

Numer Sprawy: T/202/1/2/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych dla przedmiotu zamówienia:

pn. „ Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego: www.teatr-gorzow.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

ZATWIERDZAM

Z upoważnieniem Dyrektora
Anna Jankowska
/ podpis w oryginale/

Gorzów Wielkopolski, marzec 2017

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający: Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Teatralna 9
66-400 Gorzów Wielkopolski
NIP 599-26-86-835
REGON 211045516
www.teatr-gorzow.pl
sekretariat@teatr-gorzow.pl
tel.: 95 728 99 30
fax.: 95 728 99 35

2. Godziny urzędowania 7:30 - 15:30
3. Postępowanie prowadzone pod nazwą:

Nadzór inwestorski nad inwestycją „Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.

4. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. tj. Dz.U. 2015r., poz. 2164 ze zm.,
 - 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz.U. 2016r., poz. 1126,
 - 3) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 4) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
 - 5) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2016 poz. 380- j.t. z późn. zm.).
3. **Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu przepisy art. 24aa ustawy. W związku z powyższym, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.**
4. Procedura ta polega zatem na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając także wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców. W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.
5. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: **www.teatr-gorzow.pl**.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy – Prawo zamówień publicznych, którego wartość zamówienia oszacowana została poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inwestora zastępczego przy realizacji inwestycji „Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.
2. Pełnienie funkcji Inwestora zastępczego polega na świadczeniu usług nadzoru, raportowania, kontroli, koordynacji i rozliczenia Inwestycji w odniesieniu do robót budowlanych oraz nadzoru nad wykonywaniem obowiązków

gwarancyjnych przez Wykonawcę w okresie od oddania robót budowlanych do zakończenia pełnienia funkcji Inwestora Zastępczego.

3. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do takiego działania na rzecz i w imieniu Zamawiającego, aby zrealizować przedsięwzięcie w ramach zabezpieczonych na ten cel środków, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane, ustawy o finansach publicznych oraz utrzymując jednocześnie standardy jakościowe zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego w odniesieniu do zamówień uzupełniających, dodatkowych, zamiennych udzielonych Wykonawcy inwestycji pn. „Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”, do łącznej wartości udzielonych zamówień 1800 000,00 zł, a zleconych w trakcie realizacji umowy zawartej z Inwestorem Zastępczym.
5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SIWZ „Opis Przedmiotu Zamówienia” i w „Formularzu Umowy”.**
6. Przedmiot zamówienia został zakwalifikowany wg kodów CPV:
 - 1) Główny kod CPV: 71-00-00-00-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
 - 2) Dodatkowe kody CPV*:
 - 71-24-70-00-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
 - 71-52-10-00-6 Usługi nadzorowania placu budowy
 - 71-52-00-00-9 Usługi nadzoru budowlanego
 - 71-54-00-00-5 Usługi zarządzania budową
 - 71-54-10-00-2 Usługi zarządzania projektem budowlanym
 - 71-63-00-00-3 Usługi kontroli i nadzoru technicznego

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot niniejszego zamówienia w terminie: od podpisania umowy do dnia zaakceptowania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego z realizacji Inwestycji, **lecz nie później niż do 30 listopada 2017 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą:

- brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 (obligatoryjne podstawy wykluczenia) oraz art. 24 ust 5 pkt 1 Ustawy (fakultatywne podstawy wykluczenia) oraz
- spełniają, na poziomie opisanym poniżej warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy.

5.2 Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:

5.2.1 Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

5.2.1.1. wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

5.2.1.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

5.2.1.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.2.1.2 SIWZ;

5.2.1.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5.2.1.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5.2.1.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.2.1.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.2.1.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 5.2.1.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 5.2.1.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 5.2.1.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.2.1.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.2.2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:

5.2.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

5.3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

5.3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.3.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.3.3. zdolności technicznej lub zawodowej Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

5.3.3.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) należycie co najmniej trzy (3) usługi, której przedmiotem było lub jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego w branżach:

- a. konstrukcyjno – budowlanej,
- b. instalacyjnej elektrycznej oraz elektroenergetycznej,
- c. instalacyjnej cieplnej, wentylacyjnej, klimatyzacyjnej, wodociągowej i kanalizacyjnej,
- e. instalacyjnej telekomunikacyjnej,

nad zadaniem inwestycyjnym o wartości robót co najmniej 1800 000,00 PLN (brutto), każda polegającym na budowie lub przebudowie obiektów użyteczności publicznej, w tym co najmniej dwóch obiektów wpisanych do rejestru zabytków które były czynne w trakcie prowadzenia robót budowlanych oraz które zostały zakończone i uzyskano pozwolenie na użytkowanie.

Uwaga:

1. Przez uzyskanie pozwolenia na użytkowanie rozumie się uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dla obiektu wymienionego w pkt 5.3.3.1, przez Inwestora samodzielnie lub przez inny podmiot działający w imieniu Inwestora.
2. Pojęcie „budowa”, użyte w określeniu w niniejszym warunku, jest zgodne z definicją podaną w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) realizowanej także w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie:
 - średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - jeżeli w dniu ogłoszenia zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.
4. Przez obiekt użyteczności publicznej rozumie się obiekt budowlany, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.), przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, oraz inny obiekt budowlany przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za obiekt użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

5.3.3.2. dysponuje:

1. jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **Inspektora nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru, w tym doświadczenie w charakterze kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru przy realizacji minimum jednej zakończonej inwestycji, której przedmiotem była budowa lub przebudowa obiektu użyteczności publicznej wpisanej do rejestru zabytków o wartości robót min. 1 800 000,00 mln zł (brutto);
2. jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **Inspektora nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru;
3. jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **Inspektora nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru;
4. jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **Inspektora nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych (słaboprądowych i silnoprądowych) i elektroenergetycznych**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru;
5. jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **Inspektora nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru.
6. jasną osobę, która będzie pełniła funkcję **Kierownika Inżyniera Rezydenta** – posiadającą min. 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika zespołu sprawującego nadzór nad wykonywaniem robót budowlanych, w tym przy realizacji minimum jednej zakończonej inwestycji o wartości robót min. 1 800 000,00 mln zł (brutto).

Każda z osób powinna się wykazać doświadczeniem 5-0 letnim w zakresie nadzoru nad zabytkami.

Uwaga:

1. Pojęcie „budowa”, użyte w określeniu warunków dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zgodne z definicją podaną w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.).
2. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania funkcji inspektora przez jedną Osobę w różnych specjalnościach oraz wykazywania na potwierdzenie warunku doświadczenia dwóch lub więcej osób.
3. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, upoważniające do wykonywania nadzoru inwestorskiego w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
4. W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).
5. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania funkcji Inżyniera Rezydenta przez Osobę będącą inspektorem nadzoru.

