziny urzędowania 7:30 - 15:30.

Postępowanie prowadzone pod nazwą "Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki" .

3

3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: T/202/1/2019 Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz.U. 2018r., poz. 1986)..
 - 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz.U. 2016r., poz. 1126,
 - 3) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 4) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
 - 5) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j Dz. U. 2018 poz.1360).
5. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: www.teatr-gorzow.pl.

Rozdział II

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U z 2018r., poz.1986) zwanej dalej ustawą. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:
 - a) Część I : Postanowienia Ogólne;
 - b) Część II: Projekt u umowy;
 - c) Część III: Dokumentacji technicznej;
3. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: www.teatr-gorzow.pl.

Rozdział III

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV:

45000000 – 7 Roboty budowlane

45453000 - 7 Roboty remontowe i renowacyjne

45212322 – 9 Roboty budowlane w zakresie teatrów

45330000 - 9 Roboty instalacyjne wodnokanalizacyjne i sanitarne
45331000 - 6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45310000 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne
71320000 – 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000 – 6 Dokumentacja projektowa

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie :

- 1) robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej oraz na podstawie Programu Prac Konserwatorskich zadania dotyczącego „Rozbudowy budynku teatru im. Juliusza Osterwy”
- 2) robót budowlanych w zakresie „Modernizacji Sceny Głównej” w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

3. Wykonawca będzie realizować przedmiot zamówienia na obiekcie czynnym.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie w szczególności:

A. Robót budowlanych w zakresie „Rozbudowy budynku teatru im. Juliusza Osterwy” :

- 1) Remont ciągów komunikacyjnych przy wejściu na widownię (wymiana podłogi, usunięcie starych powłok malarskich, przygotowanie ścian do malowania i malowanie, renowacja stolarki drzwiowej),
- 2) Renowacja plafonu, łoży (wymiana podłogi w łoży, renowacja ścian zdobień i złoceń, wykonanie malatur na łożach na podstawie Programu Prac Konserwatorskich dla malatur i złoceń, usunięcie starych powłok malarskich ścian, przygotowanie podłoża do malowania, malowanie ścian, renowacja stolarki drzwiowej), wymiana oświetlenia (prace konserwatorskie na widowni),
- 3) Prace budowlane na widowni (usunięcie starych powłok malarskich, przygotowanie do malowania, malowanie ścian i sufitów zewnętrzną farbą na bazie żywicy silikonowej, tworzącej jednolitą głęboko –matową powierzchnie w kolorze białym oraz renowacja słupów – usunięcie starych powłok malarskich, przygotowanie podłoża, renowacja słupów, złoceń i malatur zgodnie z Programem Prac Konserwatorskich),
- 4) Wymiana balustrady z mosiądzu na widowni,
- 5) Prace sanitarne i elektryczne na widowni,
- 6) Renowacja stolarki drzwiowej na widowni,
- 7) Remont kabiny elektryków i akustyków wraz z wyposażeniem,
- 8) Remont przynależnych murów i bram,
- 9) Scena : obudowa izolacją p.poż istniejącej ściany do wartości min EI 120, wymiana stolarki drzwiowej na EI 60,
- 10) Zascenie: naprawa posadzki, prace malarskie,
- 11) Holl wejściowy boczny (posadzka, tynki, szpachlowanie, malowanie),
- 12) Wykonania prac elektrycznych :
 - a) oświetlenie plafonu – poprzednie instalacje są zakończone skrzynka przy plafonie (doprowadzenie do skrzynki przewodów do sterowania oświetleniem),
 - b) nowe połączenie między tyrystorownią pom.W2 a w/w skrzynką oświetlenia– 6 obwodów YDY 3X2,5 kablem), wymiana źródeł oświetlenia wraz z podstawami w plafonie, odtworzenie 4 szt. kloszy szklanych;
 - c) instalacje elektryczne (gniazda, oświetlenie, niskie prądy) w kabinie elektryków – pom.114;
 - d) instalacje elektryczne (gniazda, oświetlenie, niskie prądy) w kabinie akustyków – pom.115;
 - e) instalacja odkurzacza (gniazdo pod odkurzacza na widowni),
 - f) uzupełnienie/wykonanie instalacji (gniazda, oświetlenie, niskie prądy zgodnie z projektem budowlanym) w pomieszczeniach 11, 12, 13, 14, 27.
- 13) Wykonanie prac sanitarnych.

B. Robót budowlanych w zakresie „Modernizacji Sceny Głównej” w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

1) Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie remontu sceny (projekt budowlano wykonawczy) a także kompleksowe wykonanie pełnego zakresu robót na podstawie sporządzonego projektu. Dokumentacja projektowa winna być opracowana dla całości zadania „B”. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać pełny zakres zaprojektowanych prac. Po zakończeniu robót wykonawca przekaze zamawiającemu dokumentację powykonawczą.

2) W ramach zadania należy wykonać m.in.: inwentaryzację budynku w celach projektowych - wzmocnienie konstrukcji nad sceną i widownią, inwentaryzacją obiektu pod kątem wzmocnienia konstrukcji sceny. Sposób wzmocnienia konstrukcji musi spełniać wymagania estetyczne, technologiczne i akustyczne, inwentaryzację wieżby dachowej, podkonstrukcji wsporczych oraz konstrukcji stropu technicznego wraz z opinią konserwatora zabytków oraz ekspertyzą ppoż. Wzmocnienie konstrukcji nie może wpływać na zewnętrzny wygląd sceny. Opracowany o powyższe założenia projekt budowlany wskazujący wszystkie wymagania zamawiającego.

3) Niniejsze zamówienie obejmuje:

- a) wymianę konstrukcji stropu technicznego - wzmocnienie istniejącej konstrukcji drewnianej , wymiana wypełnienia pomostów stropu technicznego z drewnianych na stalowe.
- b) wymianę podkonstrukcji kół przewojowych na stropie technicznym z drewnianej na stalową. Obecnie, odstępy między deskami są na tyle duże, że przy chodzeniu po stropie technicznym istnieje niebezpieczeństwo urazu, skręcenia nóg
- c) wymianę podkonstrukcji kół przewojowych na podsceniu z drewnianej na stalową Podkonstrukcja kół przewojowych znajdująca się na podsceniu po prawej stronie jest znacznie wyężona i kwalifikuje się do natychmiastowej wymiany. Mocowania belki kół przewojowych są skorodowane, mocowania mocno poluzowane.
- d) wymianę kół przewojowych z drewnianych na stalowe
- e) Koła przewojowe lin konopnych sztankietów z prawej i lewej strony sceny wykonane z drewna są w znacznej ilości popękane, częściowo nie posiadają blokady wypadania liny i nadają się do wymiany
- f) wymianę dwóch napędów sztankietów dekoracyjnych z ręcznych na elektryczne , wraz z wymianą olinowania , belek sztankietów i osprzętu montażowego
- g) modernizację pozostałych sztankietów dekoracyjnych z napędem ręcznym - wymianę olinowania , napinaczy lin , kół zbiorczych , przewodnic przeciwwag .
- h) dostosowanie do aktualnych norm i przepisów bhp sztankietów. Istniejące liny stalowe są skorodowane oraz rozplecione.
- i) wymianę wszystkich lin stalowych. Na wszystkich kołach przewojowych lin konopnych brak jest napinaczy . Jediną możliwością naprężenia liny jest jej fizyczne skracanie poprzez obcięcie co przy zmianie temperatury w sezonie lato/zima może powodować, że liny po ucięciu będą za krótkie. Wszystkie liny konopne należy wymienić na nowe.
- j) Biorąc pod uwagę średnicę nowych lin należy wymienić koła przewojowe w tym zbiorcze.
- k) Wymianę nieprawidłowych mocowań lin stalowych sztankietów do przewodnic.
- l) Modernizację zapadni scenicznej
- m) Wymianę napędów mostów oświetleniowych z ręcznych na elektryczne, wraz z wymianą osprzętu. Obciążenia wynikające z wagi nowoczesnych aparatów oświetleniowych przy jednoczesnej konieczności przewieszania lamp do różnych spektakli i ciągłego dokładania lub ujmowania ręcznego odważników znacznie wydłuża pracę. Większość teatrów posiada już mosty o napędzie elektrycznym - bardzo bezpieczny, wygodny i funkcjonalny
- n) wykonanie systemu zasilania i sterowania napędami sztankietów dekoracyjnych i mostów oświetleniowych . System sterowania z programowaniem poszczególnych układów inscenizacyjnych. System sterowania zgodny z SIL 3 (Poziom Nienaruszalności Bezpieczeństwa)
- o) przeniesienie napędu kurtyny stalowej na podscenie.
- p) Napęd kurtyny stalowej zamontowany na scenie wymaga przeniesienia na podscenie – w obecnym układzie istnieje możliwość przypadkowego opuszczenia kurtyny (wejście z korytarza) jak również blokuje miejsce w kulisie .

