

Znak sprawy: T/210/4/2017

Gorzów Wlkp. 8.12.2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy
ul. Teatralnej 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2017,
poz. 1579 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty w rozpoznaniu cenowym w trybie
zapytania ofertowego w sprawie:

„Świadczeń medycznych w zakresie medycyny pracy dla kandydatów do pracy oraz
pracowników Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim,,

Z up. Dyrektora

Anna Jarosz

Zatwierdzam:

Data: 8.12.2017

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Teatralna 9, 66-400 Gorzów Wielkopolski

NIP 599-26-86-835

REGON 211045516

www.teatr-gorzow.pl

sekretariat@teatr-gorzow.pl

tel.: 95 728 99 30

fax.: 95 728 99 35

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są badania lekarskie wstępne, okresowe, kontrolne dla pracowników Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim.
2. Badania profilaktyczne przeprowadzane będą na podstawie skierowania wydanego przez Zamawiającego.
3. Zakres wymaganych badań profilaktycznych w okresie realizacji zamówienia:
 - 1) Badania podstawowe:
 - a. badanie lekarskie wstępne z wystawieniem orzeczenia,
 - b. badanie lekarskie okresowe z wystawieniem orzeczenia,
 - c. badanie lekarskie kontrolne z wystawieniem orzeczenia,
 - d. badanie okulistyczne,
 - e. badania analityczne (morfologia ogólna, badanie ogólne moczu)
 - 2) Badania dodatkowe, wykonywane na zlecenie lekarza medycyny pracy, konieczność wykonania tych badań uzasadnia stanowisko zajmowane przez badanego pracownika:
 - a. Badania laryngologiczne
 - b. Badania wysokościowe
 - c. Badania neurologiczne
 - d. Badania dermatologiczne
4. Liczba zatrudnionych osób w Teatrze im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wlkp. – 65
5. Przewidywana liczba osób objętych badaniami podstawowymi wstępnymi i okresowymi – 45.
6. Badania profilaktyczne powinni wykonywać lekarze o specjalnościach:
 - a) lekarz ogólny ze specjalizacją medycyny pracy,
 - b) laryngolog,
 - c) okulista,
 - d) dermatolog,

- e) neurolog (w tym ocena pracy na wysokości),
 - f) badania analityczne (np.: na morfologię, moc).
7. Usługi medyczne objęte przedmiotem zamówienia mają być realizowane we wszystkie dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach: od 8:00 do 16:00.
 8. Oferent zobowiązany jest do przeprowadzenia badań kontrolnych oraz wystawienia zaświadczenia o zdolności/niezdolności do pracy na zajmowanym stanowisku w dniu zgłoszenia się pracownika ze skierowaniem.
 9. Wykonanie badań wstępnych i okresowych oraz wystawienie zaświadczenia o zdolności/niezdolności do pracy na zajmowanym stanowisku ma się odbyć maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych po telefonicznym lub osobistym zgłoszeniu się osoby skierowanej.
 10. Jako usługi stanowiące przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie zarówno badania podstawowe jak i dodatkowe.
 11. W przypadku, gdy w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach badań profilaktycznych zajdzie potrzeba stosowania przez osobę badaną okularów korygujących wzrok, lekarz okulista przeprowadzający badanie, wystawi receptę określającą parametry odpowiednich szkieł korygujących wzrok.
 12. Zamawiający zastrzega, że świadczenie usług ma odbywać się na terenie miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług odbywać się będzie w okresie od **1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2020 roku**.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub w przypadku prowadzenia działalności jednoosobowej zgodnie z wpisem do rejestru Izby Lekarskiej.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia w/w zakresie warunku.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że dysponuje wykwalifikowanym personelem lekarskim w zakresie wykonywania badań okresowych i kontrolnych w szczególności lekarzy z dziedzin określonych w rozdziale II pkt.6, litera a-f)

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski należy kierować na adres:

Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Teatralna 9, 66-400 Gorzów Wielkopolski

lub numer fax: 95 728 99 35

2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu.
3. Oświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia zamawiający i wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej lub faksem. W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków **faksem**, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - z zastrzeżeniem, że do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą – **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę** wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1**.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w ofercie winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.
6. Do oferty należy dołączyć **oświadczenie własne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**.
7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2016r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a, ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę pełnomocnictwem, dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
10. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu MR* dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, koperta powinna być zaadresowana:

Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Teatralna 9, 66-400 Gorzów Wielkopolski

i oznaczona nazwą:

„Świadczeń medycznych w zakresie medycyny pracy dla kandydatów do pracy oraz pracowników Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim,,

z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ** przed dniem **15 grudnia 2017 r. godz. 09:00**

12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany oferty winny być doręczone na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane, tak jak oferta z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
13. Wykonawca nie może wprowadzić zmian ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z istotnymi warunkami Umowy .