6. Przez obiekt użyteczności publicznej rozumie się obiekt budowlany, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.), przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, oraz inny obiekt budowlany przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za obiekt użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie:

- średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,

- jeżeli w dniu ogłoszenia zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

5.4. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy.

5.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 ustawy.

5.4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.4.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

5.4.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych

podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

5.4.6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

5.4.6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU.

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę **W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA**, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu **Formularz nr 3 do SIWZ** oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania – **Formularz nr 4 do SIWZ**;

2) Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o jakich mowa w pkt VI ppkt. 1-1) SIWZ oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:

a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający żąda, aby wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu zamieszczonym w **Formularzu nr 4**.
- 4) W przypadku **wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez wykonawców - oświadczenia z pkt VI, ppkt.1-1) SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wg wzoru stanowiącego **Formularz nr 7**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

3. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które w oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono - na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień ich złożenia.

1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 1 Ustawy):

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie- zgodnie z **Formularzem nr 5 do SIWZ**. Dowodami są:

- referencje,
- inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z **Formularzem nr 6 do SIWZ**.

c) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy opisanej w pkt. 5.3.3.2. SIWZ zgodnie z **Formularzem nr 6 do SIWZ**.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 3 Ustawy):

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

a) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

2) Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a – przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt VI, ppkt. 4.-1) litera a-b SIWZ.

5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, 5 i 7 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7. Forma składanych dokumentów :

1) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o jakich mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

a) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie lub faksem: (95) 7289935 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@teatrgorzow.pl (zgodnie z punktem 1 siwz).
2. Zgodnie z art. 27 ust. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
4. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres:
Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Teatralna 9;66-400 Gorzów Wielkopolski.
1) Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
a) Anna Bongiana - w zakresie siwz +48 95 728 99 31

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **1 000,00zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **3812406494111001051712801**,
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d) gwarancjach bankowych;
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w ww. formie powinno być wystawione na: Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Teatralna 9; 66-400 Gorzów Wielkopolski. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 2.a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp
6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.

1) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Podpis osoby musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie czytelny lub uzupełniony pieczęcią). Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią SIWZ. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SIWZ winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.

3. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

Oferta przetargowa: pn. „Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.
nie otwierać przed 30 marca 2016 roku, godzina 14:00

4. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty

5. Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu** prawidłowo oznakowanym: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY Z DNIA 16 KWIETNIA 1993 R. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

UWAGA! Zgodnie z art. 8 ust. 3 wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oznacza to, że wraz z ofertą wykonawca będzie musiał uprawdopodobnić, że utajnione dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, zastrzeżone dokumenty zostaną przez Zamawiającego odtajnione.

6. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.

7. Wszystkie wypełnione strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i złożone w kolejności oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie podstawą do odrzucenia oferty, a wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z nie zachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.

8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez Wykonawcę .

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim, 66-400 Gorzów Wielkopolski, ul. Teatralna 9; sekretariat, w terminie do dnia 30 marca 2017 roku, godzina 14:00.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 30 marca 2017 roku, godzina 14:10 w Sali prób – pierwsze piętro przy ul. Teatralnej 9, 66-400 Gorzów Wielkopolski.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy wpisać w formularzu oferty - **Formularz Nr 2** liczbowo. Cena musi zawierać dane o podatku VAT.
2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie.
3. Cena podana w formularzu oferty winna być wyrażona w PLN, wyliczona oraz podana do dwóch miejsc po przecinku
4. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.)
5. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XIII. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z zastrzeżeniem w pkt V SIWZ opartym o zasady z art. 24aa Ustawy.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:

- a) kryterium „cena” - 60%
- b) kryterium „doświadczenie” osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 10%
- c) kryterium „czas inspekcji na budowie” – 30%

2. Oceny dokonywać będą wyznaczeni członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans z trzech kryteriów - jest ofertą najkorzystniejszą.

3. Każda z ofert nieodrzuconych otrzyma liczbę punktów jaka wynika z poniższego wzoru:

$$LP = \text{pkt}(C) + \text{pkt}(D.\text{osób}) + \text{pkt}(Cz.\text{Insp})$$

W podanych wzorach przyjęto następujące oznaczenie:

LP - Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

Cmin - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

Cb - cena oferty badanej;

D.osób - ilość punktów za doświadczenie (eksperckie) osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

Cz.Insp. - ilość punktów za częstotliwość inspekcji na budowie;

NZ - liczba dodatkowych punktów za doświadczenie inspektora przy zabytkach;

- 1) Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = C_{\min} / C_b \times 60$$

- 2) Kryterium „doświadczenie” osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

Każdy Inspektor nadzoru danej branży musi spełniać warunek wykonania w okresie nie dłuższym niż 3 lat przed terminem składania ofert, przynajmniej jednej usługi nadzoru danej branży konstrukcyjno-budowlanej z doświadczeniem przy zabytkach przy budowie lub przebudowie budynku obiektu wpisanego do rejestru zabytków. Okres świadczenia usługi nie krótszy niż 6 miesięcy.

Za każdą dodatkową usługę nadzoru wykonaną we wskazanym terminie z doświadczeniem przy zabytkach Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów:

- 2 usługi – 4 punktów,
- 3 usługi – 6 punktów,
- 4 usługi – 8 punktów,
- 5 i więcej usług – 10 punktów,

- 3) Kryterium Czasu inspekcji na budowie Inspektorzy nadzoru muszą obowiązkowo przebywać na budowie 4 godziny tygodniowo łącznie.

Zamawiający dokona oceny kryterium częstotliwość inspekcji (Cz.Insp.) w następujący sposób: za każdą dodatkową godzinę pobytu Inspektora nadzoru na placu budowy wykonawca otrzyma następującą ilość punktów:

- 4 godzin tygodniowo – 0 punktów,

- 5 godzin tygodniowo – 5 punktów,
- 6 godzin tygodniowo – 8 punktów,
- 7 godzin tygodniowo – 10 punktów
- 8 godzin tygodniowo – 12 punktów,
- 9 godzin tygodniowo – 15 punktów,
- 10 godzin tygodniowo – 20 punktów,
- 12 godzin tygodniowo – 25 punktów,
- 15 i więcej godzin tygodniowo – 30 punktów.

Inspektor nadzoru będzie zobligowany do udokumentowania każdego pobytu na budowie wpisem w dzienniku budowy.