- q) wymianę okotowania sceny na spełniające wymogi p. poz.
- r) Posiadane i użytkowane przez wiele lat tekstylia są bardzo zniszczone. Planuje się całkowitą wymianę okotowania sceny w tym kulisy, horyzont, paludamenty z materiału typu plusz z atestem trudno zapalności
- s) wymianę kurtyny głównej na spełniającą wymogi p. poz.
- t) Kurtyna użytkowana od kilkudziesięciu lat, wypłowiła, straciła odporność ogniową – konieczna wymiana na nową a kurtynę obecną można wykorzystać jako np. eksponat
- u) Wykonanie pełnego zabezpieczenia szachtów sztankietowych na poziomie sceny i galerii technicznych. w chwili obecnej poruszające się odważniki oraz napędy przeciwwag nie są w żaden sposób zabezpieczone przed przypadkowym dotknięciem osób na scenie.
- v) Na scenie należy również przewidzieć :
- w) odnowienie ścian komina scenicznego - zakładając przywrócenie ścian do stanu sprzed remontu Po wykonaniu robót montażowych i instalacyjnych należy uzupełnić ubytki, braki i obicia cegieł w ścianach, oczyścić ściany z istniejących warstw farby Całość otynkować. Ściany należy przygotować do malowania i malować farbą do wnętrz tworzącą jednolitą, głęboko-matową powierzchnię, zgodnie z zaleceniami producenta. Kolor: głębokoczarny. Detale wykończeniowe i kolorystyka: zgodnie ze stanem istniejącym.
- x) remont piwnicy pod sceną (prace budowlane i elektryczne)- w tym uzupełnienie ubytków w ścianach, otynkowanie, przygotowanie podłoża. Malowanie w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym na etapie projektu
- y) modernizację orkiestronu w tym uzupełnienie ubytków w ścianach orkiestronu, roboty wykończeniowe, szpachlowanie, odtworzenie instalacji elektrycznej wg aktualnych przepisów - instalacja trójżyłowa, włączniki, gniazda, zabezpieczenia nadmiarowe i różnicowo prądowe.
- z) Ponadto modernizacja sceny Głównej musi obejmować również :
- aa) wykonanie schodów na widownię – w tym demontaż spróchniałych desek podkonstrukcji orkiestronu , wykonanie nowych podkonstrukcji oraz prace stolarskie polegające na odtworzeniu nowych schodów zakrywających orkiestron, podział na mniejsze i lżejsze części elementów schodów aby ułatwić montaż i demontaż na potrzeby spektakli
- bb) remont pomieszczenia nad scena (strych) – roboty budowlane polegające na
- cc) uzupełnieniu ubytków i dziur w ścianach, roboty wykończeniowe, szpachlowanie, malowanie
- dd) wykonanie prac elektrycznych – roboty budowlane polegające na odtworzeniu istniejącej instalacji elektrycznych i wykonaniu wg aktualnych przepisów. Wymiana instalacji dwużyłowej na trzyżyłową zgodnie z prawem energetycznym, wymiana zabezpieczeń, włączników, przepiękalnych i przegrzanych opraw oświetleniowych
- ee) renowacja pomostów technicznych, kładek technicznych i drabin w obrębie sceny (komunikacja technologiczna) :
- ff) wymiana konstrukcji mostów oświetleniowych. Zmniejszenie wagi konstrukcji mostów - wymiana na konstrukcję aluminiową. Mosty oświetleniowe zaimprovizowane ze sztankietów dekoracyjnych nie umożliwiają podwieszenie oświetlenia o wadze większej niż 250 kg – konieczna wymiana napędów na elektryczne, wraz z modernizacją konstrukcji samego mostu.
- gg) komunikacja pomiędzy wieżą portalową a mostem portalowym nie jest możliwa bez użycia podnośnika lub rusztowania. Regulacja światła w obecnej sytuacji zagraża zdrowiu i życiu techników. Konieczna modernizacja zarówno wież portalowych, jak i pomostu aby umożliwić komunikację z poziomu sceny na kładkę pomostu.
- hh) remont pomostów, drabin i ciągów komunikacyjnych pomiędzy sceną a galerią i stropem technicznym z dostosowaniem do wymogów BHP (instalacja kłap, furtek samozamykających, bortnic etc.) -pomosty techniczne komunikacyjne na galerii są niepełne i stanowią zagrożenie dla pracy techników
- ii) modernizacja pomostów galerii technicznych - dostosowanie do wymogów BHP (w tym zmiana wypełnienia z drewnianego na stalowe, zmiana układu komunikacyjnego - poszerzenie przejść, wymiana drabin z drewnianych na stalowe, instalacja bramek bezpieczeństwa)
- jj) modernizacja wież portalowych - odtworzenie komunikacji z mostem portalowym, zmiana poszycia

5. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy. Informacje zdobyte podczas wizji lokalnej mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

6. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w przedmiarach robót, Programie Funkcjonalno - Użytkowym, Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

Tam, gdzie na rysunkach w dokumentacji projektowej, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w Przedmiarze Robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydaną decyzją zezwalającą na realizację zadania oraz brakiem sprzeciwu do realizacji robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

Uwaga: Zamawiający informuję, że w przypadku rozbieżności zakresu robót pomiędzy planem wykonania opisanym w przedmiarze robót, a dokumentacją projektową, przyjmuje się za właściwy zakres robót objęty przedmiotem zlecenia określonym w dokumentacji projektowej – projekcie budowlanym.

7. Ewentualne podane w opisach nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzuje produkty lub usługi, normy, oceny techniczne specyfikacje techniczne itp. nie mają na celu naruszenie art. 29, art. 30, art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w dokumentacji. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów budowlanych, normy, oceny techniczne specyfikacje techniczne itp. systemów, urządzeń i wyposażania zawarte w SIWZ oraz Dokumentacji technicznej zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w Dokumentacji technicznej mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z Dokumentacją Techniczną oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w Dokumentacji technicznej. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który zaofertuje produkty oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia w imieniu Zamawiającego, uzyskać wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym z SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Pzp, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SIWZ, co winno zostać wykazane na etapie składania ofert zawierających produkty równoważne.

Uwaga: Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania, Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.

8. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonania przedmiotu Umowy:

a) Wymagania w zakresie robót budowlanych.

Wykonawca obowiązany jest ustalić z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy, terminy realizacji poszczególnych robót, a także przygotowania dokumentacji projektowej. Wszelkie materiały niezbędne z wykonywaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni we własnym zakresie, a roboty budowlane wykona z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykorzystane materiały muszą posiadać wszelkie atesty i certyfikaty wymagane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

9. Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objęte niniejszym zamówieniem przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- b) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć przedstawiciela Wykonawcy na cały okres realizacji umowy i wyposażyć go w odpowiednie pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy.
- c) Funkcje, kierownika budowy i kierowników robót branżowych będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.
- d) Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
- e) Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
- f) Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
- g) Osoby wykonujące dokumentację projektową powinni posiadać odpowiednie uprawnienia oraz aktualne wpisy do izby architektów.

10. Wymagania Zamawiającego dotyczące zawiadomienia o szczególnych zdarzeniach.

- a) Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Nadzoru Inwestorskiego.
- b) Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Nadzór Inwestorski o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na Termin zakończenia robót.
- c) Nie później niż w terminie 5 dni roboczych od powiadomienia, o którym mowa powyżej lub przekazania informacji. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ocenę ich wpływu na Termin wykonania robót oraz przedstawi wycenę robót budowlanych wynikających z wystąpienia tych okoliczności.
- d) Wykonawca opracuje i przedstawi Nadzorowi Inwestorskiemu do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie Umowy.

11. Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony środowiska.

- a) Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy.
- b) Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z Terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.
- c) Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 – „ustawa o odpadach”).
- d) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
- e) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu wszelkich zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.

- f) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.
- g) Materiały budowlane, odzyskane w trakcie prowadzonych robót rozbiórkowych, po oczyszczeniu należy odwieźć za pokwitowaniem ilości i asortymentu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- h) Odzyski Materiałów i surowców, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego) stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca przewiezie je, za pokwitowaniem ilości i asortymentu, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- i) Rozbiórkę Materiałów przeznaczonych do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia a składowanie Materiałów będzie prowadził w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu.

12. Wymagania Zamawiającego dotyczące naprawy uszkodzeń.

- a) Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia Odbioru końcowego robót, z wyłączeniem wykonanych robót przyjętych przez Zamawiającego do użytkowania.
- b) Uszkodzenia w robotach lub materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w lit.a), Wykonawca jest zobowiązany naprawić na własny koszt w sposób zapewniający zgodność robót i materiałów z wymaganiami STWiORB, odpowiednimi normami, aprobatami, i obowiązującymi przepisami prawa.
- c) Jeżeli uszkodzenia w materiałach lub robotach, o których mowa w lit.b) powstały wskutek okoliczności stanowiących ryzyko Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do zwrotu poniesionych kosztów naprawy oraz wydłużenia Terminu wykonywania robót co najmniej o okres powstałego w ich wyniku opóźnienia.
- d) Wykonawca jest odpowiedzialny za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem Umowy; za uszkodzenia powstałe w okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za Wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

13. Wymagania Zamawiającego dotyczące dokumentacji powykonawczej do odbioru końcowego:

- 1) Wykonawca opracuje w 3 egz. w wersji papierowej i w 2 egz. w wersji elektronicznej dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i zapisami umowy oraz zgodnie z decyzjami administracyjnymi.
- 2) Dokumentacja Powykonawcza winna zawierać w szczególności:
 - a) dokumentację projektową powykonawczą,
 - b) inwentaryzację powykonawczą oraz geodezyjną wszystkich robót i sieci,
 - c) zestawienie wykorzystanych materiałów,
 - d) uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
 - e) dziennik budowy,
 - f) protokoły odbiorów robót zanikowych, częściowych i odbioru końcowego oraz odbioru instalacji,
 - g) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
 - h) atesty jakościowe wbudowanych materiałów
 - i) sprawozdanie techniczne,
 - j) inne dokumenty wymagane przez Inwestora:
 - ekspertyzy opracowane w trakcie realizacji robót,
 - plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - dokumenty potwierdzające rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych nie nadających się do ponownego użycia (ze złomowanych, zutylizowanych), dokumenty potwierdzające ilości wszystkich przekazanych Zamawiającemu materiałów nadających się do ponownego użycia.
 - Protokoły konieczności
 - Dokumentacja finansowa kontraktu
 - kartę gwarancyjną opracowaną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy,

- Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami (na podstawie oświadczeń kierowników robót branżowych),
- Oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu – a także, w razie korzystania, ulicy, sąsiedniej działki lub lokalu,
- Wykaz wyposażenia,
- Listę osób przeszkolonych z obsługi wyposażenia.

14. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

a) Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, by **Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę** wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia, w szczególności **prace fizyczne**, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zmianami).

b) Obowiązek określony w pkt a) dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w pkt a).

c) Jeżeli czynności, o których mowa w pkt a) nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy, Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenia wraz z uzasadnieniem w terminie określonym w Projekcie Umowy.

d) Szczegółowe wymagania stawiane przez Zamawiającego w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę zostały określone w Projekcie umowy.

15. Wymagania Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji projektowej

- Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykona dokumentację projektową – Projekt budowlany/wykonawczy, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wyposażenia – dotyczy zadania realizowanego w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
- Podstawą do wykonania przedmiotu zamówienia jest opracowany Program Funkcjonalno – Użytkowy dotyczący modernizacji sceny oraz zakres przewidzianych prac i wyposażenia.
- Do dokumentacji należy załączyć pisemne oświadczenie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową i w sposób kompletny z punktu widzenia celu, jaki został określony w umowie.
- Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia w tym zakresie przyjmują formę pisemną.
- Wykonawca ma obowiązek usunięcia wszystkich wykrytych wad projektowych PFU.
- Wykonawca zapewni nadzór autorski na cały okres realizacji robót budowlanych.
- Wykonawca wraz ze zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego dokumentacji projektowej ma obowiązek przekazania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych dokumentów, a w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na użytkowanie Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

16. ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Przygotowana Dokumentacja projektowa powinna być wykonana z uwzględnieniem wytycznych Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju „Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet

i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 nr MIIIR/H 2014-2020/16(01)/05/2015 z dnia 8 maja 2015 r.

W projekcie Wykonawca winien zastosować elementy służące poprawie komunikacji osób niepełnosprawnych. Projektowany obszar będzie dostępny dla wszystkich użytkowników i nie będzie stanowił barier architektonicznych.

17. Wykonawca winien zabezpieczyć we własnym zakresie elementy dekoracyjne oraz sprzęt znajdujący się w pomieszczeniu zascenia. W związku z powyższym Zamawiającemu wymaga aby Wykonawca zinwentaryzował cały sprzęt i elementy, zabrał na swój koszt zinwentaryzowane elementy i przechował na okres prowadzenia remontu w pomieszczeniach.

18. Wykonawca powinien zabezpieczyć fotele na widowni i na czas remontu sceny.

19. POWTÓRZENIE ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH DO ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp w wysokości do 20 % zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu zakresu robót budowlanych w niniejszej SIWZ, na warunkach określonych w złożonej ofercie oraz Wzorce Umowy.