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .

1. Ofertę należy złożyć:

Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Teatralna 9, 66-400 Gorzów Wielkopolski

Sekretariat

2. Termin składania ofert upływa w dniu 15 grudnia 2017r. o godzinie 09:00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 grudnia 2017r. o godzinie 09:15, Sala Prób – pierwsze piętro
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia na poszczególne części zamówienia.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .

Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z należyłą realizacją zamówienia. Wykonawca w ofercie powinien podać proponowane ceny jednostkowe (za jedną osobę) za wykonywane badania w zakresie medycyny pracy.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT^(ART.91) .

1. Dokonywanie oceny Zamawiający dokona na podstawie następujących wzoru:

dla kryterium „cena”:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

C = przyznane punkty za cenę

C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

C_o = cena oferty ocenianej

Cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych uwzględniająca podatek VAT oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem VAT oraz podatkiem akcyzowym.

2. W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.

XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oferty spełniające wymagania niniejszego zapytania ofertowego zostaną ocenione przez Zamawiającego zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
2. W przypadku, gdy dla Zamawiającego oferta nie będzie w pełni jasna może on się zwrócić do Oferenta o dodatkowe wyjaśnienia lub doprecyzowanie oferty.
3. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach).
4. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu.
5. W przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie spełni oczekiwań Zamawiającego, wybór ofert może zostać unieważniony bez podania przyczyny.

XII. WYNIK POSTĘPOWANIA.

1. W przypadku gdy cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie projektu, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.
2. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia warunki udziału w postępowaniu a zaproponowana cena mieści się w budżecie Zamawiającego.

XIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzone z powodu:
 - a) Wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;
 - b) Wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
 - c) Wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
 - d) Zmian istotnych regulacji prawnych;
 - e) Zmiany terminu realizacji zamówienia przez Zamawiającego w ramach którego realizowane jest zamówienie.
2. Zamawiający dopuszcza dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIV. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być sformułowana w języku polskim, przygotowana w sposób jak najbardziej zrozumiały, czytelny i kompletny.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferent podaje kwotę oferty w polskich złotych (PLN). Ceny w ofercie, rozumiane jako kompletne zryczałtowane ceny, należy przedstawić w formie tabelarycznej wg wzoru formularza oferty.
6. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferent proponując cenę oferty powinien wziąć pod uwagę wszelkie koszty, które mogą powstać w ramach zamówienia. Zamawiający nie będzie refundował Oferentowi zwiększonych kosztów wykonania zamówienia.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Oferentem dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż wycena zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30 % od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Wyjaśnienia winny być przedstawione w określonym przez Zamawiającego terminie.
10. Usługa zostanie zrealizowana zgodnie z zasadą równości szans oraz z zachowaniem przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2007 r. nr 176 poz. 1238 z późn. zm.).

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- a) Formularz ofertowy –załącznik nr 1
- b) Paraflowany projekt umowy z załącznikami –załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO Nr.....

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu/faksu:

Nr NIP:

Nr REGON:

Osoba do kontaktu, tel. e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia w trybie Zapytania Ofertowego oferujemy wykonanie zamówienia na:
„Świadczeń medycznych w zakresie medycyny pracy dla kandydatów do pracy oraz pracowników Teatru im.
Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim„ w zakresie i na warunkach określonych w Zapytaniu
Ofertowym nr

:

1. OFERUJEMY/ Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za: *(dołączyć cennik z cenami za 1 osobę za poszczególne badania)*.

Wykaz badań dołączony do Formularza Ofertowego służy jedynie do oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Decyzja o wykonaniu konkretnych badań należy każdorazowo do lekarza medycyny pracy.

2. Oświadczamy, że świadczone przez nas usługi są zgodne z:

- ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U.2014.1184 j.t)
- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych dla celów przewidzianych w kodeksie pracy (Dz.U. z 1996 r., Nr 69, poz. 332) Oświadczamy, że posiadamy odpowiednie uprawnienia do wykonywania badań z zakresu medycyny pracy.