4. Końcowa ocena ofert powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach: Kryterium „Cena”+ Kryterium” Doświadczenia” + Kryterium „ czas inspekcji na budowie”.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający odrzuci ofertę jeśli zajdą okoliczności wymienione w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Zamawiający dokonując oceny, zastosuje zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, wartość będąca wynikiem dokonanych wyliczeń będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie „w dół”.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania drogą elektroniczną lub faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty albo 10 dni - jeżeli zawiadomienie przesłane zostało w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1 SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Informacje ogólne.
 - 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 - 2) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.
 - 3) Jeżeli, Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust.3 Ustawy - Pzp.

3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) Pieniądzu;
 - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) Gwarancjach bankowych;
 - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) Poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U Nr z 2007r., Nr 42, poz.275).
 - 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **38124064941111001051712801**
 - 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
 - 4) W trakcie realizacji Umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt.1), jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 - 5) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (Kontraktu) składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 6) Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosowanego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, następuje zgodnie z art. 151 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym do SIWZ wzorze umowy.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innej niż określonej w pkt. 23.8 i 23.9 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego

13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKRADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

XX. INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień podobnych.

XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZA ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGA ELEKTRONICZNA

www.teatr-gorzow.pl ; sekretariat@teatr-gorzow.pl

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

XXVI. PODWYKONAWCY.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1 ustawy P.z.p.).

2. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy funkcji Kierownika Zespołu (art. 36a ust. 2 ustawy P.z.p.).

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części (zakresu) zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

XXVII. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania

Załącznik nr 5 - Wykaz głównych usług

Załącznik nr 6 - Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 –Wzór umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NADZORU INWESTORA ZASTĘPCZEGO

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „ **Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V**”.
2. Zamówienie obejmuje pełnienie przez Wykonawcę obowiązków Obsługi Inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania inwestorskiego pn. „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”. Obejmującego następujący zakres:

- mała scena
- hol wejściowy
- hol szatniowy
- kawiarenka
- kasa
- hol główny
- hol górny
- biuro obsługi widzów wraz z wyposażeniem
- portiernia i klatka schodowa
- stolarka drzwiowa i wewnętrzna i zewnętrzna
- elewacja
- schody zewnętrzne (kawiarenka, wejście boczne, sala bufetowa, magazyn)
- stolarka okienna
- instalacje C.o(wodociągowa i kanalizacyjna)
- instalacje elektryczne
- instalacja Sap
- oświetlenie awaryjne
- system sygnalizacji włamania i napadu
- instalacje połączeń wyrównawczych
- instalacje teletechniczne
- monitoring
- pomiary
- doposażenie rozdzielni RP
- sieci zewnętrzne,
- czujki na plafonie

3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j Dz. U z 2014, poz.121 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź.zm).

4. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

usługi nadzoru budowlanego	71520000-9
usługi zarządzania budową	71540000-5
nadzór nad robotami budowlanymi	71247000-1
doradcze usługi inżynieryjne i budowlane.	71310000-4

5. Cel zamówienia

1) Usługi w zakresie zarządzania i nadzoru, jakie mają być świadczone w ramach niniejszej Umowy, mają zapewnić: sprawną realizację robót budowlanych terminowy odbiór robót i prac oraz prawidłowe przyszłe funkcjonowanie i obsługę obiektów przez Zamawiającego.

2) Usługami, jakie mają być świadczone w ramach niniejszej umowy są: zarządzanie i nadzór nad robotami budowlanymi i pracami związanymi z realizacją zamówienia. Usługi te obejmują także administrowanie, wsparcie Zamawiającego w trakcie prowadzenia oraz koordynację wszystkich czynności związanych z zadaniami, w tym nadzór nad robotami budowlanymi, zgodnie z obowiązującym polskim Prawem budowlanym (w charakterze zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego).

3) Wykonawca Nadzoru ma ponadto obowiązek przygotowywać raporty dotyczące szacowania kosztu końcowego na różnych etapach trwania zadania, wykonywać kontrolę finansową i związane z nią rozliczenia.

6. Opis robót objętych nadzorem:

- 1) Lokalizacja i uwarunkowania realizacyjne: Teatr im. Juliusza Osterwy , ul. Teatralna 9, nr działki 2288 w obrębie 5 „ Śródmieście”
- 2) Po zawarciu Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy Nadzoru, na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów (w 1 egzemplarzu):
 - a) kopię umowy na Roboty budowlane,
 - b) kopię oferty Wykonawcy Robót wraz z kosztorysem ofertowym,
 - c) dokumentację projektową wraz ze Specyfikacjami Technicznymi,
 - d) decyzje administracyjne pozwalające na realizację umowy na roboty budowlane,
 - e) inne będące w jego posiadaniu dokumenty,
 - f) miesięczny Protokół potwierdzenia wykonania nadzoru inwestorskiego – Załącznik nr 1 do Umowy;
 - g) Harmonogram płatności - przedłożony przez Wykonawcę Robót najpóźniej w terminie 14 dni od przekazania terenu budowy –Załącznik nr 2;
 - h) wzór Polisy (lub innego dokumentu) ubezpieczenia;
 - i) informacje o umowach cywilno-prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację tejże umowy.
- 3) Zakres czynności :
 - a) pełnienie nadzoru zgodnie z obowiązująca ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r. nr 243 poz.1623 ze zm.),
 - b) protokolarny odbiór dokumentacji projektowej,
 - c) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji,
 - d) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją inwestycji,
 - e) współpraca z nadzorem autorskim,
 - f) organizowanie i prowadzenie raz w tygodniu narad koordynacyjnych z udziałem wykonawcy, a także w zależności od potrzeb projektanta i przedstawicieli użytkownika,
 - g) zapewnienie zgodności wykonywanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót,
 - h) rozwiązywanie problemów technicznych w trakcie realizacji inwestycji,
 - i) rzeczowe i finansowe rozliczenie robót budowlanych,
 - j) zatwierdzenie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną,
 - k) szacowanie i weryfikowanie oraz uzgadnianie z Zamawiającym robót dodatkowych, zamiennych zaproponowanych przez Wykonawcę w zakresie rzeczowym i finansowym,
 - l) sporządzenie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie konieczności wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich akceptację,
 - m) organizacja oraz przeprowadzenie odbioru końcowego oraz przygotowanie protokołu odbioru w porozumieniu z Zamawiającym,
 - n) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych z wykonawcą robót (min. raz do roku) po zakończeniu robót (okres gwarancji na roboty budowlane zgodnie z oferta wykonawcy na roboty budowlane),
 - o) zapoznanie się z terenem inwestycji , jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami,
 - p) udział w weryfikacji harmonogramu rzeczowo- finansowego zadania i jego ewentualnych aktualizacji,