20. INFORMACJE DODATOWE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach innych niż PLN.

21. DOFINANSOWANIE ZADANIA

Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie zadania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Osi Priorytetowej 4, Środowisko i kultura dla Działania 4.4, Zasoby kultury i dziedzictwa kulturalnego, Poddziałanie 4.4.1 Zasoby kultury i dziedzictwa kulturowego – projekty realizowane poza formułą ZIT.

Rozdział IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga aby roboty budowlane wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia, zrealizowano w okresie nie dłuższym niż do 30 listopada 2019 roku.
2. Na termin realizacji Umowy składają się poniższe okresy realizacji:
 - 1) Czas rozpoczęcia robót – maksymalnie 14 dni od zawarcia Umowy,
 - 2) Czas na ukończenie robót budowlanych wszystkich – do 30 listopada 2019 roku,
 - 3) Czas na ukończenie robót budowlanych dotyczących widowni, sceny oraz zascenia – w terminie nie dłuższym niż do 30 września 2019r.
 - 4) Gwarancja Jakości – 60 miesięcy;
 - 5) Okres Rękojmi – 60 miesięcy.
3. Przedmiot zamówienia dotyczący wykonania dokumentacji projektowej należy wykonać do **30 czerwca 2019** roku.

Zmiana 10.01.2019r.

Rozdział V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - A. **w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie stawia szczególnego warunku w tym zakresie.
 - B. **w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże że:
 - a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych),
 - b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych)
 - C. **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej**
 - 1) Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie*) wykonał należycie:
 - a. co najmniej dwie (2) roboty budowlane obejmujące swoim zakresem co najmniej roboty budowlane, konstrukcyjne o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100) brutto, każda, w tym jedna (1) robota budowlana w zakresie której wystąpiły prace renowacyjne na czynnym obiekcie wpisanym do rejestru zabytków o wartości 3 000 000,00 złotych.
 - b. Co najmniej dwie (2) usługi polegające na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej remontów, przebudowy scen, sal widowiskowych i koncertowych odpowiadających przedmiotowi zamówienia o wartości prac projektowych nie mniejszej niż 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie,

Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- 2) Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje tj:
- a. **Kierownikiem budowy (1 osoba) posiadającym co najmniej:**
 - uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, oraz 3-letnie doświadczenie w zakresie kierowania budowlami .
 - b. **Kierownikiem robót branży sanitarnej (1 osoba) posiadająca co najmniej:**
 - uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
 - c. **Kierownikiem robót branży elektrycznej (1 osoba) posiadająca co najmniej:**
 - uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 - d. **Jedną osobą mającą pełnić funkcję kierownika prac konserwatorskich-posiadającą kwalifikacje**, o których mowa w art. 37a ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017r. poz. 2187), z uwzględnieniem art. 37f i 37g tej ustawy, tj. osobą, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 ww. ustawy; Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych kwalifikacji dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do kierowania pracami konserwatorskimi w zakresie przewidzianym w opisie przedmiotu zamówienia. Wskazana osoba powinna posiadać co najmniej 24 miesiące doświadczenia zawodowego przy realizacji prac konserwatorskich przy zabytkach nieruchomych wpisanych na listę zabytków,

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała łącznie wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

- e. **Projektant w specjalności architektonicznej (1 osoba)**, posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej, który posiada: doświadczenie zawodowe w projektowaniu – min. 5 lat (licząc od daty uzyskania uprawnień do projektowania) oraz – doświadczenie przy samodzielnym wykonywaniu minimum dwóch projektów branży architektonicznej w zakresie budowy, przebudowy/rozbudowy/modernizacji budynku;

- f. **Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (1 osoba)**, posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która posiada :- doświadczenie zawodowe w projektowaniu – min. 5 lat (liczone od daty uzyskania uprawnień do projektowania); oraz doświadczenie przy samodzielnym wykonywaniu minimum dwóch (2) projektów konstrukcyjno-budowlanych.
- g. **Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, (1 osoba)**, posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych, który posiada: doświadczenie zawodowe w projektowaniu oraz posiada doświadczenie przy samodzielnym wykonaniu minimum dwóch (2) projektów branży instalacji sanitarnych.
- h. **Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (1 osoba)**, posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, który posiada: - doświadczenie zawodowe w projektowaniu oraz doświadczenie przy samodzielnym wykonaniu minimum dwóch projektów branży instalacji elektrycznych.

Projektanci muszą posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do izby Inżynierów Budownictwa.

W zakresie wymienionych powyżej uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

5. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wskazujące zakres udostępnianych zasobów, sposób ich wykorzystania oraz zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane. Powyższe musi zostać określone w zobowiązaniu tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 Art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

Rozdział VI

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność ich treści. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą.
Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców składane są w oryginale.
6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w Rozdziale VI i wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany i skreślenia ceny.
11. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania) i Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako **tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”**, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu

- składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w Rozdziale IX i z określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
 14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział VII.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCA ZAŁĄCZY DO OFERTY:

- 1) Formularz Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ),
- 2) Dowodu wniesienia wadium,
- 3) Aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 oraz w Załączniku Nr 3 do SIWZ Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli umocowanie osoby podpisującej złożoną ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych),
- 5) **Pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum** (jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów** (jeśli dotyczy)- w formie oryginału.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

2. DODATKOWO, DO OFERTY WYKONAWCA ZAŁĄCZA (jeśli dotyczy):

- 1) Dokumenty stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018r., poz.419.), które powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ, KTÓRE WYKONAWCA ZŁOŻY PO OTWARCIU OFERT

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ZŁOŻONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA:

1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, w zakresie wymaganym do spełnienia warunków udziału w postępowaniu - *wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.*

- **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, w zakresie wymaganym do spełnienia warunków udziału w postępowaniu - *wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.*

Do wykazu należy dołączyć **dowody** określające, czy roboty budowlane oraz usługi te zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

b) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – *wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.*

c) **Informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

d) **Potwierdzenia, że Wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę wymaganą do spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

e) **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

f) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy P.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy P.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

h) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

i) **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa powyżej winny być aktualne na dzień złożenia tych oświadczeń i dokumentów.

2) Zamawiający żąda od Wykonawcy, **który polega na zdolnościach** lub sytuacji **innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale V.

5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia MR, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.

7. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,

inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- a) Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- b) Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- c) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII punkt 4, ppkt. 1) litera e-i) SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Rozdział VIII

UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. W przypadku rozwiązania umowy Podmiotów występujących wspólnie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków tego Podmiotu.
6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział IX

OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.
 - 1) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Podpis osoby musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie czytelny lub uzupełniony pieczęcią). Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią SIWZ. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SIWZ winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
3. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

Oferta przetargowa na wykonanie robót budowlanych pn. "Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki" nie otwierać przed 24 stycznia 2019 roku, godzina 14:00.

4. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
5. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.
6. Wszystkie wypełnione strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i ułożone w kolejności oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie podstawą do odrzucenia oferty, a wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z nie zachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez Wykonawcę .
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Rozdział X

SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

1. Zamawiający oraz Wykonawcy, będą przekazywać faksem lub pisemnie do siedziby Zamawiającego: (nr faksu: 95 728 99 35) za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. VII, oraz z zastrzeżeniem ppkt 1) - 4) Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub pisemnie faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
 - 1) Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy Pzp, oświadczenie Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, winny zostać złożone w formie pisemnej.
 - 2) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami drogą elektroniczną (adres e-mail: dzg@teatr-gorzow.pl), z zastrzeżeniem pkt. 1.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane przez Zamawiającego drogą elektroniczną winny zostać niezwłocznie potwierdzone przez Wykonawcę drogą elektroniczną. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi drogą elektroniczną fakt otrzymania od niego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji tą drogą.
 - 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane drogą elektroniczną, winny mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem lub zdjęciem oryginału dokumentu

uprzednio podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub skanem albo zdjęciem kopii dokumentu potwierdzonej "za zgodność z oryginałem".

- 4) Wyłącznie forma pisemna zastrzeżona jest dla oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ppkt 1).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Pytania należy kierować na adres:
Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Teatralna 6; 66-400 Gorzów Wielkopolski – Magdalena Chlebicka;
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu, adres e-mail,
4. SIWZ została opublikowana na stronie: www.teatr-gorzow.pl, a także można ją odebrać w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - Magdalena Chlebicka - +48 95 7289931 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30-15:30
7. Ze względu na obowiązkową **pisemność postępowania** wszystkie wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia winny mieć formę pisemną; wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

Rozdział XI

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu mogą być składane, **zgodnie z wyborem Wykonawcy, w formie pisemnej lub formie dokumentu elektronicznego**. W przypadku wyboru formy dokumentu elektronicznego oświadczenie winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne- podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U z 2016r., poz. 1579). Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oświadczeń w formie dokumentu elektronicznego, jest poczta elektroniczna. Oświadczenia należy przesłać na adres jedz@teatr-gorzow.pl.
 - a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesłanych dokumentów: pdf., doc., docx., odt.,
 - b) Podpisany dokument elektroniczny powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np. AES, Crypt, 7-Zip, Smart Sing) lub komercyjnych,

- c) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w oświadczeniach,
- d) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowane i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenia na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego oświadczenia dotyczą, oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenia pozwalające na identyfikację Wykonawcy (*np. oświadczenia dotyczące postępowania przetargowego: znak sprawy:w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty*).
- e) Wykonawca przesyła oświadczenia, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej oświadczenia.
- f) Datą przesłania oświadczeń będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej oświadczenia z serwera pocztowego Zamawiającego.

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Uwaga: jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt.4 litera d), SIWZ, składa dokument wystawiony w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania:

Pytania należy kierować na adres:

Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski; Tel: 95 728 99 30; e-mail: dzg@teatr-gorzow.pl.

4. SIWZ została opublikowana na stronie: www.teatr-gorzow.pl, oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego, w Teatrze im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim pokoju kierownika gospodarczego w godzinach urzędowania Zamawiającego.

Rozdział XII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **50 000,00 PLN** (*słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100*).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdą się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty;
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 3) Gwarancjach bankowych;
- 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: Nr 38124064941111001051712801, z dopiskiem: „Wadium – wybór wykonawcy do realizacji zadania pn.: Oferta przetargowa: Oferta przetargowa na wykonanie robót budowlanych pn. "Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki"”

4. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie zamawiającego na ręce pracownika Sekretariatu, a kopię wpiąć do oferty lub oryginał dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania oferta, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XIII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (*art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.*).
3. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XIV

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie** przed zawarciem umowy (*najpóźniej w dniu jej zawarcia*).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu za rękojmi za wady. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego po otrzymaniu pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadomienia go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji, oraz, że „*Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego*”.
5. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany

25

jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 4 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

7. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiot zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględni zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: Nr **3812406494111001051712801**, z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.

8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane i podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - b) 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XIV.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć** w Sekretariacie Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskiego, ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski, w terminie **do dnia 24 stycznia 2019 roku, godz. 14.00. Zmiana 10.01.2019r.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Sali Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskiego, ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski, w terminie **do dnia 24 stycznia 2019 roku, godz. 14.10. Zmiana 10.01.2019r.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 14:10, przed Salą Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskiego, ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, doświadczenia wykonawcy, terminu wykonania okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informacje o których mowa w ust. 4 i 5 na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 4 przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ).