3. Oświadczam/my, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z rozdziałem IV Zapytania Ofertowego nr

4. Oświadczamy, że posiadamy wyposażenie w sprzęt medyczny niezbędny do należytego wykonywania usług będących przedmiotem umowy.

5. Oświadczamy, że zaoferowane ceny pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.

6. Informujemy, że badania będą przeprowadzane w

.....

ul.

w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od..... do.....

7. Oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym udzielone rabaty.

8. Oświadczam/my, że zamówienie zrealizujemy w terminie: od 1.01.2018r. do 31.12.2020r.

9. Zobowiązuję/my się wykonać całość przedmiotu zamówienia z należytą starannością.

10. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym oraz wyjaśnieniami i ewentualnymi zmianami Zapytania Ofertowego przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

11. Oświadczam/my, że akceptujemy projekt umowy.

12. Zgadzam/my się na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawnymi.

13. Załącznikami do oferty są:

.....

.....

.....

.....

....., dnia

.....

(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Umowa nr

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Teatrem im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wlkp., ul. Teatralna 9, 66-400 Gorzów Wlkp.,

NIP: 599-26-86-835, REGON: 211045516,

reprezentowanym przez:

1. Jana Tomaszewicza – Dyrektora Naczelnego i Artystycznego,
 2. Annę Jankowską – Głównego Księgowego,
- zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w (.....), przy ul., NIP: REGON: wysokość kapitału zakładowego: zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Niniejszą umowę strony zawierają w celu objęcia profilaktyczną opieką zdrowotną wskazanych przez Zamawiającego pracowników zatrudnionych u Zamawiającego oraz osób przyjmowanych do pracy u Zamawiającego zgodnie z postanowieniami:

- 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U.2014.1184 j.t)
- 2) Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych dla celów przewidzianych w kodeksie pracy (Dz.U. z 1996 r., Nr 69, poz. 332)
- 3) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (Dz.U. z 2010 r., Nr 149., poz. 1002)

2. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do Rejestru Podmiotów wykonujących Działalność Leczniczą (księga rejestrowa) oraz że zadania służby medycyny pracy będą wykonywały osoby mające uprawnienia i kwalifikacje zawodowe w tym zakresie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej w zakresie i wedle szczegółowych warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca świadczyć będzie usługi medyczne,:
 - 1) badania wstępne, okresowe i kontrolne
 - 2) porady lekarzy specjalistów – medycyny pracy
 - 3) nadzór nad warunkami pracy i doradztwo fachowe w problemach medycyny pracy
 - 4) prowadzenie wymaganej dokumentacji medycznej.
 - 5) badania diagnostyczno – laboratoryjne
 - 6) szczepienia ochronne wskazane do wykonania u pracowników, którzy ze względu na charakter pracy są narażeni na zakażenie
2. Zakres badań profilaktycznych ustala się w oparciu o występujące zagrożenia lub uciążliwości na stanowiskach pracy.
3. Lekarz prowadzący badanie profilaktyczne może poszerzyć jego zakres o dodatkowe badania diagnostyczne i/lub konsultacje, a także wyznaczyć krótszy termin następnego badania, niż to określono w odrębnych przepisach, jeśli stwierdzi, że jest to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia badanej osoby. Badania te stanowią część badania profilaktycznego i są wliczane w ustaloną niniejszą umową cenę badania profilaktycznego.

§ 3

1. Usługi o których mowa w § 2 Wykonawca będzie świadczył w Gorzowie Wielkopolskim, przy ul..... Badania będą wykonywane od poniedziałku do piątku w godzinach od Pobieranie materiału do badań w laboratorium w godz. od
2. Wykonawca może zlecić, na podstawie umowy, wykonywanie świadczeń określonych w umowie, w szczególności badań diagnostycznych i specjalistycznych konsultacji lekarskich, zakładom opieki zdrowotnej lub innym podmiotom uprawnionym do wykonywania tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o tym podmiocie. Jeżeli badanie i konsultacja wymaga obecności pacjenta, badania powinny odbywać się w Gorzowie Wielkopolskim, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na jego przeprowadzenie w innym miejscu.