- q) sprawowanie kontroli w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego, w tym:
 - a. reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami umowy;
 - b. sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych i stosownych materiałów (do obowiązków inspektora będzie należało egzekwowanie i odbiór od wykonawcy robót atestów i certyfikatów wyrobów i materiałów przed ich wbudowaniem oraz ich szczegółowa weryfikacja), a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - c. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania;
 - d. sprawdzenie i odbiór robót wynikających z harmonogramu robót budowlanych;
 - e. kontrola ilości i wartości wykonywanych robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowość ich wykonania;
 - f. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót (ilość, jakość, wartość robót), w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor nadzoru ma obowiązek bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia bytności poprzez dokonanie stosownego zapisu;
 - g. potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcie wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy (w tym weryfikacja kosztów ewentualnych zmian w zakresie zadania i rodzaju materiałów w stosunku do oferty wykonawcy);
 - r) rozstrzygnięcie w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu budowlanego;
 - s) branie udziału w komisjach „technicznych” powołanych do oceny lub rozstrzygnięcia spraw budowy w toku jej trwania;
 - t) sprawdzanie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących elementów prefabrykowanych i innych wyrobów, których oceny jakości dokonuje na placu budowy przed ich wbudowaniem. W razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących jakości wyrobu przewidzianego do wbudowania, Wykonawca ma obowiązek żądania od wykonawcy robót budowlanych odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyz technicznych lub zamiany „wadliwego” materiału z równoczesnym powiadomieniem Inwestora o zaistniałym fakcie;
 - u) kontrolowanie dokumentów pod względem formalno – prawnym
- 4) Zamawiający wyznaczy ze swojego personelu Koordynatora, jako osobę odpowiedzialną za realizację Umowy. Wykonawca wyznaczy osobę wskazaną w Ofercie na Inspektora Koordynatora, jako osobę odpowiedzialną za realizację Usługi.
- 5) Przez cały okres realizacji zamówienia Wykonawca Nadzoru zobowiązany będzie prowadzić bieżącą analizę sytuacji związanej z realizacją zadania, identyfikować wszelkie problemy, ryzyka i zagrożenia dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i budżetu) przebiegu inwestycji. Wykrycie takich problemów, czy zagrożeń skutkować powinno podjęciem przez Wykonawcę Nadzoru zarządczych działań naprawczych w zakresie jego kompetencji lub sformułowania konkretnych zaleceń (sugestii) dla Zamawiającego odnośnie podjęcia takich działań, które wykraczają poza jego kompetencje.
- 6) W szczególności, gdyby postęp Robót budowlanych nie był zadawalający do obowiązków Wykonawcy Nadzoru będzie należało poinformowanie Zamawiającego, za pośrednictwem Kierownika Projektu, o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy o Roboty budowlane.
- 7) Wszelkie wnioski i rekomendacje formułowane przez Wykonawcę Nadzoru do Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie np. programu, umowy wraz załącznikami, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, itp.) z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami (co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).
- 8) Przekazywania kompletnych informacji w zakresie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia będących własnością Zamawiającego na potrzeby prowadzenia ewidencji księgowej przez Zamawiającego w zakresie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, (t.j Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.) (dalej UoR). W

ramach przekazywanych Zamawiającemu informacji w zakresie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia powinny znajdować się w szczególności następujące dane:

- a) Specyfikacja zawierająca szczegółową ewidencję środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia wraz z ich ilością i przyporządkowaniem do poszczególnych grup środków trwałych według Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) przekazywanych na własność Zamawiającemu przez Wykonawcę Robót. Specyfikacja ta będzie zawierała również numerację pozwalającą na oznaczenie środków trwałych co do tożsamości na potrzeby inwentaryzacji oraz numerację pozwalającą na jednoznaczny identyfikację poszczególnych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia. Specyfikacja ta będzie stanowiła dla Zamawiającego podstawę do ujęcia w księgach rachunkowych zdarzenia gospodarczego (w rozumieniu art. 20 ust. 2 UoR) związanego z przyjęciem środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia. W związku z tym, specyfikacja ta będzie spełniać wymogi art. 21 i 22 UoR w zakresie dowodów księgowych;
 - b) Cena nabycia oraz koszty bezpośrednio związane z zakupem i przystosowaniem składnika aktywów do stanu zdatnego do używania w odniesieniu do poszczególnych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych przekazywanych na własność Zamawiającemu przez Wykonawcę Robót;
 - c) Data przekazania poszczególnych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych na własność Zamawiającemu;
 - d) Lokalizacja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia.
- 9) Kontroli realizacji robót związanych z ochroną środowiska, współpracą z lokalnymi organizacjami ekologicznymi zapewnienie nadzoru środowiskowego, którego głównym zadaniem jest: kontrola przestrzegania zaleceń wynikających z wydanych decyzji administracyjnych w zakresie ochrony środowiska, bieżący nadzór nad prowadzonymi robotami w celu ograniczenia strat w środowisku ze szczególnym uwzględnieniem ochrony w okresie wiosennym i jesiennym.
- 10) Zlecenia sporządzania wszelkich zmian rysunków planach rysunków i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy.
- 11) Weryfikowania i zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Robót w zakresie spełnienia wymagań Zamawiającego określonych w umowie z Wykonawcą Robót.
- 12) Zarządzanie Umową o roboty budowlane
- Wykonawca Nadzoru w terminie 7 dni od przyjęcia obowiązków opracuje, przedłoży oraz uzgodni z Zamawiającym harmonogram pracy zespołu wraz ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom wchodzącym w skład zespołu, w tym opis i diagram czynności, wyszczególniać osoby biorące udział w wykonywaniu tych czynności, określać rolę jakie pełnią te osoby wraz z przypisaniem im uprawnień i obowiązków oraz wzory dokumentów. Wzory dokumentów wymagają akceptacji Zamawiającego .
- 13) Do obowiązków Wykonawcy Nadzoru należy:
- ✓ organizowanie oraz przewodniczenie naradom dotyczącym postępu robót, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania stron (Wykonawcy , Zamawiający oraz inni oficjalni obserwatorzy);
 - ✓ organizacja i przewodniczenie cotygodniowym naradom koordynacyjnym na budowie z udziałem co najmniej personelu Wykonawcy niniejszego zamówienia i Wykonawcy Robót.

UWAGA!

Wszystkie raporty, zestawienia i dokumenty przekazywane przez Wykonawcę Nadzoru wymagają podpisu Inspektora nadzoru.

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY



OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Numer sprawy :.....

pn. „ Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.