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego

Rozdział XVI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty, za całość zamówienia (cena ryczałtowa), musi być podana cyfrowo z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym. Cena

26

- ofertowa = cena netto + podatek VAT.
2. Cena obejmuje wszystkie koszty i opłaty realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały, prace sprzętu oraz roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wykonawca w treści Oferty zawrze wszystkie czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
 3. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług. Podatek VAT wynosi : 23%.
 4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XVII.

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:
 - 1) Cena (C) – 60 %
 - 2) Okres gwarancji - jakości (G) – 30%
 - 3) Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia i mającej znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia – doświadczenie kierownika budowy (D) – 10%
3. Sposób przyznania punktów, rozpatrywanych ofert wg wag podanych w specyfikacji.
 - 1) **Najniższa cena:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana (brutto)}}{\text{Cena badanej oferty (brutto)}} \times 100 \text{ punktów} \times 60\%$$

Maksymalna ilość punktów za cenę – 60 pkt.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2) Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji - jakości

- Termin gwarancji i jakości 36 miesięcy – 0 punktów,
- Termin gwarancji i jakości 42 miesiące – 10 punktów,
- Termin gwarancji i jakości 50 miesięcy – 20 punktów
- Termin gwarancji i jakości 60 miesiące – 30 punktów,

Minimalny okres gwarancji i jakości wynosi **36** miesięcy, licząc od daty ostatecznego (końcowego) odbioru wszystkich robót objętych umową.

Maksymalny okres gwarancji, za który Wykonawca otrzyma największą ilość punktów wynosi **60** miesiące,

licząc od daty ostatecznego (końcowego) odbioru wszystkich robót objętych umową.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż zaofertowany został minimalny okres 36 miesięczny okres gwarancji i przyzna w kryterium 0 punktów.

W przypadku zaofertowania okresu gwarancji powyżej 60 miesięcy oferta otrzyma liczbę punktów za maksymalnie 60 miesiące, tj. 30 punktów, natomiast zaofertowany przez Wykonawcę okres zostanie przyjęty jako obowiązujący go w ramach ewentualnie zawartej z nim przez Zamawiającego umowy.

Oferta z propozycją gwarancji poniżej 36 miesięcy zostanie odrzucona.

Maksymalna ilość punktów za przedłużenie minimalnego terminu gwarancji – jakości – 30 pkt.

4) Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia i mającej znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia – doświadczenie kierownika budowy

Doświadczenie (D) osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia i mającej znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia – doświadczenie kierownika budowy w kierowaniu budowami lub przebudowami budynków czynnych wpisanych do rejestru zabytków (do momentu odbioru końcowego) o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN brutto;

- za doświadczenie w kierowaniu jedną budową lub przebudową budynku (do momentu odbioru końcowego) czynnego, wpisanego do rejestru zabytków o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN brutto – wykonawca otrzyma 5 pkt.
- za doświadczenie w kierowaniu dwoma lub więcej budowami lub przebudowami budynków czynnych, wpisanych do rejestru zabytków (do momentu odbioru końcowego) o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN brutto każda – wykonawca otrzyma 10 pkt.

Maksymalna ilość punktów za doświadczenie – 10 pkt.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+G+D).
5. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
6. Oferowane wartości poszczególnych kryteriów oceny ofert należy wskazać w formularzu ofertowym

Rozdział XVIII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający dokona wyboru oferty z najkorzystniejszym bilansem punktów.
2. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do wystąpienia w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - c) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) Zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty

- potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca ma uprawnienie do zmiany terminu podpisania umowy, nie przekraczającego trzech dni roboczych, po zawiadomieniu Zamawiającego.
 6. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu zawarcia umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji.
 7. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć w formie pisemnej oświadczenia Wykonawcy/Podwykonawcy lub wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wymagane przez Zamawiającego.
 8. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy lub nie dostarczenia pisemnego oświadczenia Wykonawcy/Podwykonawcy lub pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o którym mowa w SIWZ uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
 9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

Rozdział XIX.

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności) Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy (jeżeli są miejscami wykonywania działalności) Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) Unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Zamawiający udostępnia informację, o których mowa w pkt. 3a i d, na stronie internetowej:
www.teatr-gorzow.pl
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XX.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

- c) w przypadkach, o których mowa w art.91 ust.5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
 4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział XXI.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia** przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (*albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób*).
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pełnomocników Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy - celem zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego traktowane będzie jako odmowa zawarcia umowy (w kontekście art. 94 ust. 3 Pzp).
4. Wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do zawarcia Umowy, które nie zostały podane w składanych dokumentach.
5. **Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.**

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostały określone w Projekcie Umowy będącej załącznikiem do SIWZ.

W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniężna, treść dokumentu musi być wcześniej zaakceptowana przez Zamawiającego zgodnie z zapisami określonymi w SIWZ.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej formie innej niż pieniąż Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania Umowy,
6. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę konsorcjum wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
8. Jeżeli wybrany wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.

9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
10. Zawarcie Umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SIWZ.
11. Zamawiający, **przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

A. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:

- 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
- 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
- 3) jeżeli powstanie konieczność lub możliwość zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych / materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
 - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
 - c) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w dokumentacji projektowej,
 - d) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na poprawę bezpieczeństwa, funkcjonalność,
 - e) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.

B. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:

- 1) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
- 2) wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego,
- 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- 4) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskaniem opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- 5) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 6) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
- 7) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- 8) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
- 9) wystąpieniu „siły wyższej” opisanej w § 13 poniżej.
- 10) wystąpienia okoliczności określonych w ust. 13 pkt. 2) - 3) niniejszego paragrafu, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy
- 11) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,

C. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
- 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,

- 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.
Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
12. Wszystkie postanowienia opisane w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
13. Niezależnie od postanowień wyżej wymienionych zmian umowy jest dopuszczalna również w innych przypadkach i na zasadach, o których mowa w art. 144 ust. 1-1e ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym rozdziale.
15. Wszystkie okoliczności wymienione w Rozdziale XXI stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Rozdział XXII

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców (jeżeli jest znana).
2. Wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

Rozdział XXIII.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział XXIV

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski; Tel: (95) 7289931;

- inspektorem ochrony danych osobowych jest Justyna Martyla;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018, poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,**

***** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.**

2. Ponadto administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO, jest również:

- A. Wykonawca – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - podwykonawcy /podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji KRK),

B. Podwykonawca / podmiot trzeci – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

W związku z tym, Wykonawca, Podwykonawca, Podmiot trzeci musi podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO, względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Rozdział XXVII.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity ustawy (Dz.U z 2018r., poz.1986.), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim
Ul. Teatralna 9
66-400 Gorzów Wielkopolski

I. DANE WYKONAWCY:

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres

Wykonawcy:.....

NIP, REGON Wykonawcy:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym
postępowaniem:.....

.....

Faks:..... E-mail:.....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

II. Oferowany przedmiot zamówienia:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym Nr....., oferujemy wykonanie przedmiotu
zamówienia pn :

**"Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i
zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie
Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki".**

na następujących warunkach:

1) Kryterium 1 - cena brutto PLN

.....(słownie:.....)

Cena netto(słownie:.....)

Podatek VAT% , wartość(słownie:.....)

w tym:

a) cena brutto za wykonanie robót budowlanych zadania- Rozbudowa budynku teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach rewitalizacji Teatru im. Juliusza Osterwy

..... złotych (słownie:..... złotych brutto)

b) cena brutto za wykonanie – modernizacji sceny głównej:

- roboty budowlane: złotych (słownie:..... złotych brutto)

- dokumentacja projektowa: złotych (słownie:..... złotych brutto)

2) Kryterium 2 – gwarancja

Deklaruję następujący okres gwarancji:miesiący (termin gwarancji 36 miesięcy – 0 punktów, termin gwarancji 42 miesiące – 10 punktów, termin gwarancji 50 miesięcy – 20 punktów ; termin gwarancji 60 miesięcy – 30 punktów).

Jeżeli Wykonawca nie wypełni kryterium gwarancja Zamawiający uzna, że przyjął minimalny czas gwarancji o przyzna 0 pkt.

3) Kryterium 3 – doświadczenie. Oświadczam, że posiadam doświadczenie w kierowaniu jedną/ lub 2 i więcej budowa/ami lub przebudowa/owami budynku/ów czynnych wpisanych do rejestru zabytków (do momentu odbioru końcowego) o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN brutto każda – deklaruje następujące doświadczenie (wykonanie jednej roboty 5 pkt, wykonanie 2 i więcej robót 10 pkt). W przypadku gdy wykonawca nie wypełni kryterium doświadczenie, Zamawiający uzna, iż nie posiada doświadczenia w wymaganym zakresie i przyzna 0 pkt.

Oświadczam/y, że realizując przedmiot zamówienia zastosuję/my następujące materiały/urządzenia równoważne:

Tak

Nie

* w przypadku oznaczenia Tak, Wykonawca załączy oświadczenie dot. parametrów równoważności

*Uwaga (proszę odpowiednio zaznaczyć).

III. Oświadczenia

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, wzorem umowy i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- 2) Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert,
- 3) Oświadczam, że w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- 4) Oświadczam, że wadium w kwocie..... PLN, zostało wniesione w dniu

W formie

- 5) Bank i numer konta, na które zostanie zwrócone wadium (jeżeli dotyczy).....
- 6) Oświadczam(y), że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

| Lp. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|-----|---------------------------------------|-----------------------------------|----|
| | | od | do |
| | | | |
| | | | |

Wobec powyższego - w celu wykazania, że informacje przez nas wskazane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z ofertą składamy następujące dokumenty/oświadczenia:

a)

b); (...) ¹

7) Oświadczamy, że jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem:

TAK

NIE

8) Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, powołujemy się na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 ustawy Pzp, na zasoby następujących podmiotów:

a)

b)

(.....)

I zamierzamy powierzyć im wykonanie następujących czynności zamówienia:

c)

d)

(.....)

9) Wybór oferty nie prowadzi /będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego². Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył.....³ objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁴ zł.

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne,

² Wykonawca wykreśla niepotrzebne,

³ Wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

⁴ Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego

10) Hasło dostępu do JEDZ.

Hasło dostępu do JEDZ stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

Oświadczenie, o którym mowa powyżej zostało przekazane na skrynkę poczty elektronicznej

Zamawiającego: z konta Wykonawcy:
(należy podać adresy e-mail).

11) obowiązek informacyjny RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia

- 1) Akceptuję proponowany przez zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 2) Akceptuję w przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej.
- 3) Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest:.....
Telefon:..... E-mail:.....