§ 4

1. Badania profilaktyczne będą przeprowadzane na podstawie skierowania wystawionego przez Zamawiającego, zawierającego niezbędne informacje zgodnie z § 4 Rozporządzenia MZiOS z 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy. (DzU 1996 nr 69 poz. 332 z późn. zm.)
2. Zaświadczenie lekarskie o zdolności lub nie zdolności do pracy przekazywane będą w 2 egzemplarzach do rąk pacjenta, który dostarcza 1 egzemplarz Zamawiającemu.
3. Zamawiający ma prawo potwierdzić telefonicznie fakt uzyskania przez pracownika

zaświadczeń wymienionych w ust. 2.

4. Zamawiający ma prawo kontrolowania rejestru przeprowadzonych badań wstępnych, okresowych i kontrolnych oraz porad lekarskich w zależności od potrzeb, po uprzednim uzgodnieniu ze Wykonawcą.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do:

- 1) przekazania informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników,
- 2) zapewnienia przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy w razie powstania takiej potrzeby w terminie uzgodnionym przez strony,
- 3) udostępnienia dokumentacji wyników kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.

§ 6

1. Wynagrodzenie za usługi wymienione w § 2 z danego miesiąca kalendarzowego, będzie regulowane co miesiąc z dołu na podstawie faktury podsumowującej zrealizowane w danym miesiącu usługi.
2. Płatność za wykonane badania oraz inne świadczenia określone umową następować będzie na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz dołączonego wykazu zrealizowanych skierowań i innych świadczeń za dany miesiąc.
3. Wynagrodzenie będzie ustalane według cen jednostkowych za poszczególne świadczenia zgodnie z cennikiem z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 7

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony **od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2020**
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 miesięcy od dnia jej zawarcia przez złożenie Wykonawcy oświadczenia w formie pisemnej. W takim wypadku Wykonawcy należy się odpowiednie wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający zalega z zapłatą należności za okres dłuższy niż dwa pełne okresy płatności.
4. Zamawiający może w każdym czasie rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca dopuści się istotnych naruszeń postanowień niniejszej umowy, w szczególności dotyczących zakresu i staranności udzielanych świadczeń.
5. Strony umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od ostatniego dnia miesiąca w którym złożono pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu umowy.

§ 8

1. Świadcząc usługi wymienione w § 2 umowy Wykonawca uzyska dostęp do danych osobowych pracowników oraz osób przyjmowanych do pracy Zleceniodawcy i na tej podstawie Zleceniobiorca jest zobowiązany do ich ochrony i przestrzegania

przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016., poz. 922 j.t) w związku z powyższym Zamawiający powierza Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy przetwarzanie danych osobowych, którymi administruje Zamawiający, zawartych w zbiorach danych osobowych o nazwie: kandydaci do pracy

2. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na powierzenie mu przetwarzania danych osobowych zawartych w zbiorach danych osobowych o nazwie: pracownicy
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024 z późn. zm.).
4. Wykonawca oświadcza, iż przygotował stosowną dokumentację wymaganą od podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922 tj.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024 z późn. zm.).
5. Strony ustalają następujący zakres i cel przetwarzania danych osobowych:
 - 1) Wykonawca może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Zamawiającego wyłącznie w zakresie i w celu określonych w niniejszej umowie.
 - 2) Powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę tylko i wyłącznie w celu wykonywania badań pracowniczych oraz realizacji innych czynności wynikających z niniejszej umowy.
 - 3) Poprzez przetwarzanie danych osobowych rozumie się między innymi: przechowywanie, zapisywanie, dodawanie, modyfikację, opracowywanie, usuwanie oraz utrwalanie danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Zamawiającego, wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki i zabezpieczenia związane z przetwarzaniem, które są wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzekazywania przetwarzanych danych jakimkolwiek innym podmiotom, z wyjątkiem wymienionych w § 3 ust.2.
8. Wykonawca odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych

§ 9

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
.....
mail tel.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....
mail tel.
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie obu stron.

4. Strony ustalają iż w sprawie realizacji niniejszej umowy będą kontaktować się drogą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 1 i ust. 2, chyba, że umowa stanowi inaczej.
5. Czynności do których odnosi się elektroniczny sposób komunikacji mogą w razie potrzeby być dokonywane również w formie pisemnej.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z tej umowy będą w pierwszej instancji rozstrzygały sądy powszechne właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....