Zamawiający:

Teatr im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim
66-400 Gorzów Wielkopolski
Ul. Teatralna 2 5

I. Niniejszą ofertę składa:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy (Wykonawców składających wspólną ofertę)*

II. Przedstawiciel wykonawcy uprawniony do kontaktów

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Faks	
e-mail	

III. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dla w/w zamówienia:

Ja/My*, niżej podpisany(a)/i *, niniejszym oświadczam /y*, co następuje:

1. Zapoznałem/liśmy* się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami.

2. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję/my* warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ.
3. Oferuję/my* wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami do dnia **zaakceptowania przez Zamawiającego raportu z realizacji Inwestycji; nie później niż do**
4. Cena **naszej oferty (łącznie ryczałtowa)**, za wykonanie zamówienia wynosi: PLN w tym podatek VAT – % zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 1) **Doświadczenie** osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie przedstawionego wykazu przez Wykonawcę w zakresie kryterium zgodnie z opisem w SIWZ;
- 2) **Czasu inspekcji na budowie przez inspektorów nadzoru**godzin tygodniowo;
5. **Wadium zostało wniesione** w kwocie zł w dniur. w formie
6. W przypadku odstąpienia przez nas od zawarcia umowy, nie będziemy rościć pretensji do wniesionego wadium.
7. W przypadku wybrania naszej oferty **deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy** oraz podpisanie umowy zgodnie z wymaganiami przedstawionymi z SIWZ.
8. Oświadczam (-y), że oferta **nie zawiera/zawiera*** informacji(-e) stanowiących(-e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

*niepotrzebne skreślić

9. Oświadczamy, że w przypadku otrzymania zamówienia, koordynatorem nadzorującym realizację postanowień umowy zostanie:
- Pan(i):.....
- Telefon kontaktowy, fax., e-mail:
10. Umowę w imieniu Wykonawcy podpisze /-ą/:
- Pan(i)..... stanowisko
- Pan(i)..... stanowisko
11. Oświadczamy, że wszelkie płatności związane z realizacją umowy, w przypadku wyboru Naszej oferty, Zamawiający przekazywał będzie na konto nr:
12. Na podstawie art. 36 b ust 1 Ustawy prawo zamówień publicznych oświadczam/my*, że zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawcy/ców, w zakresie niżej opisanych części zamówienia ¹:

¹ 1 W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – podmiot ten - zgodnie z art. 22a ust 4 Ustawy prawo zamówień publicznych musi realizować roboty budowlane/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane i w takim przypadku podmiot ten będzie podwykonawcą. Wówczas wykonawca zobowiązany jest wypełnić również w Formularzu nr 3 (Wstępne oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące podstaw wykluczenia) również Oświadczenie nr 3. Obowiązek Wykonawcy wskazania firm podwykonawców dotyczy przypadku, w którym firma podwykonawcy jest znana na dzień składania ofert. Brak wskazania firmy podwykonawcy przy jednoczesnym wskazaniu opisu części zamówienia, które będą zlecone podwykonawcy nie będzie

Lp.	Firma podwykonawcy	Opis części zamówienia, które będą zlecone Podwykonawcom

13. Wybór oferty Wykonawcy****:

- nie będzie** powodował obowiązku odprowadzania podatku od towarów i usług (VAT) przez Zamawiającego.
- będzie** powodował obowiązek odprowadzania podatku od towarów i usług (VAT) przez Zamawiającego w następującym zakresie:

Nazwa usługi, której świadczenie prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku do towarów i usług (VAT)		Wartość towaru lub usługi bez podatku
1. zł

W razie potrzeby tabelę powielić.

**** Jeśli nie dotyczy wykreślić, wpisać „nie dotyczy” lub nie wypełniać.

Oświadczenie dotyczy tzw. odwrotnego obciążenia podatkiem od towarów i usług materiałami i usługami wymienionymi w załączniku nr 10 do ustawy o podatku od towarów i usług.

Jeżeli Wykonawca błędnie określi powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający stosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami o podatku od towarów i usług.

14. Informujemy, że jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)
- małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)
- średnim przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego

skutkowało przyjęciem przez Zamawiającego, iż Wykonawca zamierza wykonać daną część zamówienia bez udziału podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, iż Wykonawca będzie uprawniony do powierzenia wykonania określonej części zamówienia podwykonawcy na etapie realizacji przedmiotu zamówienia po przedstawieniu Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.

roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)

żadne z powyższych

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

15. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Pouczenie

Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność a treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego z(Dz. U. Nr 88, poz. 553 z 1997 roku z późniejszymi zmianami):

kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

.....

podpis Wykonawcy

(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

Załącznik nr 3 do SIWZ

WSTĘPNE OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w
Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.**

ja /my* niżej podpisany /i²
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

reprezentując Wykonawcę/Wykonawców³,

.....,
.....,
.....

oświadczam/y⁴, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

_____ dnia _____ 2017 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w 6.3 SIWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
...

² niepotrzebne skreślić lub pominąć.

³ niepotrzebne skreślić lub pominąć.

⁴ niepotrzebne skreślić lub pominąć.

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga: ⁵ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

5

Załącznik nr 4 do SIWZ

⁵ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

WSTĘPNE OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w
Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.**

ja /my⁶ niżej podpisany /i⁷
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

reprezentując Wykonawcę
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

oświadczam/my⁸, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

_____ dnia _____ 2017 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub
art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze:

.....

_____ dnia _____ 2017 roku _____

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

⁶ niepotrzebne skreślić lub pominąć.

⁷ niepotrzebne skreślić lub pominąć.

⁸ niepotrzebne skreślić lub pominąć.

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA⁹

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia _____ 2017 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (art. 25a ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych) :

Oświadczam/my*, że zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawcy/ców niebędących podmiotem na zasoby którego się powołuje, w zakresie niżej opisanych części zamówienia**:

Lp.	Firma podwykonawcy	Opis części zamówienia, które będą zlecone Podwykonawcom

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia _____ 2017 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2017 roku

⁹ W przypadku korzystania z zasobu podmiotu trzeciego wraz z niniejszym oświadczeniem należy złożyć zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę

(podpis Wykonawcy/Petnomocnika)

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„ Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.

ja /my* niżej podpisany /i*reprezentując wykonawcę/wykonawców*.....przedkładam/my* poniższy wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy	Rodzaj wykonanych/zakończonych usług, miejsce wykonania oraz opis wykonanych usług, w tym potwierdzający spełnienie warunku opisanego w pkt 5.3.3.1 SIWZ	Wartość zadania inwestycyjnego, którego dotyczy usługa opisana w kolumnie 3.	Data wykonania usługi (zakończenia) (dd, mm, rrrr)
			<p>Zadanie inwestycyjne, którego wartość wskazano powyżej polega na budowie obiektu użyteczności publicznej, które zostało zakończone i uzyskano pozwolenie na użytkowanie</p> <p>..... (nazwa obiektu użyteczności publicznej)</p> <p>..... (data uzyskania pozwolenia na użytkowanie)</p>	

* Wykonawca skreśla lub usuwa jeżeli nie dotyczy

Oświadczam/my*, że:

- a) poz. wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców* składającego ofertę,
b) poz. wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego załączam/y* pisemne zobowiązanie/dokumenty o których mowa w pkt 6.1.2 SIWZ.