V. Podwykonawstwo

Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

| Lp. | Część zamówienia (należy wpisać dział i nazwę przedmiaru robót) | Wartość brutto (PLN) | Nazwa i adres podwykonawcy o ile jest znany |
|-----|--|----------------------|---|
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| <p>* w przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia i/lub nie wypełniać tabeli.</p> | | | |
| <p>VI. Spis treści</p> <p>Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nrdo.....</p> <p>Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:</p> <p>1)</p> <p>2)</p> | | | |
| <p><i>Pieczęć Wykonawcy</i></p> | | <p><i>Data, imię i nazwisko oraz podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy</i></p> | |

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

"Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki".

prowadzonego przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

"Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim

prowadzonego przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

* - jeżeli przesłanki nie dotyczą Wykonawca wpisuje „nie dotyczy”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Oświadczam/my, że w okresie ostatnich (5) pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wykonałem/śmy co najmniej:

- co najmniej dwie (2) roboty budowlane obejmujące swoim zakresem co najmniej roboty budowlane, konstrukcyjne o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100) brutto, każda, w tym jedna (1) robota budowlana w zakresie której wystąpiły prace renowacyjne na czynnym obiekcie wpisanym do rejestru zabytków o wartości 3 000 000,00 złotych.

| Lp. | Nazwa zamówienia; Rodzaj zamówienia, opis | Wartość brutto | Daty wykonania (data rozpoczęcia – zakończenia) | Miejsce wykonania | Podmiot, na rzecz którego wykonywano roboty |
|-----|--|-------------------|--|----------------------|--|
| 1 | Nazwa zamówienia: | | | | |
| 2 | Nazwa zamówienia: | | | | |

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

ZALĄCZNIK NR 4 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

Oświadczam, że wykonałem nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie (2) usługi polegające na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej remontów, przebudowy scen, sal widowiskowych i koncertowych odpowiadających przedmiotowi zamówienia o wartości prac projektowych nie mniejszej niż 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) .

| Lp. | Nazwa zamówienia; Rodzaj zamówienia, opis | Wartość robót brutto | Daty wykonania (data rozpoczęcia – zakończenia) | Podmiot, na rzecz którego wykonywano usługę |
|-----|--|----------------------|--|---|
| 1 | Nazwa zamówienia: | | | |
| 2 | Nazwa zamówienia: | | | |

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami i prawidłowo ukończone.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZALĄCZNIK NR 5 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

| Lp. | Imię i Nazwisko | Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (w tym doświadczenie) | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa dysponowania wskazanymi osobami (m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.) |
|-----|-----------------|---|---|---|
| 1 | | Wykształcenie:..... Uprawnienia:..... <u>Doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lat:</u> | Kierownikiem budowy | |
| 2 | | Wykształcenie:..... Uprawnienia:..... <u>Doświadczenie zawodowe:</u> | Kierownikiem robót branży sanitarnej | |
| 3 | | Wykształcenie:..... Uprawnienia:..... <u>Doświadczenie zawodowe:</u> | Kierownikiem robót branży elektrycznej | |
| 4 | | Wykształcenie:..... Uprawnienia:..... <u>Doświadczenie zawodowe:</u> | Osoba pełniąca funkcję kierownika prac konserwatorskich | |
| 5 | | Wykształcenie:..... Uprawnienia:..... <u>Doświadczenie zawodowe:</u> | Projektant w specjalności architektonicznej | |
| 6 | | Wykształcenie:..... | Projektant w specjalności | |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | | Uprawnienia:..... <u>Doświadczenie zawodowe:</u> | konstrukcyjno- budowlanej | |
| 7 | | Wykształcenie:..... Uprawnienia:..... <u>Doświadczenie zawodowe:</u> | Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, | |
| 8 | | Wykształcenie:..... Uprawnienia:..... <u>Doświadczenie zawodowe:</u> | Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych | |

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
pn.

"Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki".

W imieniu ww. podmiotu oświadczam, że:

1. nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*,
2. należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z wykonawcami którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d) **

* niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, prześle Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy/Wykonawców

**OŚWIADCZENIE DOT. ZASTOSOWANIA URZĄDZEŃ/MATERIAŁÓW
RÓWNOWAŻNYCH DO WYKAZANYCH W DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

Nazwa Wykonawcy:.....

Siedziba Wykonawcy:

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn. „Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki”.

Niniejszym oświadczam/y, że realizując przedmiot zamówienia zastosuję/my następujące materiały/urządzenia równoważne:

| Lp. | Materiały/urządzenia opisane w dokumentacji projektowej | Materiały/urządzenia równoważne - typ | Producent materiałów/urządzeń równoważnych | Parametry materiałów/urządzeń równoważnych | Dokumenty opisujące parametry materiałów/urządzeń równoważnych |
|-----|---|---------------------------------------|--|--|--|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczętka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

ZALĄCZNIK NR 8 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
NA PODSTAWIE ART. 22a USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Składane w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów¹⁾, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Przetarg nieograniczony na roboty budowlane pn. „Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki”.

Nazwa Podmiotu
Adres Podmiotu
Nr tel. Nr fax.

Oświadczam, że zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy uczestniczącemu w niniejszym postępowaniu:

.....
.....
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy, który polega na zasobach ww. podmiotu na zasadach określonych w art. 22a Pzp)

następujące zasoby na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

1) osobę²⁾, która będzie pełniła funkcję:
2) wiedzy i doświadczenia ^{2,3)}:
.....

3) potencjał ekonomiczno-finansowy ²⁾:
.....

Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
.....

Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:
.....

Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....

Nazwa i adres Podmiotu
(lub pieczęć firmowa)

ZAŁĄCZNIK NR 9 do SIWZ - WZÓR UMOWY

UMOWA nr / 2019

na robotę budowlaną

pn. „Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki”.

Sporządzona w dniu 2019r. w Gorzowie Wielkopolskim pomiędzy:

Teatrem im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Teatralnej 9, 66-400 Gorzów Wielkopolski
NIP: 599-26-86-835; REGON: 211045516, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury który jest Prowadzony przez
Samorząd Województwa Lubuskiego pod nr 8

reprezentowanym przez:

1. Jana Tomaszewicza – Dyrektora Naczelnego i Artystycznego,
2. Annę Jankowską – Głównego Księgowego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
działającym na podstawie wpisu do KRS pod numerem //(prowadzącym działalnością gospodarczą pod nazwą
.....z siedzibą przy
REGON), będącym zarejestrowanym płatnikiem podatku VAT o numerze NIP

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Nadzorem Inwestorskim”.

§1

(definicje i interpretacje)

Na potrzeby niniejszej umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenie poniżej im przypisane:

1. **Wykonawca** – oznacza wykonawcę robót będących przedmiotem niniejszej umowy. Pojęcie to jest tożsame/równoznaczne z pojęciem Wykonawca Robót.
2. **Kontrakt** - oznacza niniejszą umowę.
3. **Nadzór Inwestora** – oznacza firmę zobowiązaną do zarządzania i koordynowania budową w sposób zgodny z Umową, podejmowania działań i decyzji organizacyjnych oraz technicznych związanych z realizacją niniejszej umowy oraz przyjmującą na siebie obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego (we wszystkich niezbędnych specjalnościach) zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
4. **Odbiór częściowy** – protokolarne potwierdzenie wykonania określonego etapu robót. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez Zamawiającego prace, pozostają nadal pod kontrolą Wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru częściowego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.

5. **Zakończenie realizacji robót budowlanych** - realizację robót budowlanych uznaje się za zakończoną wówczas, gdy łącznie zachodzą niżej wymienione warunki:
 - 1) Wykonawca zakończył roboty budowlane objęte niniejszą umową, w tym uporządkował teren inwestycji.
 - 2) Dokonany zostanie wpis kierownika budowy do Dziennika Budowy o zakończeniu robót budowlanych oraz wpis Nadzoru Inwestora zastępczego potwierdzający taki stan rzeczy.
 - 3) Wykonawca Robót w terminie 5 dni od daty powyższego wpisu do Dziennika Budowy przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wraz ze swoim oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania [za datę przekazania uznaje się datę wpływu dokumentów do siedziby Zamawiającego].
6. **Odbiór końcowy** – protokolarnie przekazanie z udziałem stron Kontraktu przedmiotu umowy w stanie gotowym do użytkowania i po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych oraz dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny prawidłowości wykonania całości przedmiotu umowy. Przed odbiorem końcowym, należy skompletować dokumentację powykonawczą, w tym gwarancje, zaświadczenia od organów kontroli technicznej, zawiadomienia właściwemu organowi nadzoru budowlanego i Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a także należy uporządkować teren inwestycji. Dokonanie odbioru końcowego potwierdzone jest podpisaniem Protokołu odbioru końcowego. Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji.
7. **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji i usunięciu wad. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny obiektu budowlanego wolnego od wad. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie stron niniejszej umowy poprzez zwrot zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy** - za zakończenie realizacji umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru ostatecznego, a data podpisania protokołu odbioru ostatecznego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
9. **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez Zamawiającego z udziałem zainteresowanych Stron.
10. **Teren budowy/inwestycji** – teren, przekazany przez Zamawiającego protokolarnie, na którym będzie realizowany przedmiot umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
11. **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
12. **Specyfikacje techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)** – dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej.
13. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu umowy, obejmujący w szczególności: projekty wykonawcze, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, wraz z wszelkimi ostatecznymi decyzjami administracyjnymi, na podstawie których można realizować roboty budowlane.
14. **Dokumentacja powykonawcza** - dokumentacja, która została opracowana zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) oraz SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Kompletność dokumentacji powykonawczej Wykonawca potwierdza pisemnym oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle zapisów w/w ustawy i w/w SIWZ. Kompletność dokumentacji jest również potwierdzana przez Nadzór Inwestora .
15. **Wada/usterka** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub urządzeń ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub urządzeń, o istnieniu, którego Wykonawca zapewniał.
16. **Siła wyższa** – zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 13 niniejszej umowy.

17. **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.
18. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która:
 - 1) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
 - 2) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
19. **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzeniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową, uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych oraz opracowywaniu rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym. Nadzór autorski będzie pełniony przez podmiot wskazany przez Zamawiającego, wykonujący obowiązki zgodnie z art.20 ust.1 pkt.4 ustawy –Prawo Budowlane.
20. **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
21. **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
22. **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.
23. **Protokół odbioru usunięcia wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę wad powstałych w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.
24. **Protokół odbioru końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
25. **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
26. **Interpretacje:**
 - 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
 - 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
 - 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy, w szczególności dokumenty wymienione w § 3 ust. 3.
 - 4) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
 - 5) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
 - 6) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami KC.