_____ dnia _____ 2017 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA:

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 „Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia”, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawy), zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. **W przypadku powoływania się przez wykonawcę na w/w dokumenty, wykonawca zobowiązany jest podać zamawiającemu pełną nazwę i numer referencyjny postępowania.**

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w
Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.**

ja /my* niżej podpisany /i*reprezentując Wykonawcę
/Wykonawców*.....

Oświadczamy, że w realizacji zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię, Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności Opis kwalifikacji zawodowych, uprawnienia potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt. 5.3.3.2 . SIWZ	Uprawnienia bez ograniczeń TAK/NIE**	Doświadczenie od (dzień miesiąc – rok) do (dzień – miesiąc – rok)	Podstawa dysponowania osobami*
		Inspektor nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej			zasoby własne* zasoby innych podmiotów*
		Inspektor nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych,			zasoby własne* zasoby innych podmiotów*
		Inspektor nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych			zasoby własne* zasoby innych podmiotów*

		Inspektor nadzoru z uprawnieniami bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej			zasoby własne* zasoby innych podmiotów*
		Kierownik Rezydent			zasoby własne* zasoby innych podmiotów*

*Wykonawca skreśla lub usuwa jeżeli nie dotyczy.

Oświadczam/my* ,że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe opisane w pkt 5.3.3.2. SIWZ.

UWAGA:

W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, załącza zobowiązanie/dokumenty o których mowa w SIWZ.

_____ dnia _____ 2017 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA:

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 „Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia”, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawy), zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. **W przypadku powoływania się przez wykonawcę na w/w dokumenty, wykonawca zobowiązany jest podać zamawiającemu pełną nazwę i numer referencyjny postępowania.**

Załącznik nr 7 do SIWZ

**INFORMACJA
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

po zapoznaniu się listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

**„ Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w
Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.**

Oświadczam/-y, że:

1. nie należę/nie należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r., poz. 184 – tekst jednolity z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu.

2. należę/nie należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 – tekst jednolity z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby/osób
upoważnionej/ych)

* niewłaściwe skreślić

UMOWA nr/2017
zawarta w dniu w Gorzowie Wielkopolskim

pomiędzy:

Teatrem im. Juliusza Osterwy

z siedzibą w 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Teatralna 9,

NIP: 599-26-86-835, REGON: 211045516,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

a) Jana Tomaszewicza – Dyrektora Naczelnego i Artystycznego,

b) Annę Jankowską – Głównego Księgowego,

a:

.....,

z siedzibą w,

NIP:, REGON:, KRS/ wpis do ewid.:,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

1.

Niniejszą Umowę zawarto w rezultacie postępowania nr..... przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź.zm).

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** jako **Inwestor** zleca, a **Wykonawca** zwany także **Inspektorem nadzoru inwestorskiego** przyjmuje do wykonania zadanie Pn. „ **Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”**.
2. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania obowiązki pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego. **Zamawiający** w celu właściwego wykonania przedmiotu umowy przekaze **Wykonawcy** następujące dokumenty:
 - a) umowę zawartą z **Wykonawcą** na roboty budowlane,
 - b) Dokumentację budowlaną (projekt budowlany, wykonawczy, aktualizację zakresu prac, przedmiary robót),
 - c) inne dokumenty związane z realizacją zamówienia.
3. Szczegółowy zakres usługi:
 - 1)pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2010r. poz.243 poz 1623 z póź. zm),
 - 2)protokolarny odbiór dokumentacji projektowej oraz sprawdzenie i zapoznanie się z dokumentacją techniczną inwestycji,
 - 3)reprezentowanie interesów **Zamawiającego** na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji,
 - 4)wspieranie **Zamawiającego** we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją inwestycji,
 - 5)współpraca z nadzorem autorskim,
 - 6)organizowanie i prowadzenie raz w tygodniu narad koordynacyjnych z udziałem wykonawcy, także w zależności od potrzeb projektanta i przedstawicieli użytkownika,
 - 7)zapewnienie zgodności wykonywanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót,
 - 8)rozwiązywanie problemów technicznych w trakcie realizacji inwestycji,
 - 9)rzeczowe i finansowe rozliczenie robót budowlanych,
 - 10)zatwierdzenie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną,

- 11)szacowanie i weryfikowanie oraz uzgadnianie z Zamawiającym robót dodatkowych, zamiennych zaproponowanych przez Wykonawcę w zakresie rzeczowym i finansowym,
- 12)sporządzenie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie konieczności wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich akceptację,
- 13)organizacja oraz przeprowadzenie odbioru końcowego oraz przygotowanie protokołu odbioru w porozumieniu z Zamawiającym,
- 14)uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych z wykonawcą robót (min. raz do roku) po zakończeniu robót (okres gwarancji na roboty budowlane zgodnie z ofertą Wykonawcy na roboty budowlane),
- 15)zapoznanie się z terenem inwestycji, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami,
- 16)udział w weryfikacji harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania i jego ewentualnych aktualizacji,
- 17)sprawowanie kontroli w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego, w tym:
 - a)reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami umowy;
 - b)sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych i stosowanych materiałów (do obowiązków inspektora będzie należało egzekwowanie i odbiór od wykonawcy robót atestów i certyfikatów wyrobów i materiałów przed ich wbudowaniem oraz ich szczegółowa weryfikacja), a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - c)sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania;
 - d)sprawdzenie i odbiór robót, wynikających z harmonogramu robót budowlanych; kontrola ilości i wartości wykonywanych robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowość ich wykonania,
 - e)kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót (ilości, jakości, wartości robót), w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor nadzoru ma obowiązek bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia bytności poprzez dokonanie stosownego zapisu;
 - f)potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy (w tym weryfikacja kosztów ewentualnych zmian w zakresie zadania i rodzaju materiałów w stosunku do oferty wykonawcy;
- 18)rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu budowlanego;
- 19)branie udziału w komisjach „technicznych” powołanych do oceny lub rozstrzygnięcia spraw budowy w toku jej trwania
- 20)sprawdzanie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących elementów prefabrykowanych i innych wyrobów, których oceny jakości dokonuje na placu budowy przed ich wbudowaniem.
- 21)w razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących „jakości” wyrobu przewidzianego do wbudowania, Wykonawca ma obowiązek żądania od wykonawcy robót budowlanych odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyz technicznych lub zamiany „wadliwego” materiału z równoczesnym powiadomieniem Inwestora o zaistniałym fakcie;
- 22)czuwanie nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów niedopuszczonych do stosowania w budownictwie lub niewiadomego pochodzenia. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją techniczną nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący i mogący narazić Zamawiającego na straty -Wykonawca zwraca na to uwagę kierownikowi budowy, zgłasza Zamawiającemu oraz podejmuje odpowiednie decyzje;
- 23)sprawdzanie kompletności przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i zaświadczeń wymaganych przez Zamawiającego i niezbędnych do przeprowadzenia odbioru;
- 24)branie udziału w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad w okresie trwania gwarancji i rękojmi (w tym udział w odbiorach pogwarancyjnych);
- 25)kontrola usunięcia przez wykonawcę stwierdzonych wad; uczestniczenie w przejściu przez Zamawiającego od wykonawcy usuniętych wad –potwierdzonych protokołem;