§2

(podstawa prawna zawarcia umowy)

1. Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o przepisy ustawy

z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2018 poz. 1986) w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod Nr z dnia

2. Podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

§3

(przedmiot umowy)

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą pn. „Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki”, w następującym zakresie:
 - 1) wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej zadania dotyczącego „Rozbudowy budynku teatru im. Juliusza Osterwy”;
 - 2) wykonanie robót budowlanych w zakresie „Modernizacji Sceny Głównej” w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
2. Wykonawca będzie realizować przedmiot zamówienia na obiekcie czynnym.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
 - a) Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – STWiOR, przedmiar robót) wszystkich branż modernizacji sceny głównej; Zmiana 10.01.2019r.
 - b) Uzyskanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót;
 - c) Wykonanie robót budowlanych na podstawie przekazanej dokumentacji przez Zamawiającego oraz opracowanej dokumentacji projektowej oraz STWiOR, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym;
 - d) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie jeżeli zajdzie taka konieczność.
4. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do opracowania kompletu dokumentacji projektowej w zakresie koniecznym do wykonania robót budowlanych, uwzględniając wszelkie obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawy z 7 lipca 1994r., Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2017r., poz.1332) oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2018, poz.1986) ze szczególnym uwzględnieniem art. 29, 30 i art. 31 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonaniem robót budowlanych zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową.
6. Dane planowanego zamierzenia inwestycyjnego do zagadnień projektowych zawierają następujące dokumenty:
 - a) Dokumentacja Projektowa
 - b) Program funkcjonalno - użytkowy – modernizacji sceny głównej
 - c) Rysunki.
7. Komplet opracowanej dokumentacji ma zawierać w szczególności:
 - a) Projekt budowlany – 5 egzemplarzy (dla każdego zadania osobno)
 - b) Projekt wykonawczy – 2 egzemplarze (dla każdego zadania osobno)
 - c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – 4 egzemplarze (dla każdego zadania osobno)
 - d) Wersję elektroniczną dokumentacji określonej w pkt. 7 litera a-c) – 2 egzemplarze.
8. Dokumentacja projektowa, winna spełniać wszystkie wymagania określone przepisami prawa, w szczególności wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i być zgodna z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, a jej treść winna być dostosowana do specyfiki i charakteru obiektu budowlanego oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
9. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych na podstawie przekazanej dokumentacji projektowej przez Zamawiającego oraz opracowanej dokumentacji o której mowa w powyżej, dotyczących wykonania robót związanych z przedmiotem zamówienia.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowane uprawnienia, dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie obowiązków określonych umową.

11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi oraz normami.

12. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:

- 1) niniejszy akt umowy,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) Oferta Wykonawcy .

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

13. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.

14. W przypadku stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 12 pkt. 1- 3 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o których mowa w ust. 12 pkt. 1 - 3.

15. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją opisującą przedmiot umowy, o której mowa w ust.6 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

16. Nadzór Inwestorski, w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w ust. 1, ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych i zatwierdzonych przez Zamawiającego poleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń.

17. Przedmiot zamówienia w zakresie wykonania robót budowlanych oraz wykonania dokumentacji projektowej, jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, 4 Oś Priorytetowa – Środowisko i kultura, Działanie 4.4 – zasoby kultury i dziedzictwa kulturowego, Poddziałanie 4.4.1 – Zasoby kultury i dziedzictwa kulturowego.

§4

(termin realizacji umowy oraz okres gwarancji i rękojmi)

1. Termin realizacji umowy biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
2. Termin zakończenia realizacji robót budowlanych do dnia Zakończenie realizacji robót budowlanych zostało zdefiniowane w § 1 pkt. 5 niniejszej umowy.
3. Termin wykonania dokumentacji projektowej należy wykonać w terminie do 30 czerwca 2019 roku.
4. Okres gwarancji ustala się namiesiące liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. Okres rękojmi rozszerza się do okresu gwarancji namiesiące liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
6. Przekazanie placu budowy nastąpi 7 dni od dnia podpisania umowy. Zmiana 10.01.2019r..
7. Pozostałe terminy wyznaczone Wykonawcy określone zostały w pozostałych paragrafach niniejszej umowy

§5

(obowiązki Wykonawcy)

1. W Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w § 3 niniejszej umowy we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty budowlane związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy.
Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wypełniania i realizacji poleceń Nadzoru Inwestorskiego,

- 2) opracowania planu bezpieczeństwa i higieny pracy i umieszczenia informacji o miejscu przechowywania planu BIOZ na tablicy informacyjnej budowy,
- 3) prowadzenia rozliczeń robót w celu ustalenia procentowego zaawansowania robót,
- 4) realizacji robót w terminie określonym niniejszą umową,
- 5) zapłaty wynagrodzenia i innych należności na rzecz podwykonawców,
- 6) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach,
- 7) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach,
- 8) usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
- 9) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim, Zamawiającym i Projektantem oraz prowadzenia rejestru tych zmian,
- 10) wykonania opracowań, pozyskania stosownych decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, opinii, pozwoleń bądź innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi – niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia,
- 11) uwzględnienia w kosztach i terminach realizacji zadania wszelkich czynności nieopisanych wyżej, a wynikających z procedur określonych w przepisach szczególnych niezbędnych do właściwego i kompleksowego prowadzenia robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
- 12) realizacji robót w sposób zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane do Nadzoru Inwestorskiego i ostatecznie akceptowane przez Zamawiającego i Projektanta,
- 13) informowania Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego o konieczności wykonania robót zamiennych oraz innych nie objętych niniejszą umową w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 14) przestrzegania wymagań dotyczących realizacji robót, kontroli jakości materiałów i robót oraz badań i pomiarów w zakresie określonym w STWiOR. Udostępnianie Nadzorowi Autorskiemu, Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu wyników badań i pomiarów,
- 15) informowania Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o wszelkich możliwych problemach, zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót lub mogących wpłynąć na jakość robót,
- 16) przekazania Nadzorowi Inwestorskiemu wszelkich niezbędnych danych do rozliczenia w formie dowodu przekazania środka trwałego OT wykonanego przedmiotu umowy.
- 17) w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
- 18) od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej na przedmiocie Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:
 - a) Wadą, która wynikła z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy.
 - b) wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
 - c) czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
- 19) Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego placów zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.

3. Wymagania Zamawiającego w zakresie dokumentacji projektowej:

- 1) Dokumentacja projektowa powinna zawierać w szczególności : plany, rysunki lub inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz

uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania, szczególnie wytyczne zawierające zestawienie materiałów wykorzystanych przy robotach budowlanych, warunki wykonania i odbioru robót oraz szczegółowe wytyczne dotyczące przeprowadzonych badań i analiz itp.

- 2) Dokumentacja projektowa, winna spełniać wszystkie wymagania określone przepisami prawa, w szczególności wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i być zgodna z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, a jej treść powinna być dostosowana do specyfiki i charakteru obiektu budowlanego oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych,
- 3) Wykonawca ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym materiałów budowlanych w rozwiązaniach projektowych oraz przyjmowanie rozwiązania funkcjonalne i estetyczne;
- 4) Wykonawca przekazuje do Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego po 1 egzemplarzu dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej do akceptacji.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z Prawem budowlanym.
- 2) Przedstawicielem Wykonawcy jest Kierownik Budowy powołany pisemnie i wpisany do Dziennika Budowy (Przedstawiciel Wykonawcy).
- 3) Kierownik budowy (przedstawiciel Wykonawcy) ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
- 4) Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót (przedstawiciel Wykonawcy) są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
- 5) Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

5. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę:

- 1) Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności prace fizyczne, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zmianami).
- 2) Obowiązek określony w pkt 1) dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w pkt 1).
- 3) Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekazuje Zamawiającemu wykaz osób, które będą realizowały przedmiot umowy wraz z doświadczeniem oraz przekazuje informację, że osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji wykazu osób każdorazowo w przypadku zmiany osób w terminie 5 dni od daty dokonania zmiany osób.
- 4) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonanie jego oceny;
 - b) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu;
 - c) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonania świadczenia.
- 5) Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie o którym mowa powyżej;
- 6) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawców w celu realizacji zamówienia

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia:

- 1) Wykonawca (Kierownik Budowy) zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót budowlanych do sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót.
- 2) W planie należy uwzględnić specyfikę prowadzenia robót:
 - a) powodujących ryzyko powstania zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi, a w szczególności upadku z wysokości,
 - b) z uwzględnieniem obowiązujących przepisów BHP.
- 3) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003, nr 120, poz. 1126).
- 4) Koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obciążają Wykonawcę, nie podlegają odrębnej zapłacie i winny być wliczone w koszty ogólne robót.

7. Wymagania Zamawiającego dotyczące terenu budowy.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przejęcia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP;
- 2) Zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;
- 3) Doprowadzenia na teren budowy, na własny koszt i staraniem własnym, wody i energii elektrycznej, zamontowania liczników zużycia wody i energii elektrycznej i ponoszenia kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej, w tym m.in. zużycia wody, energii elektrycznej, do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami, odbiorami i usuwaniem wad;
- 4) Urządzenia i oznakowania terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego;
- 5) Zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenie za nie pełnej odpowiedzialności materialnej;
- 6) Zabezpieczenia pod względem BHP wszystkich wykopów i miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z przepisami oraz wymaganiami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych;
- 7) Zabezpieczenia terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji. ruchu oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami STWiOR oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności, w tym skutki finansowe;
- 8) Ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robot, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu prowadzenia robót lub majątku Zamawiającego – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, na swój koszt;
- 9) Zabezpieczenia terenu budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu, w tym przed kradzieżą i zniszczeniem wszystkich materiałów dostarczonych na plac budowy;
- 10) Utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów;
- 11) Likwidacji terenu budowy i uporządkowania tego terenu w terminie nie przekraczającym wyznaczonego terminu zakończenia realizacji robót budowlanych;
- 12) Wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii;

- 13) Zabezpieczenia – w przypadku przerwy w realizacji procesu budowlanego - stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których mogłyby wystąpić sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego;
- 14) Podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione;
- 15) Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych;
- 16) W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym powyżej, Nadzór Inwestorski ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez Nadzór Inwestorski do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze);

8. Wymagania Zamawiającego dotyczące odbioru robót:

- 1) Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w dokumentacji projektowej i STWiOR, a jeżeli termin ten nie został określony zawiadomienia należy dokonać w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia;
- 2) Przed rozpoczęciem odbioru robót Wykonawca przygotowuje i przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego robót w zakresie i ilości określonej postanowieniami dokumentacji projektowej, STWiOR;
- 3) W przypadku zakrycia robót zanikających lub ulegających zakryciu nieodebranych przez Nadzór Inwestorski Wykonawca na polecenie Nadzoru i na własny koszt dokona ich odkrycia lub wykona te roboty ponownie;
- 4) Gotowość do odbiorów robót zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór przed upływem okresu rękojmi, Kierownik Budowy (Wykonawca) będzie zgłaszać poprzez dokonanie wpisu do Dziennika Budowy (pisemne zawiadomienie Zamawiającego). Inspektor Nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 2 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy;
- 5) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Nadzoru Inwestorski i Zamawiającego;

9. Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów;
- 2) Wykonawca w celu zapewnienia jakości winien zapewnić obsługę laboratoryjną, obsługę geodezyjną, sprzęt, zaopatrzenie oraz wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót w zakresie określonym w STWiOR, obowiązujących przepisów, odpowiednich norm, a także na żądanie Nadzoru Inwestorskiemu lub Zamawiającego;
- 3) Wszystkie badania wykonywane na potrzeby robót ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowych winny być wykonywane przez laboratorium budowlane zatwierdzone przez Nadzór Inwestorskiemu;
- 4) Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty z tytułu wykonania badań, zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i innych jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań laboratoryjnych i obsługą geodezyjną;
- 5) W trakcie prowadzenia prac pomiarowych i badawczych Wykonawca winien znać i stosować wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony p.poż. i inne przepisy;

- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony p.poż. oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych;
- 7) Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne w trakcie prac.

10. Wymagania Zamawiającego dotyczące udostępnienia terenu budowy:

- 1) Wykonawca winien umożliwić wstęp na teren budowy Zamawiającemu, Nadzorowi Inwestorskiemu, Projektantowi oraz udostępnienia danych i informacji pracownikom organów w szczególności: Państwowego Nadzoru Inwestorskiemu, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, innym uprawnionym przez Zamawiającego jego przedstawicielom;
- 2) Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy innym niż opisanym w pkt. 1 powyżej pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy;
- 3) Wykonawca jest zobowiązany udostępnić teren budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy. Dotyczyć to będzie wykonawców, którzy realizują prace zlecone przez zamawiającego w ramach wykonania zastępczego.

11. Wymagania Zamawiającego dotyczące wbudowywanych materiałów.

- 1) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach;
- 2) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie i okazać je na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiemu lub Zamawiającego;
- 3) Przed wbudowaniem materiałów Wykonawca winien uzyskać od Nadzoru Budowlanego zatwierdzenie materiałów przeznaczonych do wbudowania na podstawie dokumentów wymienionych w punkcie powyżej, a w przypadku zastosowania materiałów równoważnych winien w pełni udokumentować Nadzorowi Inwestorskiemu ich równoważność, załączając również opinię Nadzoru Autorskiego. [Przed odbiorem końcowym Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą dokumenty wymagane zgodnie z art. 10 ustawy prawo budowlane. Dokumenty te winny wskazywać, że dane materiały zostały użyte na przedmiotowej budowie (określenie miejsca wbudowania, nazwy zadania, itp. identyfikacja). Dokumentacja powykonawcza podlega weryfikacji przez Nadzór Inwestorski];
- 4) Wykonawca zabezpieczy przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, na własny koszt i ryzyko, składowane tymczasowo na terenie budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania, oraz umożliwi przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski;
- 5) Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być opiniowane przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski wraz z analizą porównawczą kosztów zmian i ostatecznie zaakceptowane przez Zamawiającego – wykonanie robót w technologii zamiennej jest możliwe po akceptacji przez Zamawiającego;
- 6) Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót, będących przedmiotem niniejszej umowy, w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej będzie możliwa po przedstawieniu przez Wykonawcę uzasadnienia i pełnej analizy finansowej zmian i pod warunkiem pozytywnej opinii Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiemu oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego oraz zachowania i udokumentowania parametrów równoważności materiałów;
- 7) Wykonawca wnosząc wniosek o zmianę materiałów lub wykonanie robót w technologii zamiennej, realizację robót dodatkowych, składa wniosek do Nadzoru Inwestorskiego i w tym samym terminie (dniu)

również przekazuje go do wiadomości Zamawiającemu. Wykonawca winien składać wniosek kompletny, tj. zawierający:

- a) opis zakresu propozycji zmian, uzasadnienie przeprowadzenia robót/zmian,
 - b) dokumentację projektową (zawierającą w zależności od potrzeb obliczenia, specyfikacje techniczne) lub niezbędne rysunki – dokumentacja/rysunki winny być opatrzone opinią Nadzoru Autorskiego,
 - c) opinie Nadzoru Autorskiego co do wprowadzenia zmian,
 - d) kalkulację/wycenę robót/zmian sporządzoną zgodnie z Kontraktem, w miarę potrzeby inne niezbędne dokumenty;
- 8) Niekompletność wniosku Wykonawcy stanowi podstawę do jego odrzucenia;
- 9) Opóźnienia w wykonywaniu/wstrzymaniu robót, będące następstwem braku kompletnego wniosku ze strony Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do dokonania zmian terminów umownych;
- 10) Zamawiający w kwestii zamiany materiałów lub technologii, wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających zobowiązany jest zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania Protokołu konieczności, sporządzonego przez Nadzór Budowlany w oparciu o kompletny wniosek Wykonawcy. Brak odpowiedzi w wymaganym terminie nie oznacza zgody Zamawiającego na proponowaną zamianę/wykonanie robót;
- 11) Zamiana materiałów lub technologii wykonania robót bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie warunków umowy;
- 12) W przypadku ujawnienia nieprawidłowości, w jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów Wykonawca ma obowiązek poprawić bądź rozebrać nieprawidłowo wykonany element robót i wykonać go ponownie na własny koszt;
- 13) W przypadku wątpliwości Zamawiającego, co do jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów (pomimo przedstawienia przez Wykonawcę pozytywnych wyników badań, atestów, certyfikatów, itp.) Zamawiający jest uprawniony do zlecenia badań niezależnemu laboratorium badawczemu/rzeczoznawcy. W przypadku uzyskania negatywnych wyników badań laboratoryjnych/ekspertyzy potwierdzających nieprawidłową jakość wykonanego elementu/robót, wbudowanych materiałów, koszt wykonania tych badań laboratoryjnych/ekspertyzy rzeczoznawcy obciąża Wykonawcę.

12. W zakresie odbioru końcowego Wykonawca winien:

- 1) dokonać wpisu do Dziennika Budowy o zakończeniu robót budowlanych (zawiadomić w formie pisemnej Zamawiającego o zakończeniu robót) oraz potwierdzić ten stan rzeczy stosownym wpisem Nadzoru Inwestorskiego do Dziennika Budowy;
- 2) skompletować i złożyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą. Dokumentacja powykonawcza winna być wykonana w dwóch egzemplarzach w wersji drukowanej (w formie trwale spiętej) + dwa egzemplarze w wersji elektronicznej (.jpg, .pdf);
- 3) przedłożyć wraz ze złożeniem dokumentacji pisemne oświadczenie o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle ww. zapisów Prawa budowlanego.

13. Wymagania Zamawiającego dotyczące stwierdzonych wad:

- 1) Jeżeli zostaną stwierdzone wady (np. w trakcie odbiorów, okresie gwarancji i rękojmi) to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, a przedmiot umowy nie nadaje się do użytku Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nadają się do usunięcia, a przedmiot umowy nadaje się do umówionego użytku, Zamawiający z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, wyznacza termin usunięcia wad,
 - c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a przedmiot Umowy nadaje się do użytku, może żądać wykonania części lub całości przedmiotu umowy po raz drugi. Ponadto, jeżeli wady nie nadają się

- do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby poniesienia nadmiernych kosztów, a przedmiot umowy nadaje się do wykorzystania, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót;
 - 3) Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Nadzór Inwestorski lub Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy ku temu odpowiedni termin, nie dłuższy jednak niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Nadzór Inwestorski Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od dnia Wyznaczonego Wykonawcy albo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”) Odstąpienie takie traktuje się, jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Koszty poniesione na zlecenie i realizację Wykonania Zastępczego Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

(podwykonawstwo)

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części robót budowlanych/dostaw/usług z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:
 - 1) Zawarcie umowy o podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane objęte Kontraktem wymagana jest zgoda Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty (kopie) wymagane do wyrażenia zgody na umowę o podwykonawstwo, tj.:
 - a) projekt umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, zawierający istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności wynagrodzenie Podwykonawcy oraz termin zapłaty tego wynagrodzenia, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy robót budowlanych,
 - b) wykaz robót podzlecanych Podwykonawcy,
 - c) upoważnienie Zamawiającego do dokonania zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, tj. na zasadzie przekazu, zgodnie z art. 921¹ k.c.
 - 3) Zamawiający podejmie decyzję wyrażając zgodę, zastrzeżenia lub sprzeciw na zawarcie tej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego projektu umowy z dokumentami nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 - 4) Jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany najpierw do uzyskania zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy. Następnie Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy, dołączając zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo wraz z upoważnieniem do dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, tj. na zasadzie przekazu zgodnie z art. 921¹ kc.
 - 5) Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo i jej zmianę wraz z upoważnieniem opisanym w pkt. 2 lit. c w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 - 6) Jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego umowy nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że zaakceptował umowę o podwykonawstwo.
 - 7) Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy/umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo jeżeli:

- a) Umowa/zmiana umowy nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności, jeżeli zakres umowy o podwykonawstwo jest niezgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy jest dłuższy niż określony w pkt 2) lit. a) powyżej,
 - 8) Do wszelkich projektów umów/umów/zmian umów o podwykonawstwo między Wykonawcą/Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w pkt 1) do 7) powyżej.
 - 9) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązków uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy/umowy/zmian umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądanie od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy / dalszego podwykonawcy z Terenu Budowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną.
 - 10) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązku zmiany projektu umowy/umowy/zmiany umowy w przypadku zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni, stanowi podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.
2. Celem zatwierdzenia przez Zamawiającego umowy/zmiany umowy Wykonawcy z Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą koniecznym jest przedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopi zawartej Umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych o wartości większej niż 50.000 zł.
 3. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy.
 4. Brak zgłoszenia Zamawiającemu robót/dostaw/usług realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja robót budowlanych objętych niniejszą umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
 5. Za działania lub zaniechania Podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
 6. W ramach Ubezpieczenia Wykonawcy ubezpieczonymi będą także wszyscy Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy.
 7. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
 8. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

§ 7

(wynagrodzenie i sposób płatności)

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie ogółem zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości:zł netto (słownie:zł) + należny podatek VATzł (słownie:zł) brutto zł (słownie:.....)

Wynagrodzenie określone w treści oferty z podziałem na następujące elementy zakresu przedmiotu :

- a) cena brutto za wykonanie robót budowlanych zadania- Rozbudowa budynku teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach rewitalizacji Teatru im. Juliusza Osterwy złotych (słownie:..... złotych brutto)
- b) cena brutto za wykonanie – modernizacji sceny głównej:
..... Złotych (słownie:..... złotych brutto), w tym:
 - roboty budowlane: złotych (słownie:..... złotych brutto)
 - dokumentacja projektowa: złotych (słownie:..... złotych brutto)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym za wszystkie roboty objęte Kontraktem.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z zasadami określonymi niniejszą Umową.
5. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót aktualne na dzień podpisania umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
8. Płatność będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki**” ..
9. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z częściowym protokołem odbioru potwierdzonym przez Nadzór Inwestorski, zestawieniem zakresu i należnego wynagrodzenia podwykonawców/dalszych podwykonawców za zakończone i odebrane roboty i oświadczenia podwykonawców/dalszych podwykonawców o otrzymaniu wynagrodzenia za roboty przez siebie zrealizowane.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania częściowego.
11. Rozliczenia za wykonane roboty budowlane będą dokonywane wg. następujących zasad:
 - a) faktury przejściowe wystawione przez Wykonawcę nie rzadziej niż raz w miesiącu przy czym pierwsza faktura przejściowa zostanie wystawiona nie wcześniej niż po wykonaniu dokumentacji projektowej i uzyskaniu wszelkich uzgodnień i akceptacji Zamawiającego. Faktury przejściowe wystawione będą każdorazowo na podstawie protokołu częściowego odbioru robót bądź usługi, obejmującego roboty lub usługi wykonane w danym okresie rozliczeniowym, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Wartość faktur przejściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za element robót wykonanych w danym okresie rozliczeniowym .
 - b) faktura końcowa wystawiona zostanie na podstawie protokołu końcowego robót.
11. Zapłata faktur Wykonawcy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT złożonej wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 9 i ust. 16 niniejszego paragrafu.
12. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
15. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz Podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust. 17 do 23 niniejszego paragrafu.
16. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania większych kwot należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do wysokości kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców do czasu zawarcia i wykonania

- między Wykonawcą, a podwykonawcą, przy udziale Zamawiającego, porozumienia w sprawie zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy. Strony zgodnie stwierdzają, iż nie zachodzi opóźnienie Zamawiającego wobec Wykonawcy w spełnieniu świadczenia pieniężnego – zapłaty wynagrodzenia umownego w części zatrzymanej i odsetki ustawowe nie będą naliczane.
18. Podwykonawca/dalszy podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę, z powiadomieniem Wykonawcy, po upływie terminu płatności faktury Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy albo w przypadku kiedy termin ten nie minął, a Wykonawca oświadczył pisemnie Zamawiającemu, że nie dokona płatności Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy i wyraził zgodę na dokonanie tej płatności ze swego wynagrodzenia.
 19. Zamawiający po wystąpieniu Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia przekazuje Wykonawcy informację o przedmiocie i kwocie roszczenia.
 20. Wykonawca w terminie 7 dni jest zobowiązany do potwierdzenia wysokości roszczenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy.
 21. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 20 niniejszego paragrafu, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom.
 22. Potwierdzone przez Wykonawcę roszczenie Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy zostanie uregulowane w terminie 10 dni od dnia uzyskania od Wykonawcy oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy.
 23. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części wynagrodzenia przekazanego podwykonawcy.
 24. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.