- 26) nadzorowanie i pisemne informowanie Zamawiającego o zabezpieczeniach stosowanych na terenie budowy, przeciwdziałanie nieprawidłowościom mogącym spowodować zagrożenia dla osób przebywających na terenie, na którym realizowane będą prace budowlane;
- 27) pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń projektowych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 28) pisemne informowanie Zamawiającego o terminach zakrycia robót podlegających zakryciu oraz o terminie wykonania robót zanikających;
- 29) pisemne informowanie Zamawiającego o problemach i możliwych nieprawidłowościach mogących powstać w wyniku realizacji przedmiotu umowy;
- 30) terminowe dokonywanie odbiorów częściowych
- 31) pisemne informowanie Zamawiającego o ewentualnych trudnościach w realizacji robót budowlanych
- 32) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości robót budowlanych do odbioru oraz nadzór nad należytym uporządkowaniem terenu inwestycji
- 33) raportowanie zamawiającemu o przebiegu inwestycji

3. Wykonawca ma prawo:

1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;

2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

§ 2

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego rozpocznie się od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego po usunięciu wszystkich wad.
2. Planowany termin zakończenia robót budowlanych dla zadania określono na od protokolarnego przekazania terenu budowy. Zamawiający zastrzega, że termin realizacji robót budowlanych może ulec zmianie.
3. Pełnienie nadzoru inwestorskiego podczas przeglądów gwarancyjnych z wykonawcą robót budowlanych (raz w roku) od dnia zakończenia robót protokołem odbioru końcowego przez okres (min. 36 miesięcy) do dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości.
4. Ostateczne zakończenie realizacji przedmiotu umowy zakończy się wraz z upływem (36 miesięcznej) gwarancji na roboty budowlane wykonane w ramach realizacji ostatniego z zadań inwestycyjnych określonych w §1 pkt. 1,
5. Termin ostateczny może zostać na wniosek Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego czasu wykonania robót. Zmiana terminu nie może wpłynąć na wysokość wynagrodzenia.

§ 3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto zł, słownie: +23% podatku VAT w kwocie zł. Kwota brutto - zł, słownie.....
2. Wynagrodzenie całkowite obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt transportu w celu dotarcia na plac budowy lub miejsce narad, opłaty dodatkowe i uzgodnienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia określonego w § 2 ust. 2.
4. W przypadku przerwania wykonywania przedmiotu umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prac ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest za wykonaną pracę wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) określonej w ust. 1 pkt. 1 na podstawie częściowych faktur VAT oraz protokołu odbioru pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z przedstawionym i zatwierdzonym przez Inwestora harmonogramem płatności w podziale na liczbę miesięcy.

6. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura VAT (rachunek), płatna w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

7. Faktury (rachunki) za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 4

WYNAGRODZENIE PODWYKONAWCY

W przypadku wykonania usługi przez podwykonawców, warunkiem otrzymania przez Wykonawcę zapłaty za wystawioną fakturę, jest dostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego, w terminie 3 dni, licząc od dnia otrzymania zapłaty za poprzednio wystawioną fakturę, pisemnego oświadczenia Wykonawcy, w którym potwierdzi on, że podwykonawca otrzymał należne i wymagalne wynagrodzenie objęte poprzednio wystawioną fakturą (z zał. Kopii faktury wystawionej dla Wykonawcy przez podwykonawcę i kopią przelewu bankowego). Powyższy wymóg nie dotyczy pierwszej faktury.

Zamawiający będzie potrącał z kwot należnych Wykonawcy, tytułem kary umownej, 250 zł, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu oświadczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie.

§ 5

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o:

- 1) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
- 2) zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 3) przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnych inspektorów, rzeczoznawców i laboratoria;
- 4) zmianę w harmonogramie rzeczowo - finansowym robót oraz terminu zakończenia robót
- 5) konieczność zlecenia wykonania robót dodatkowych i zamiennych.

2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego Wykonawca jest upoważniony i zobowiązany do:

- 1) bezwzględnego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu konieczności zamówień dodatkowych;
- 2) przygotowania dla Zamawiającego protokołu sporządzonego przy udziale przedstawicieli wykonawcy robót, nadzoru autorskiego zawierającego opis powstałych problemów technicznych, koniecznych zmian w dokumentacji projektowej, opis warunków uzasadniających udzielenie zamówień dodatkowych;
- 3) przedstawienie Zamawiającemu sprawdzonej kalkulacji kosztów wykonawcy robót na wykonanie robót dodatkowych;
- 4) wydanie polecenia wykonania robót dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

3. Na etapie po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) uczestnictwa w odbiorze robót i sporządzenie protokołu odbioru robót końcowego lub warunkowego;
- 2) przygotowania rozliczenia rzeczowego i końcowego z realizacji umowy na roboty budowlane;
- 3) dokonywania inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz z robotami związanymi z usunięciem wad;
- 4) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad i pisemne poświadczenie tego faktu.

§ 6

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe wymagane przez aktualnie obowiązujące przepisy do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., nr 243, poz. 1623, z późn. zm.) zwanej dalej Prawem budowlanym, przepisami techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami, mającymi bezpośrednie zastosowanie dyrektywami i normami UE oraz innymi obowiązującymi przepisami mającymi zastosowanie do przedmiotu umowy.

2. Wykonawca nie ma prawa do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego, mogących rodzić skutki finansowe dla Zamawiającego oraz występowania w jego imieniu bez jego zgody, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wyłącznej winy Wykonawcy.

3. Wykonawca oświadcza, że usługi będące przedmiotem umowy wykonywane będą przez pracowników posiadających ważne badania lekarskie, odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz, że roboty będą wykonywane zgodnie z przepisami bhp i p. poż. Wszelkie ujemne dla Zamawiającego skutki naruszenia powyższego obciążają w całości Wykonawcę. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 7

ZAKRES OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO

Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie dokumentacji technicznej niezbędnej do realizacji umowy;
- 2) dokonywanie płatności wynagrodzenia za realizację umowy w uzgodnionych terminach;
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z Wykonawcą;
- 4) podejmowanie decyzji w sprawach zastrzeżonych dla Zamawiającego związanych z realizacją umowy;
- 5) odbiór przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Wykonawca ma obowiązek stawiać się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót wymagających jego nadzoru nie rzadziej niż razy w tygodniu i dokumentować swoje wizyty wpisem

2. Ze strony Wykonawcy nadzór inwestorski pełnią:

1) Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno -budowlanej..... Tel.....,

2) Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych....., Tel.....

3) Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, Tel.,

3. Ze strony Wykonawcy do koordynowania całego zadania wyznacza się osobę Tel.

4. Każda zmiana inspektora nadzoru wymaga akceptacji Zamawiającego.

5. Ze strony Zamawiającego wyznacza się osobę do kontaktów Tel.,

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, KARY UMOWNE

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, prócz okoliczności wskazanych w Kodeksie Cywilnym, bez zachowania okresu wypowiedzenia i ponoszenia jakichkolwiek kosztów ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:

1) zostanie złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego bądź układowego dla Wykonawcy lub ogłosi on otwarcie likwidacji lub upadłości,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

3) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową,

2. W wypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, będzie on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 15% wartości brutto ryczałtowego wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy. Poza karą umowną z tytułu odstąpienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego wszelkich innych przewidzianych w umowie kar umownych, jeżeli przed odstąpieniem od umowy zaszły okoliczności uzasadniające ich naliczenie.

3. W wypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 15% wartości brutto ryczałtowego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.

4. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia roszczeń osób trzecich z tego tytułu wobec Zamawiającego .

5. Wykonawca może odstąpić od umowy, prócz okoliczności wskazanych w Kodeksie cywilnym, jeżeli:

1) Zamawiający ogłosi otwarcie likwidacji,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia całości majątku Zamawiającego,

3) Zamawiający nie zapłacił Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 3 umowy przez okres 60 dni.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia.

7. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający i Wykonawca sporządzą protokół określający stan realizacji umowy na dzień odstąpienia a Wykonawca zobowiązuje się sporządzić i przekazać wszelkie dokumenty dotyczące realizacji umowy w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

8. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:

1) w wysokości 500 zł (pięćset zł) za brak udziału w odbiorach bez uzasadnionej przyczyny losowej lub bez uprzedniego powiadomienia umożliwiającego Zamawiającemu przesunięcie terminu odbioru,

2) w wysokości 200 zł (dwieście zł) za nieprzybycie na budowę pomimo wcześniejszych pisemnych ustaleń terminu pobytu, dokonanych z Zamawiającym,

9. Niezależnie od wyżej wymienionych kar umownych Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Ustanowione w umowie odszkodowania na ogólnych zasadach lub w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie, tych odszkodowań lub kar przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umownych, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

10. Zastrzeżone w umowie kary umowne mogą być kompensowane z należnościami Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości kompensaty wystawione zostaną noty obciążeniowe z 7 dniowym terminem płatności.

§ 10 UBEZPIECZENIE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) do wysokości kwoty umownej, obejmującej:

- 1) prace objęte umową,
 - 2) dokumenty, bez względu na rodzaj nośnika, na jakim były utwalone.
2. Ochrona ubezpieczeniowa obejmować winna odpowiedzialność cywilną Wykonawcy, jego pracowników i osób z nim współpracujących z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Umowa ubezpieczenia winna mieć charakter ciągły i być zawarta na okres obejmujący czas realizacji przedmiotu umowy.
5. Wszelkie szkody (kwoty) nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczającej będą obciążały Wykonawcę.

§ 11 ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania następujących zmian treści umowy:

- 1) zmiana sposobu wykonania zamówienia oraz terminów wykonania umowy w tym:
 - a) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa, co może powodować brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu zakończenia realizacji zawartej umowy,
 - b) z powodu przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) z powodu konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów, w trakcie realizacji roboty budowlanej podlegającej nadzorowi inspektorskiemu,
 - d) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - e) z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę, robót,
 - f) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub gładzącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - h) z powodu wyznaczenia nowego terminu zakończenia robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór inwestorski,
 - 2) zmiana personelu Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1, w tym:
 - z powodu konieczności zastąpienia osób wyznaczonych do pełnienia funkcji określonych w § 8 ust. 1 nowymi osobami; warunkiem wprowadzenia zmian jest posiadanie przez nową osobę kwalifikacji nie niższych niż kwalifikacje osoby wskazanej w załączniku nr 1 do umowy – „wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia” – załącznik nr 6 do SIWZ,
 - 3) zmiana sposobu, częstotliwości oraz terminu płatności Wykonawcy, o których mowa w § 3 ust. 4 i 5, w tym:
 - z powodu zmian terminu zakończenia robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór inwestorski,
 - z powodu zmian w terminach odbioru robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór inwestorski,
 - 4) zmiana wynagrodzenia może nastąpić tylko w przypadku, zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów, Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie.
7. Zmiana terminu umowy nie może skutkować roszczeniem Wykonawcy o dodatkową zapłatę.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Niniejsza umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań stron. Żadna ze stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji niniejszej umowy albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiegokolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w niniejszej umowie i jej załącznikach.

3. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(Inspektor nadzoru inwestorskiego

.....

.....

Załącznik nr 9 do SIWZ

**PEŁNOMOCNICTWO WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
**„ Nadzór Inwestora zastępczego nad inwestycją „ Rewitalizacja Teatru im. Juliusza Osterwy w
 Gorzowie Wielkopolskim – ETAP V”.**

my niżej podpisani
 reprezentujący wykonawców:

ubiegających się wspólnie o udzielenie wskazanego powyżej zamówienia publicznego i wyrażających niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych ustanawiamy z siedzibą w Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich wykonawców, jak również każdego z nich z osobna, w powyższym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności umocowanie do:

- 1) prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności do:
- podpisania i złożenia w imieniu wykonawcy oferty wraz z załącznikami*,
 - składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem,
 - składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu*,
 - prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu*,

.....(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień).*

2) zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego.*

Niniejsze pełnomocnictwo **uprawnia / nie uprawnia*** do udzielenia dalszych pełnomocnictw

Pełnomocnictwo zostaje udzielone na czas nieokreślony i pozostaje ważne i skuteczne do chwili jego odwołania.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa	Data	Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa

*niepotrzebne skreślić lub pominąć.

Uwaga:11

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.