§ 8

(ubezpieczenie Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać lub zawrzeć na czas obowiązywania Umowy w terminie do 5 dni od daty zawarcia niniejszej umowy i nie później niż w dniu przekazania terenu budowy umowę lub umowę ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
 - 1) od ryzyk budowlanych (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto;
 - 2) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż kwota umowy brutto określona w § 7 ust. 1.
 - 3) ubezpieczenia kadry, pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy roboty budowlane.
2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
3. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania Terenu budowy.

- W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1 - 4, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 – 4 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie 7 dni, Zamawiający będzie uprawniony wedle własnego wyboru do postępowania opisanego w ust. 9 poniżej.
 6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
 7. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu.
 8. Wykonawca będzie utrzymywał ubezpieczenie od ryzyk budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, natomiast ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
 9. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
 - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,albo
 - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od umowy.

§ 9

(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca do dnia podpisania umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z niniejszą umową, w tym w szczególności: kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym.
W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Strony postanawiają, że:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 2) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji pozostanie kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia określonego w ust 1 niniejszego paragrafu. Część zabezpieczenia służąca

- zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zwrócona nie później niż w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady oraz gwarancji.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
 9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 pkt. 1) i 2). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
 10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
 11. W terminie 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
 12. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust. 11 niniejszego paragrafu Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
 - 1) zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiekować będzie dotychczasowe Zabezpieczenie,
 - albo
 - 2) zrealizowania wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony okres realizacji przedmiotu umowy,
 - albo
 - 3) potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty stanowiącej równowartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - albo
 - 4) odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 11 powyżej.
 13. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§ 10

(należyte wykonanie umowy, odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy)

1. Strony mogą rozwiązać umowę na podstawie pisemnego porozumienia.
2. W przypadku stwierdzenia wad nadających się do usunięcia Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru robót i wyznaczenie terminu usunięcia wad. Po upływie wyżej wymienionego terminu naliczane będą kary umowne określone w § 11.
3. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia, jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia odpowiednio wynagrodzenia.
4. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może od umowy odstąpić.

5. W przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dłuższego niż 5 dni w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy.
6. W przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dłuższego niż 5 dni w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy licząc od dnia podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 3-6 powyżej w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od umowy.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. Poza wypadkami określonymi w ust. 3- 6 i 7 powyżej Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli parametry wykonywanego przedmiotu umowy będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i mimo pisemnego wezwania do wykonania w wyznaczonym terminie lub zaprzestania naruszania postanowień umowy do wezwania się nie zastosuje,
 - 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nienależycie lub w sposób nienależyty albo sprzeczny z umową, lub w sposób niestaranny lub nie przestrzega warunków realizacji prac określonych w niniejszej umowie albo narusza opisane obowiązki stron, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
10. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 9 powyżej.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku jej zasadniczej reorganizacji (np.: poprzez podział lub połączenie) oraz postawienia z jakiegokolwiek przyczyny Wykonawcy w stan likwidacji lub zostanie wydany nakaz zajęcia mienia albo rachunku bankowego Wykonawcy, czyniącym wątpliwym wykonanie zgodnie z jej postanowieniami.
12. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e;
 - b. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;
 - c. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
13. W przypadkach, o których mowa w ust. 11-12 powyżej, prawo do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego o zaistnieniu ostatniego zdarzenia stanowiącego przyczynę rozwiązania umowy. Każde nowe naruszenie powoduje, że termin do złożenia oświadczenia, o którym mowa powyżej biegnie na nowo od dnia powzięcia o nim wiadomości przez Zamawiającego
14. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom stron do rozwiązania umowy/odstąpienia od niej na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 i 12 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do chwili jej rozwiązania stosownie do zapisów zawartych w § 7 niniejszej umowy.
16. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11 (kary umowne)

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy:
 - a) za zwłokę w rozpoczęciu robót budowlanych w stosunku do terminu, - w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w realizacji robót budowlanych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego, w okresie rękojmi i gwarancji lub podczas odbioru ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - d) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 14 dni - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 2 tygodni,
 - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
 - f) za nieprzedłożenie poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
 - g) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom – w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia w powyższym zakresie.
 - h) za naruszenie zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z zapisami w SIWZ, a także zobowiązania do przedkładania informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 1.500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100) za każde naruszenie,
 - i) za wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika budowy/robót przez inną osobę niż została zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każde naruszenie.
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§ 12

(dopuszczalne zmiany postanowień umowy)

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej umowie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych, będących integralną częścią umowy.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca w tym celu winien przedstawić Zamawiającemu wniosek w formie pisemnej dotyczący zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, który powinien zawierać:
 - a) opis zmiany,

- b) uzasadnienie zmiany,
- c) analizę kosztów zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia,
- d) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia przygotowanej w oparciu o zasady określone w SIWZ, i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na Terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Nadzór Inwestorski.

6. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3 Nadzór Inwestorski jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 5i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.

7. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Nadzorowi Inwestorskiemu dokumentacji, o której mowa w ust.5 i przedłożenia na żądanie Nadzoru Inwestorskiego jej kopii.

8. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 wraz z propozycją wyceny robót i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji wyceny robót, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.

9. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Nadzór Inwestorski, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji.

10. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

11. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
- 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
- 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, ,
- 6) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający.
- 7) wystąpienia innych okoliczności opisanych w ust. 13 – 16 poniżej.

12. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:

1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,

- 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
3) jeżeli powstanie konieczność lub możliwość zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych / materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
- a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
 - c) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w dokumentacji projektowej,
 - d) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na poprawę bezpieczeństwa, funkcjonalność,
 - e) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.
- 4) Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie zadania lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji zadania.

13. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:

- 1) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
- 2) wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego,
- 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- 4) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskaniem opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- 5) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 6) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
- 7) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- 8) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
- 9) wystąpieniu „siły wyższej” opisanej w § 13 poniżej.
- 10) wystąpienia okoliczności określonych w ust. 13 pkt. 2) - 3) niniejszego paragrafu, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy
- 11) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,

14. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
- 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
- 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

15. Wykonawca jest uprawniony do wnioskowania o dokonanie zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy, pod warunkiem uzyskania każdorazowej zgody Zamawiającego, w następujących sytuacjach:

- 1) konieczności lub możliwości zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej,
- 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane,

- 3) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej,
 - 4) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 5) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
16. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 PZP.

§ 13

(siła wyższa)

1. Żadna ze Stron nie podnosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiekolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania niniejszej umowy.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
 - 1) o charakterze niezależnym od Stron,
 - 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - 3) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe zdarzenia i okoliczności wymienione poniżej, ale bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 pkt. 1 – 3 są spełnione:
 - 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
 - 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
 - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne, niż personel Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 4) amunicja wojskowa, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenia radioaktywne z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcy takiej amunicji, materiałów wybuchowych, promieniowania, radioaktywności;
 - 5) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powódzie, niekorzystne warunki hydrologiczne.
4. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.
6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiekolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 90 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego przyczynę odstąpienia od umowy.

§ 14

(cesja na rzecz osób trzecich)

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia na rzecz osób trzecich, z wyjątkiem przekazu wynagrodzenia zgodnie z art. 921¹ kc na rzecz podwykonawcy zatwierdzonego przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 6 i § 7.

§ 15

(postanowienia końcowe)

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) wzór karty gwarancyjnej,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) oferta Wykonawcy,
 - 4) oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik do umowy – wzór karty gwarancyjnej

do umowy nr
z dnia r.

**Karta gwarancyjna nr..... /2019
określająca uprawnienia Zamawiającego (Użytkownika)
z tytułu gwarancji jakości**

Przedmiot karty gwarancyjnej:

„Roboty budowlane zrealizowane w ramach umowy nr z dnia 2018r.”
”Rozbudowa budynku Teatru wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach projektu Ochrona i zachowanie zasobów dziedzictwa kulturowego Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim na potrzeby rozwoju turystyki”.

Charakterystyka techniczna obiektu, lub elementy przedmiotu gwarancji:
(Opis przedmiotu zamówienia – umowy)

Data odbioru końcowego obiektu:

.....

Wykonawca oświadcza:

że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z umową nr z dnia 2019 r., dokumentacją projektową (wg załącznika do umowy), zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno budowlanymi.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji,
- 2) usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
- 3) usunięcia wad szczególnie uciążliwych natychmiast, jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w tym okresie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,
- 4) nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu dla którego okres gwarancji już upłynął,
- 5) pisemnego stwierdzenia usunięcia wad do 14 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy.

Wykonawca jest odpowiedzialny:

za wszelkie szkody i straty które spowodował usuwaniem wad lub wykonywaniem zobowiązań zawartych w Umowie.

Zamawiający (Użytkownik) zobowiązuje się:

do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

Ogólne warunki gwarancji jakości.

Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:

- 1) siły wyższej,
- 2) szkód wynikłych z winy Zamawiającego (Użytkownika), a szczególnie użytkownika obiektu w sposób niezgodny z instrukcją, lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
- 3) szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.

Czas trwania gwarancji za wady jakościowe, licząc od daty odbioru końcowego obiektu, wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wady, nie określa natomiast trwałości obiektu i jego urządzeń.

Okres gwarancji ustala się na lat (słownie:lat) od daty bezusterkowego odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad określonych w protokole odbioru końcowego.

Okres rękojmi wynosi lat od daty bezusterkowego odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad określonych w protokole odbioru końcowego.

Podpis Wykonawcy:

Miejscowość i data